

Inhalt

Wofür Buchführung? 7

- Die Buchführung im betrieblichen Zusammenhang 8
- Wer muss Bücher führen? 10
- Was heißt: doppelte Buchführung? 13
- Wie die Buchhaltung organisiert wird 15
- Die Buchhaltung mit der EDV führen 21

Von der Inventur über die Bilanz zum Konto 25

- Eine Bestandsaufnahme machen 26
- Zur Eröffnung wird Bilanz gemacht 30
- Die Bilanz in Konten auflösen 34
- Der richtige Rahmen für die Konten 39

Wie Sie richtig buchen	43
▪ Was ist ein Buchungssatz?	44
▪ Buchen auf Bestandskonten	47
▪ Der Buchungskreislauf	50
▪ Kosten und Erlöse buchen	54
▪ Wie die Umsatzsteuer gebucht wird	59
▪ Wie Sie die sonstigen Unternehmenssteuern buchen	67
▪ Richtig buchen im Waren- und Zahlungsverkehr	70
▪ Wie Sie Personalbuchungen durchführen	85
▪ Der richtige Umgang mit dem Privatkonto	88
 Der Jahresabschluss	 91
▪ Was heißt hier »abgeschrieben«?	92
▪ Wann sind Rückstellungen und Abgrenzungen vorzunehmen?	99
▪ Bewertungen sind notwendig	105
▪ Was wird mit dem Gewinn gemacht?	109
▪ Die Analyse des Jahresabschlusses	112
▪ Das ist Ihr Nutzen	118

Teil 2: Training Buchführung

Die Buchführung beginnen 119

- Darum geht es in der Praxis 120
- Die richtige Art der Gewinnermittlung finden 121
- Die Besonderheiten der Bilanzierung kennen 125
- Die Besonderheiten der Einnahme-Überschussrechnung kennen 129
- Die Kontenarten richtig zuordnen 131

Die doppelte Buchführung beherrschen 147

- Darum geht es in der Praxis 148
- Buchungssätze erstellen 149
- Den richtigen Kontenrahmen finden 153
- Eröffnungsbuchungen zu Beginn des Geschäftsjahres 159
- Geschäftsvorfälle richtig buchen 165
- Das Geschäftsjahr abschließen 169
- Wie haben sich die Geschäfte entwickelt? 173

Die täglichen Buchungen	179
▪ Darum geht es in der Praxis	180
▪ Debitoren und Kreditoren buchen	181
▪ Buchen mit Umsatzsteuer und Vorsteuer	183
▪ Buchen verschiedener Geschäftsvorfälle	197
Das Geschäftsjahr richtig abschließen	215
▪ Darum geht es in der Praxis	216
▪ Anlagevermögen bewerten	217
▪ Umlaufvermögen bewerten	222
▪ Schulden bewerten	224
▪ Einnahmen abgrenzen	226
▪ Ausgaben abgrenzen	230
Anhang	237
▪ SKR 03/04 Kontenrahmen (DATEV) – Auszug	237
▪ ABC der Buchführung	243
▪ Stichwortverzeichnis	250
▪ Die Autoren	254