

Inhaltsverzeichnis

Lernfeld 1: Die eigene Rolle im Betrieb mitgestalten und am Wirtschaftsleben teilnehmen

1	Orientierung im neuen Unternehmen	11
2	Struktur des Steuerrechts, Gesetzssystematik, Arbeit mit Gesetzestexten	12
3	Rechte und Pflichten in der Berufsausbildung	13
4	Duale Berufsausbildung	15
5	Jugendarbeitsschutzgesetz	16
6	Handlungskompetenzen am Arbeitsplatz	18
7	Soziale Kompetenzen in beruflichen Situationen	20
8	Nachhaltigkeit	23
9	Arbeitsverträge	25
10	Beendigung von Arbeitsverhältnissen	27
11	Datensicherheit und Datenschutz	28
12	Rechts- und Geschäftsfähigkeit	30
13	Abschluss von Rechtsgeschäften	32
14	Nichtigkeit und Anfechtbarkeit von Willenserklärungen	33
15	Verjährung von Rechtsansprüchen	34
16	Rechtsgrundlagen, Digitalisierung und Weiterentwicklungsmöglichkeiten in der Steuerberatung	39

Lernfeld 2: Buchführungsarbeiten durchführen

1	Aufgaben der Buchführung	43
2	Buchführungspflicht	44
3	Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB)	47
4	Inventur	49
5	Inventar	56
6	Bilanz	58
7	Bilanzveränderungen	59
8	Buchen auf Bestandskonten	61
9	Buchen auf Erfolgskonten	63
10	Buchen auf Warenkonten	65
11	Erfolgskennzahlen ermitteln	67
12	Umsatzsteuer	68
13	Buchen auf Privatkonten	71
14	Bezugskosten buchen	74
15	Rücksendungen und Preisnachlässe buchen	77
16	Skontoabzüge buchen	79

Lernfeld 3: Umsatzsteuerrechtliche Sachverhalte bearbeiten

1	System der Umsatzsteuer	86
2	Steuerbare Umsätze	88
3	Lieferungen und sonstige Leistungen.....	91
4	Unentgeltliche Lieferungen und sonstige Leistungen	92
5	Leistungsaustausch	94
6	Werklieferung - Werkleistung.....	95
7	Einheitlichkeit der Leistung	96
8	Kommissionsgeschäft	98
9	Steuerbefreiungen ohne Vorsteuerabzug (Ausschlussumsätze)	99
10	Option - Verzicht auf Steuerbefreiungen	100
11	Bemessungsgrundlage	102
12	Steuersätze	104
13	Umsatzsteuerjahreserklärung	106
14	Umsatzsteuervoranmeldungen und Umsatzsteuervorauszahlungen	109
15	Entstehung der Steuer und Steuerschuldner	110
16	Rechnungen	111
17	Unrichtiger oder unberechtigter Steuerausweis	114
18	Vorsteuer	117
19	Berichtigung des Vorsteuerabzugs	119
20	Abschluss der Konten buchen	120

Lernfeld 4: Einkommensteuererklärungen von Beschäftigten erstellen

1	Persönliche Einkommensteuerpflicht.....	125
2	Antrags- und Pflichtveranlagung.....	127
3	Einnahmen aus nichtselbstständiger Arbeit.....	129
4	Steuerfreie Einnahmen	132
5	Werbungskosten.....	134
6	Berechnungsschema für das zu versteuernde Einkommen	138
7	Altersentlastungsbetrag	140
8	Entlastungsbetrag für Alleinerziehende.....	142
9	Sonderausgaben – Altersvorsorgeaufwendungen	143
10	Sonderausgaben – sonstige Vorsorgeaufwendungen	146
11	Weitere Sonderausgaben	149
12	Außergewöhnliche Belastungen mit zumutbarer Eigenbelastung.....	154
13	Außergewöhnliche Belastungen ohne zumutbare Eigenbelastung.....	158
14	Kinder berücksichtigen	159

15	Veranlagungsarten wählen.....	162
16	Ermittlung der zu zahlenden Einkommensteuer	165
17	Steuerermäßigungen berechnen.....	172
18	Progressionsvorbehalt	175
	Abkürzungsverzeichnis.....	179
	Bildquellenverzeichnis.....	7