

# Inhalt

## Teil 1: Praxiswissen Business English

|                                                 |               |
|-------------------------------------------------|---------------|
| <b>The First Contacts / Die ersten Kontakte</b> | <b>7</b>      |
| ▪ The letter / Der Brief                        | 8             |
| ▪ Making a telephone call / Telefonieren        | 12            |
| ▪ E-mail / E-Mail                               | 15            |
| ▪ List of vocabulary                            | 16            |
| ▪ Kulturelle und sprachliche Tipps              | 18            |
| <br><b>Travelling / Reisen</b>                  | <br><b>21</b> |
| ▪ Booking a flight / Einen Flug buchen          | 22            |
| ▪ Hotel reservation / Hotelreservierung         | 23            |
| ▪ Car rental / Autovermietung                   | 25            |
| ▪ At the airport / Am Flughafen                 | 26            |
| ▪ At the hotel / Im Hotel                       | 29            |
| ▪ List of vocabulary                            | 31            |
| ▪ Kulturelle und sprachliche Tipps              | 33            |

|                                                                           |               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>The Company / Die Firma</b>                                            | <b>35</b>     |
| ▪ Arrival at the company / Ankunft in der Firma                           | 36            |
| ▪ Meeting new colleagues / Die neuen Kollegen                             | 38            |
| ▪ List of Vocabulary                                                      | 40            |
| ▪ Line of business / Branche                                              | 41            |
| ▪ Finding your way around / Sich zurechtfinden                            | 43            |
| ▪ The conference facilities / Der Konferenzraum                           | 44            |
| ▪ List of vocabulary                                                      | 47            |
| ▪ Kulturelle und sprachliche Tipps                                        | 48            |
| <br><b>Effective Business Discussions /<br/>Erfolgreich kommunizieren</b> | <br><b>51</b> |
| ▪ Meetings / Sitzungen                                                    | 52            |
| ▪ Negotiations / Verhandlungen                                            | 63            |
| ▪ Presentations / Präsentationen                                          | 66            |
| ▪ List of vocabulary                                                      | 79            |
| ▪ Kulturelle und sprachliche Tipps                                        | 83            |
| <br><b>After Business Hours / Nach Büroschluss</b>                        | <br><b>87</b> |
| ▪ The personal invitation / Die persönliche Einladung                     | 88            |
| ▪ At the restaurant / Im Restaurant                                       | 90            |
| ▪ Small talk / Leichte Konversation                                       | 93            |
| ▪ Saying goodbye / Abschied nehmen                                        | 97            |
| ▪ List of vocabulary                                                      | 100           |
| ▪ Kulturelle und sprachliche Tipps                                        | 102           |

## Teil 2: Training Business English

### **Making Contact / Der erste Kontakt 107**

- On the Telephone / Am Telefon 109
- E-mail / E-Mail 115
- Letter / Brief 121
- Face to Face / Persönlicher Kontakt 128

### **Appointments / Termine 131**

- Dates, Times and Figures / Datum, Uhrzeit und Zahlen 133
- Directions / Wegbeschreibung 137
- The Facilities / Rund ums Büro 141
- Travelling / Auf Reisen 143

### **Let's Talk Business / Verhandeln und präsentieren 151**

- Making a Presentation / Sie und Ihr Unternehmen 153
- The Human Factor / Die Mitarbeiter 159
- Speaking Up / Anfragen und Meinungen 165

### **Let's Not Talk Business / Arbeit ist nicht alles 175**

- Breaking the Ice / Lockere Konversation 177
- At the Restaurant / Im Restaurant 185
- Family and Friends / Familie und Freunde 189

|                                                                             |            |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Common Mistakes / Gängige Fehler</b>                                     | <b>195</b> |
| ▪ Talking About the Past ... / Was war ...                                  | 197        |
| ▪ ... and the Future / ... und was wird                                     | 205        |
| ▪ Being Polite / Höflichkeit zählt                                          | 211        |
| ▪ False Friends / Falsche Freunde                                           | 217        |
| ▪ Alphabetical list of vocabulary /<br>Alphabetische Wortschatzliste        | 221        |
| ▪ The international telephone alphabet /<br>Internationale Buchstabierliste | 235        |
| ▪ Abbreviations / Abkürzungen                                               | 236        |