

2022

# Realschulabschluss

Original-Prüfungsaufgaben

**MEHR  
ERFAHREN**

Thüringen

Englisch

ActiveBook  
• Interaktives  
Training

Original-Prüfungsaufgaben  
**2021** zum Download



**STARK**

# Inhalt

## Vorwort

Hinweise zum ActiveBook

Hinweise zur Abschlussprüfung

## **Leitfaden für das Lösen der Aufgaben**

---

### **Hörverstehen**

1	Zur Strategie beim Hören .....	L 1
1.1	Vorbereitung auf das Hörverstehen .....	L 1
1.2	Eigentliches Hörverstehen .....	L 2
2	Zu Aufgabentypen bei der Kontrolle des Hörverständnisses ....	L 3
2.1	Aufgabentypen zur Kontrolle des Detailverständnisses .....	L 3
2.2	Aufgabentypen zur Kontrolle des Globalverständnisses .....	L 4

### **Leseverstehen**

1	Zur Lesestrategie und zu Lesetechniken .....	L 5
2	Zu verschiedenen Formen der Verständnisüberprüfung .....	L 7
2.1	<i>True / false / not in the text</i> .....	L 7
2.2	<i>Multiple Choice</i> .....	L 7
2.3	<i>Complete</i> .....	L 8
2.4	<i>Find the correct part</i> .....	L 8
2.5	<i>Match the correct parts</i> .....	L 9
2.6	<i>Short answers</i> .....	L 9
2.7	<i>Complete the table</i> .....	L 10
2.8	<i>Summarize</i> .....	L 10
3	Nützliches Vokabular zum Leseverstehen .....	L 12

### **Textproduktion**

1	Persönlicher Brief / Persönliche E-Mail .....	L 14
2	Geschäftsbrief / Geschäftliche E-Mail .....	L 16
3	Bewerbungsschreiben und Lebenslauf .....	L 18
3.1	Bewerbungsschreiben ( <i>letter of application</i> ) .....	L 18
3.2	Lebenslauf ( <i>curriculum vitae</i> ) .....	L 21
4	Der strukturierte, zusammenhängende, aufsatzähnliche Text .....	L 24
4.1	Zur Themenanalyse .....	L 25
4.2	Zur Erarbeitung einer Grobgliederung .....	L 25
4.3	Zur Stoffsammlung .....	L 25
4.4	Zum Entwurf und zur Reinschrift .....	L 25
4.5	Zur Einleitung .....	L 26
4.6	Zum Schluss .....	L 26

### **Arbeiten mit dem einsprachigen Wörterbuch**

1	Wahl eines geeigneten Wörterbuches .....	L 28
2	Funktionen eines Wörterbuches .....	L 28
2.1	Zur Informationsabfolge in einsprachigen Wörterbüchern .....	L 29
2.2	Welche Informationen zur Rechtschreibung sind auffindbar? .....	L 29
2.3	Welche Informationen zu Wortarten sind auffindbar? .....	L 29
2.4	Welche Informationen zur grammatisch richtigen Verwendung von Substantiven (Nomen) sind auffindbar? .....	L 30
2.5	Welche Informationen zum Verb sind auffindbar? .....	L 31
2.6	Welche Informationen zur Steigerung von Adjektiven sind auffindbar? .....	L 31
2.7	Weiterführende grammatische und stilistische Informationen .....	L 31

## **Übungsaufgaben Leseverstehen ab 2013**

---

Übungsaufgabe 1: What people need to be healthy .....	1
Übungsaufgabe 2: Heysham High School .....	6
Übungsaufgabe 3: The great age of discovery – a glorious time? .....	11

## **Abschlussprüfungsaufgaben**

---

### **Abschlussprüfung 2011**

Listening comprehension: Jody / Big Ben / Fish n chips .....	2011-1
Reading comprehension: London – the first city to host the Games three times / London 2012 needs volunteers .....	2011-8

### **Abschlussprüfung 2012**

Listening comprehension: Geocaching .....	2012-1
Reading comprehension: Commemoration: 100 years since the Titanic went on its fateful voyage .....	2012-5

### **Abschlussprüfung 2013**

Listening comprehension: Ottawa .....	2013-1
Reading comprehension: Amelia Earhart .....	2013-5
Text production .....	2013-8

### **Abschlussprüfung 2014**

Listening comprehension: Incredible India .....	2014-1
Reading comprehension: Discover the WorldSkills Competition .....	2014-4
Text production .....	2014-7

### **Abschlussprüfung 2015**

Listening comprehension: Holiday plans .....	2015-1
Reading comprehension: Karate Kid .....	2015-4
Text production .....	2015-6

### **Abschlussprüfung 2016**

Listening comprehension: The Everglades National Park .....	2016-1
---	--------

Reading comprehension: The Battle of Hastings .....	2016-4
Text production .....	2016-8

### **Abschlussprüfung 2017**

Listening comprehension: Sports interviews .....	2017-1
Reading comprehension: Takeaway Britain .....	2017-5
Text production .....	2017-8

### **Abschlussprüfung 2018**

Listening comprehension: Mauritius .....	2018-1
Reading comprehension: Coffee to go?! .....	2018-5
Text production .....	2018-8

### **Abschlussprüfung 2019**

Listening comprehension: 6 Minute English – Smart cities .....	2019-1
Reading comprehension: The man who helped to explain the universe .....	2019-5
Text production .....	2019-8

### **Abschlussprüfung 2020**

Listening comprehension: The Last Straw/Green Clothing .....	2020-1
Reading comprehension: International Day of the World's Indigenous Peoples .....	2020-5
Text production .....	2020-7

### **Abschlussprüfung 2021 .....** [www.stark-verlag.de/mystark](http://www.stark-verlag.de/mystark)

Sobald die Original-Prüfungsaufgaben 2021 zur Veröffentlichung freigegeben sind, können sie als **PDF** auf der Plattform **MyStark** heruntergeladen werden (Zugangscode vgl. Farbseiten vorne im Buch).



### **MP3-Dateien**

Abschluss 2011: Jody / Big Ben / Fish n chips
Abschluss 2012: Geocaching
Abschluss 2013: Ottawa
Abschluss 2014: Incredible India
Abschluss 2015: Holiday Plans
Abschluss 2016: The Everglades National Park
Abschluss 2017: Sports Interviews
Abschluss 2018: Mauritius
Abschluss 2019: 6 Minute English / Smart Cities
Abschluss 2020: Heroes
Abschluss 2021

**Hinweis:** Die MP3-Dateien kannst du über den Zugangscode auf den farbigen Seiten vorne im Buch freischalten.

Jeweils im Herbst erscheinen die neuen Ausgaben  
der Abschlussprüfungsaufgaben mit Lösungen.

### **Autorin:**

Bernadette Kesting, Breitenworbis

# Vorwort

**Liebe Schülerin, lieber Schüler,**

es ist eine alte Weisheit, dass Übung den Meister macht. Unbekanntes unterschiedlichster Art erzeugt in uns oft Unsicherheiten und Vorurteile, auch Erwachsene sind davon nicht ausgenommen. Sich mit Unbekanntem vertraut machen hilft, Sicherheit zu gewinnen.

Das vorliegende Buch unterstützt dich dabei, zielsicher auf das Niveau der Abschlussprüfung zu gelangen. Im **Leitfaden für das Lösen der Aufgaben** wird dazu die Grundlage gelegt. Er enthält ausführliche Erläuterungen und Tipps für den Umgang mit den drei Prüfungsteilen (A: *Listening Comprehension*, B: *Reading Comprehension* und C: *Text Production*). Du findest dort Strategien zum Hörverstehen, Hinweise zu den verschiedenen Aufgabentypen beim Leseverstehen sowie detaillierte Erklärungen zu den möglichen Schreibaufgaben.

Mithilfe der **Original-Prüfungsaufgaben** kannst du testen, ob du für den „Ernstfall“ gut gerüstet bist. Versuche, eine komplette Aufgabe in 150 Minuten zu bearbeiten – diese Zeit steht dir auch in der Prüfung zur Verfügung. Kontrolliere erst danach deine Lösungen.

Die **Hörverstehenstexte** der Original-Prüfungen stehen dir auf der Plattform „MyStark“ als **MP3-Dateien** zur Verfügung. 

Im **ActiveBook** (ebenfalls auf der Plattform „MyStark“) findest du zahlreiche interaktive Übungsaufgaben, mit denen du sprachliche Grundlagen wie Wortschatz und Grammatik am PC oder Tablet trainieren kannst. Deinen persönlichen Zugangscode zur Plattform „MyStark“ findest du auf den farbigen Seiten vorne im Buch.

Bei der Web-App „**MindCards**“ handelt es sich um interaktive Vokabelkärtchen, mit denen du **hilfreiche Wendungen** zum Schreiben und Sprechen ganz einfach mit dem Smartphone oder Tablet wiederholen kannst. 

In der Hoffnung, dass dieses Buch zu einem wertvollen Begleiter auf dem Weg zum Niveau der Abschlussprüfung wird, wünsche ich allen Thüringer Schülerinnen und Schülern viel Erfolg bei der Erlangung ihres Realschulabschlusses.

*Bernadette Kesting*



# Textproduktion

Der Prüfungsteil C (*Text Production*) beinhaltet das Verfassen eines zusammenhängenden Textes. Typische Arten der in der Prüfung zur Anwendung kommenden Textproduktion sind:

- der persönliche Brief bzw. die persönliche E-Mail (*informal letter/email*)
- der Geschäftsbrief bzw. die geschäftliche E-Mail (*formal letter/email*)
- das Bewerbungsschreiben in Verbindung mit dem Lebenslauf (*letter of application and curriculum vitae*)
- der strukturierte, zusammenhängende, aufsatzähnliche Text (*structured text*)

Im Prüfungsteil C kannst du zwischen drei unterschiedlichen Themen wählen, wobei zu einem Thema ein zusammenhängender Text mit einem Mindestumfang von 150 Wörtern zu verfassen ist. Es gibt keine Festlegung, welche der verschiedenen Arten der Textproduktion generell Bestandteil der Prüfung sind. Daher ist es sinnvoll, die Merkmale aller zu beherrschen.

## 1 Persönlicher Brief/Persönliche E-Mail (*informal letter/email*)

---

Form und Sprache von privaten Briefen und E-Mails werden bestimmt von der persönlichen Beziehung zwischen Absender und Empfänger. Sie ähneln oft einem vertrauten Gespräch auf schriftlicher Basis. Die Briefe/E-Mails in den Prüfungsaufgaben sind oft an einen fiktiven englischsprachigen Freund oder eine Freundin gerichtet – du kannst hier also einen etwas zwangloseren Sprachstil verwenden. Im Wörterbuch wird solcher Wortschatz mit *informal (inf)* gekennzeichnet. Begriffe, die den Zusatz *formal (fm/form)* haben, sind für diese Textsorte weniger geeignet. Wortschatz ohne Sprachstilangabe ist jedoch universell verwendbar. Weiterhin sind Kurzformen (*it's/we're/don't/didn't etc.*) typisch für persönliche Briefe und Mails.

Gerade bei Briefen wird die äußere Form deines Textes oft mitbewertet. Du solltest also wissen, dass der Aufbau eines persönlichen englischen Briefs etwas von der eines deutschen Briefs abweicht. Unterschiede betreffen:

- die Angabe der Adresse des Absenders (ohne Namensnennung)
- die Datumsangabe (verschiedenste Formen sind gebräuchlich)
- die Großschreibung des ersten Wortes nach der Anrede

Folgendes Beispiel verdeutlicht alle typischen Merkmale:

Nordhäuser Str. 9  
Erfurt  
99096  
Germany

December 17th, 20...

Dear Victoria,

Thanks a lot for your ... It was very interesting to learn about ... and I think, I'll make ...  
Anyway, I hope I could give you an idea of ... If you're interested in some more information, please let me know. I'm looking forward to your next letter.

Love

Emma

### Typische Redewendungen: *informal letter/email*

Schreibintention	Formulierung
Anrede	<i>Dear Susan, .../ Hello Susan, .../Hi Susan, ...</i>
bedanken	<i>Thanks for .../Thanks a lot for .../Thanks very much for ...</i>
einleiten	<i>It was nice/lovely/very interesting to hear/to learn ...</i>
nach dem Befinden fragen	<i>How are you?/How's life?</i>
Freude äußern	<i>I'm glad .../How nice .../It's absolutely fantastic .../Great!</i>
gratulieren	<i>Congratulations on your .../Let me congratulate you on your ...</i>
auf Fragen eingehen	<i>You asked about .../ Well, I'll try to answer your question./ Now let me try to answer your question./ You wanted to know something about ...</i>
auf den Partner eingehen	<i>Did you know that ...?/Have you ever heard of/that ...?/ You certainly know that .../You can probably imagine ...</i>
Vermutungen äußern	<i>I suppose .../I think .../I believe .../... perhaps .../ ... probably .../ ... maybe ...</i>
Gewissheit äußern	<i>I'm convinced .../I'm pretty sure .../... certainly ...</i>
Bedenken äußern	<i>I'm afraid .../I don't know if .../I'm not sure whether ...</i>
Vorschläge machen	<i>How about ...?/What about ...?/If you feel like ..., we can ...</i>
Ratschläge geben	<i>If I were you, I'd .../I'd suggest that you .../ I'd advise you to .../It might be a good idea to ...</i>
Angebote machen	<i>I could help you with .../send you some brochures .../ Shall I find out about ...?/Do you want me to ask for ...?</i>
Bitte äußern	<i>I wonder if you could .../I'd like to ask you a favour./ Could you, please, ...?/I'd be very happy if you could ...</i>



**Realschulabschluss Englisch in Thüringen  
Abschlussprüfung 2020**

**Part A: Listening comprehension**

---

**Part I:**

- 1 **Nicole:** Twelve years!  
**Ben:** What?  
**Nicole:** This report, Ben. And it's from the United Nations and it says that global temperatures must not increase by more than 1.5 degrees and we have 12 years to stop it!
- 5 **Ben:** So, we literally have 12 years to save the planet?  
**Nicole:** Yes, if we want to avoid natural disasters and climate chaos.  
**Ben:** Wow. That's scary.  
**Nicole:** But even if the warnings are gloomy, we mustn't feel helpless.  
**Ben:** Let's listen to two young eco-warriors who are doing something – they're holding 10 governments, companies and all of us to account.
- Nicole:** First Lara, who lives in Antwerp in Belgium. Lara, hi.  
**Lara:** Hi Nicole.  
**Nicole:** Tell us what makes you really angry.  
**Lara:** Plastic straws! Why is anyone still using them? We've all seen the film of the poor 15 little turtle in the sea with a straw stuck in its nose. A straw is a useless item.
- Nicole:** And yet in the U.S., 500 million drinking straws are used and thrown away each day.  
**Lara:** Oh, it makes me so mad! One straw is so small but it's part of a massive problem.  
**Nicole:** Does your campaign have a name?
- 20 **Lara:** Yes. Although my first language is Dutch, my campaign has an English name – The Last Straw.  
**Nicole:** The Last Straw, I like it. Tell us about it.  
**Lara:** Well, first there's social media. I tweet and post all day long when I see plastic straws in bars or restaurants, and when I find out new facts.
- 25 **Nicole:** Right. I'm going to start following you.  
**Lara:** And then my friends and I meet up and write letters to anyone and everyone. I think people must be quite surprised to get handwritten letters, so maybe they're more likely to read them.
- Nicole:** And do you organise events and marches?
- 30 **Lara:** You bet! We had a march through Antwerp town centre last month – I got 67 people to come along! We gave out leaflets and talked to the public. My friend Max was dressed as a giant straw.
- Nicole:** Well done, Lara. So, tell CLUB listeners a fact about straws.  
**Lara:** Right. London, let me tell you, is the worst place in Europe for straws. Two billion 35 straws a year! Come on, London! Sort it out!
- Nicole:** Oh, right, oh dear, sorry! Thanks, Lara.

While working on the tasks use only the information from the recording.

## Vocabulary

bamboo

*Bambus*

bloke [spoken with an accent]

*Kerl*

straw

*Strohhalm*

warrior

*Kämpfer*

## Worksheet: Heroes

(15 pts)

### Part I:

#### 1. Which word group completes the sentence best? Tick (✓) a), b) or c).

(2 pts)

- 1.1 The United Nation's report says that the global temperatures ...

- a) must not rise by more than 1.5 degrees.  
b) must not be reduced within twelve years.  
c) have to decrease by more than 1.5 degrees.

  
  

- 1.2 The radio show presents Lara, a young eco-warrior, who ...

- a) is really furious about plastic straws.  
b) understands why people use plastic straws.  
c) likes watching documentary films.

  
  

#### 2. Complete the sentences with not more than five words or numbers per gap.

(3 pts)

The fact that in the U.S. a) \_\_\_\_\_ straws become rubbish daily makes Lara angry. In her opinion such a little thing is b) \_\_\_\_\_. So she gave her campaign the title c) \_\_\_\_\_.

#### 3. Complete the table with the missing information.

(4 pts)

Lara's activities on social media	a) _____
She surprises people with	b) _____
She organises	c) _____
She hands out	d) _____

### Part A: Listening comprehension

---

#### Part I:

1. 1.1 a) zutreffend

*Hinweis:* "This report [...] from the United Nations [...] says that global temperatures must not increase by more than 1.5 degrees and we have 12 years to stop it!" (ll. 3/4)

- 1.2 a) zutreffend

*Hinweis:* "Tell us what makes you really angry." – "Plastic straws!" (ll. 13/14)

2. a) 500 million/m. or 500,000,000 or five hundred million (drinking)

*Hinweis:* "And yet in the U.S., 500 million drinking straws are used and thrown away each day." (ll. 16/17)

- b) part of a (massive) problem

*Hinweis:* "One straw is so small but it's part of a massive problem." (l. 18)

- c) The Last Straw

*Hinweis:* "Does your campaign have a name?" – "Yes. Although my first language is Dutch, my campaign has an English name – The Last Straw." (ll. 19–21)

3. a) tweet(s) and post(s) / Twitter and post(s) / tweeting / posting (about plastic straws in bars and restaurants) or finding out new facts

*Hinweis:* "The Last Straw [...] Tell us about it." – "Well, first there's social media. I tweet and post all day long when I see plastic straws in bars or restaurants, and when I find out new facts." (ll. 22–24)

- b) (handwritten) letters

*Hinweis:* "And then my friends and I meet up and write letters to anyone and everyone. I think people must be quite surprised to get handwritten letters, so maybe they're more likely to read them." (ll. 26–28)

- c) events and/or marches

*Hinweis:* "And do you organise events and marches?" – "You bet! We had a march through Antwerp town centre last month – I got 67 people to come along!" (ll. 29–31)

- d) leaflets

*Hinweis:* "We gave out leaflets and talked to the public." (l. 31)



© STARK Verlag

[www.pearson.de](http://www.pearson.de)  
[info@pearson.de](mailto:info@pearson.de)

Der Datenbestand der STARK Verlag GmbH  
ist urheberrechtlich international geschützt.  
Kein Teil dieser Daten darf ohne Zustimmung  
des Rechteinhabers in irgendeiner Form  
verwertet werden.



Pearson

**STARK**