

<b>WISSEN</b>	<b>7</b>
<b>1. Rechtschreibung</b>	<b>7</b>
1.1 Groß- und Kleinschreibung	7
1.2 Getrennt- und Zusammenschreibung	13
1.3 Dehnung	16
1.4 Schärfung	17
1.5 S-Laute	18
1.6 Gleich und ähnlich klingende Laute	19
1.7 Fremdwörter	22
Wissens-Check zu Kapitel 1	24
<b>2. Zeichensetzung</b>	<b>25</b>
2.1 Der Punkt	25
2.2 Das Komma	26
Wissens-Check zu Kapitel 2	31
<b>3. Wortarten</b>	<b>32</b>
3.1 Flektierbare und nicht flektierbare Wortarten	32
3.2 Verben	32
3.3 Nomen	37
3.4 Adjektive	38
3.5 Artikel	39
3.6 Pronomen	40
3.7 Numeralia	41
3.8 Adverbien	42
3.9 Präpositionen	43
3.10 Konjunktionen	45
3.11 Interjektionen	46
Wissens-Check zu Kapitel 3	47
<b>4. Der Satz</b>	<b>48</b>
4.1 Die Satzglieder	48
4.2 Das Subjekt	50
4.3 Das Prädikat	50
4.4 Das Objekt	52
4.5 Die adverbiale Bestimmung	54
4.6 Die Satzarten	57
4.7 Hauptsätze	58
4.8 Nebensätze	59
4.9 Klassifizierung nach Funktion	59
4.10 Klassifizierung nach Art der Verknüpfung	63
Wissens-Check zu Kapitel 4	65

<b>5. Der Aufsatz</b>	<b>66</b>
5.1 Die Nacherzählung	66
5.2 Die Beschreibung	67
5.3 Der Bericht	72
5.4 Die Schilderung	73
5.5 Die Inhaltsangabe	74
5.6 Die Charakterisierung	76
5.7 Die freie Erörterung	77
5.8 Die textgebundene Erörterung	80
Wissens-Check zu Kapitel 5	81
<b>6. Textanalyse</b>	<b>82</b>
6.1 Der Aufbau	82
6.2 Analyse epischer Texte	83
6.3 Analyse poetischer Texte	86
6.4 Analyse dramatischer Texte	92
6.5 Analyse von Sachtexten	94
Wissens-Check zu Kapitel 6	96
<b>VERSTEHEN</b>	<b>97</b>
<b>1. Wann komme ich mit Sprache in Berührung?</b>	<b>97</b>
<b>2. Wie schreibe ich einen Brief?</b>	<b>98</b>
2.1 Der persönliche Brief	98
2.2 Der formale Brief	100
<b>3. E-Mails, SMS und Chatten</b>	<b>102</b>
3.1 Groß- und Kleinschreibung	103
3.2 Wie schreibe ich eine E-Mail?	103
3.3 Abkürzungen in SMS	104
3.4 Das richtige Verhalten in Chatrooms	104
<b>4. Eine Bewerbung schreiben</b>	<b>105</b>
4.1 Vorgaben für die Bewerbung	105
4.2 Das Bewerbungsanschreiben	106
4.3 Der Lebenslauf	109
<b>5. Das Vorstellungsgespräch</b>	<b>111</b>
5.1 Das Vorstellungsgespräch vorbereiten	111
5.2 Ablauf des Vorstellungsgesprächs	112
<b>6. Umgang mit Medien</b>	<b>114</b>
6.1 Medien und Wirklichkeit	114
6.2 Instrumentalisierung der Medien	115

6.3 Sinnvolle Mediennutzung	115
6.4 Die Zeitung	116
<b>7. Informationen beschaffen</b>	<b>117</b>
7.1 Die öffentliche Bibliothek	117
7.2 Recherchieren im Internet	118
<b>8. Richtig lesen</b>	<b>121</b>
8.1 Lesestrategien	121
8.2 Sachtexte richtig lesen	123
<b>9. Sprache und Ausdruck</b>	<b>125</b>
9.1 Ausdrucksstil verbessern	125
9.2 Im Wörterbuch nachschlagen	126
9.3 Fremdwörter	127
9.4 Dialekte	128
9.5 Redewendungen	129
<b>10. Ideen notieren</b>	<b>131</b>
10.1 Cluster	131
10.2 Mind-Map	132
10.3 Schreibgespräch	133
<b>11. Vorträge halten</b>	<b>133</b>
11.1 Referate	133
11.2 Präsentationsprogramme	135
11.3 Ein Buch vorstellen	137
<b>12. Gespräche leiten</b>	<b>138</b>
12.1 Eine Diskussion führen	138
12.2 Ein Interview führen	139
<b>13. Mit Sprache gestalten</b>	<b>140</b>
13.1 Ein Portfolio erstellen	140
13.2 Ein Plakat anfertigen	141
<b>TESTEN</b>	<b>142</b>
Test – empfohlen für die Klassen 5 und 6	142
Test – empfohlen für die Klassen 7 und 8	146
Test – empfohlen für die Klassen 9 und 10	150
Lösungen der Übungen	154
<b>Register</b>	<b>158</b>
<b>Bildnachweis</b>	<b>160</b>