

Vorwort zur 8. Auflage	V
Inhaltsverzeichnis	VII
Abkürzungsverzeichnis	XI
I. ORGANISATION DER MÜNDLICHEN PRÜFUNG	1
1. Zulassung	1
2. Prüfungsziele	1
3. Prüfungsteile	2
3.1 Einladung	2
3.2 Rahmenbedingungen	3
3.2.1 Inhaltliche Rahmenbedingungen	3
3.2.2 Methodische Rahmenbedingungen	3
3.2.3 Organisatorische Rahmenbedingungen	4
3.2.4 Rechtliche Rahmenbedingungen	4
3.3 Prüfungsausschüsse	5
4. Rücktritt	6
II. PRÄSENTATION AUSARBEITEN	9
1. Aufgabenstellung	9
1.1 Anforderungen	9
1.2 Rechtsstand	10
2. Clevere Themenwahl	10
3. Mitteilung des Präsentationsthemas	12
4. Gliederung	15
4.1 Formale Gliederungsmöglichkeiten	15
4.2 Entwicklung der konkreten Gliederung	17
4.2.1 Einleitung	17
4.2.2 Hauptteil	18
4.2.3 Schluss	19
4.2.3.1 Fazit	19
4.2.3.2 Ausblick	19
5. Visualisierung	20
5.1 Visualisierungsregeln	20
5.2 Medienwahl	20
5.2.1 Pinnwand	21
5.2.2 Flipchart	22
5.2.3 Tageslichtprojektor	23
5.2.4 Beamer	24
5.2.4.1 Foliengestaltung	24
5.2.4.2 Master	28
5.2.4.3 Animation	28
5.2.4.4 Hintergrund	29
5.2.4.5 Blättern	29
5.2.5 Großbildschirm	30
5.2.6 Visualizer	30
5.2.7 Handout	31

	Seite
5.3 Zusammenfassung	33
6. Zeiteinteilung	33
7. Spickzettel	34
III. PRÄSENTATION DURCHFÜHREN	35
1. Kommunikation	35
1.1 Vorbereitende Überlegungen	35
1.1.1 Kleidung	35
1.1.2 Nervosität	36
1.2 Allgemeine Regeln	37
1.2.1 Blickkontakt	37
1.2.2 Sprache	38
1.3 Unterstützende Körpersprache	40
1.3.1 Gestik	41
1.3.2 Mimik	42
1.4 Auflockerung der Präsentation	42
1.5 Was gar nicht geht	43
2. Bewertung der Präsentation	43
IV. FACHGESPRÄCH	45
1. Kommunikationsform	45
2. Ziele und Aufgaben	46
3. Formen	47
3.1 Fallbezogenes Fachgespräch	48
3.2 Auftragsbezogenes Fachgespräch	48
3.3 Situatives Fachgespräch	48
4. Fragen zur Vorbereitung auf das Fachgespräch	49
4.1 Isolierte Fragen	49
4.1.1 Geschäftsvorfälle erfassen und nach Rechnungslegungsvorschriften zu Abschlüssen führen	50
4.1.1.1 Typische Fragen	50
4.1.1.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	52
4.1.2 Jahresabschlüsse aufbereiten und auswerten	57
4.1.2.1 Typische Fragen	57
4.1.2.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	58
4.1.3 Betriebliche Sachverhalte steuerlich darstellen	63
4.1.3.1 Typische Fragen	63
4.1.3.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	64
4.1.4 Finanzmanagement des Unternehmens wahrnehmen, gestalten und überwachen	67
4.1.4.1 Typische Fragen	67
4.1.4.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	68
4.1.5 Kosten- und Leistungsrechnung zielorientiert anwenden	70
4.1.5.1 Typische Fragen	70
4.1.5.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	71
4.1.6 Ein internes Kontrollsystem sicherstellen	73
4.1.6.1 Typische Fragen	73
4.1.6.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	74

	Seite
4.1.7 Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sicherstellen	75
4.1.7.1 Typische Fragen	76
4.1.7.2 Lösungsvorschläge zu den Fragen	76
4.2 Integrierte Fragen	77
5. Beurteilung des Fachgesprächs	81
V. BEWERTUNG DER MÜNDLICHEN PRÜFUNG	83
1. Bestehen der Prüfung	86
2. Wiederholung der mündlichen Prüfung	88
VI. RECHTLICHE ASPEKTE	89
1. Unzumutbare Bedingungen	89
2. Täuschungsversuche	89
3. Widerspruch	90
VII. BEISPIELE	93
1. Analyse der Anlagenintensität	94
1.1 Vorüberlegungen	94
1.2 Gliederung	94
1.3 Handout	95
1.4 Spickzettel	95
1.5 Folien	96
1.6 Kommentar	99
1.7 Mögliche Anschlussfragen	99
1.8 Weitere Anknüpfungspunkte	99
2. Bilanzpolitik	99
2.1 Rahmenbedingungen	99
2.2 Vorüberlegungen	101
2.3 Handout	101
2.4 Gliederung	101
2.5 Spickzettel	102
2.6 Folien	102
2.7 Kommentar	106
2.8 Mögliche Anschlussfragen	106
2.9 Weitere Anknüpfungspunkte	106
3. Beurteilung der Liquidität mit Kennziffern	106
3.1 Vorüberlegungen	107
3.2 Gliederung	107
3.3 Spickzettel	108
3.4 Folien	109
3.5 Kommentar	113
3.6 Mögliche Anschluss Themen	114

	Seite
4. Auswirkungen einer Leasing-Entscheidung	114
4.1 Vorüberlegungen	114
4.2 Gliederung	114
4.3 Handout	115
4.4 Spickzettel	115
4.5 Flipchart	115
4.6 Folien	116
4.7 Kommentar	119
4.8 Mögliche Anschlussfragen	119
4.9 Weitere Anknüpfungspunkte	119
5. Ordentliches Betriebsergebnis	119
5.1 Handlungsorientierte Formulierung	119
5.2 Vorüberlegungen	120
5.3 Gliederung	121
5.4 Handout	121
5.5 Spickzettel	121
5.6 Folien	122
5.7 Kommentar	125
5.8 Mögliche Anschlussfragen	126
5.9 Weitere Anknüpfungspunkte	126
6. Rentabilitäten	126
6.1 Aufgabenstellung	126
6.2 Vorüberlegungen	126
6.3 Gliederung	127
6.4 Handout	127
6.5 Spickzettel	128
6.6 Folien	129
6.7 Kommentar	131
6.8 Mögliche Anschlussfragen	131
6.9 Weitere Anknüpfungspunkte	131
7. Liquiditätsverbesserung	131
7.1 Handlungsorientierte Formulierung	131
7.2 Vorüberlegungen	131
7.3 Gliederung	132
7.4 Handout	132
7.5 Spickzettel	134
7.6 Folien	135
7.7 Kommentar	138
7.8 Mögliche Anschlussthemen	139
7.9 Weitere Anknüpfungspunkte	139
VIII. ANHANG	141