

Vorwort des Verlages	6
Worum es in diesem Buch geht	8
Wie Sie dieses Buch am besten nutzen	10
An wen sich dieses Buch richtet	11
Welche Philosophie steht hinter den vorgestellten Methoden?	12
1. Trainings erfolgreich konzipieren	15
Ziele und Rahmenbedingungen klären	17
Klärung der Seminarziele mit dem Auftraggeber.....	17
Rahmenbedingungen definieren	19
Grobkonzept erstellen und Befragungen durchführen	22
Erstellung eines Grobkonzeptes	22
Vorbefragung der Teilnehmer zu ihren Seminarzielen	26
Einbeziehung der Führungskräfte	29
Persönliche Interviews durchführen	31
Weitere Informationen einholen	32
Detailkonzept erstellen	33
2. Trainings erfolgreich eröffnen	37
Vorbereitung und Begrüßung	39
Es geht los, bevor es losgeht	39
Überblick und Vorstellung des Trainers	42
Kennenlernen	48
Kennenlernen der Teilnehmer	49
Die Vermessung der Gruppe – Soziometrie	53
Praxisfälle sammeln	63
Kontrakt schließen	68
3. Coaching-Sequenzen erfolgreich leiten	71
Über den Einsatz von Coaching im Seminar	73
Was sind die Voraussetzungen für Coaching im Seminar?	74
Was sind die Anforderungen an den Trainer?	76
Dos und Don'ts	78
Wie kann der Trainer zu Beginn geeignete Rahmenbedingungen schaffen?.....	82

Input – Coaching-Leitfaden	83
Wie wird entschieden, welches Coaching-Thema bearbeitet wird?	87
Methodisches Vorgehen	91
Coaching-Methoden	96
Eine Methode für alle Fälle: Reflecting Team	99
Umgang mit „schwierigen“ anderen: Rollentausch	107
Verhalten trainieren: Üben des Rollenspiel	116
Das eigene Verhalten reflektieren: Nachinszenierung	128
Handlungsalternativen finden: Actstorming	144
Klartext reden: Stunde der Wahrheit	153
Strategien entwickeln: Disney-Strategie	161
Konflikte verstehen und bearbeiten: Teamskulptur	170
Systeme verstehen: Organisationsaufstellung	182
Entscheidungen treffen: Tetralemma-Aufstellung	191
Mit Ambivalenzen umgehen: Stuhlarbeit	203
Mit inneren Konflikten umgehen: Visualisierung des „Inneren Teams“	212
Innere Klarheit finden: Innere Teambesprechung	221
Ein „heißes Eisen“: Bearbeitung im Hier & Jetzt	230
Kollegiales Coaching	238
Glossar der Interventionstechniken – und wie Sie diese im Training einsetzen	245
4. Trainingssequenzen erfolgreich leiten	249
Beispiele der Teilnehmer in Trainingssequenzen aufgreifen	251
Coaching-Fallbeispiele in Kleingruppen vertiefen	252
Kommunikations-Aikido bei „Killerphrasen“	254
Mini-Cases vorbereiten und einsetzen	259
Konstruktiv Feedback geben	260
Auf den Gesprächspartner eingehen	264
Mini-Cases kritischer Mitarbeiter-Äußerungen für die Übung	
„Auf den Gesprächspartner eingehen“	268
Methodisches Vorgehen	270
Warum Rollenspiele so unbeliebt sind – und was man dagegen tun kann	272
Maßgeschneiderte Rollenspiele konzipieren	274
Rollenspiele professionell anleiten	278
Rollenspiele variantenreich durchführen	283
Rollenspiele strukturiert auswerten	285
Vorlagen für Gespräche im Rollenspiel	292
As real as it can get – die Arbeit mit professionellen Schauspielern	301

5. Reflexionssequenzen erfolgreich leiten	303
Reflexion im Seminar	305
Reflexionsaufgaben in Kleingruppen	306
Mit Soziodrama arbeiten – am Beispiel der Stakeholder-Analyse	310
Forumtheater	318
6. Theorie vermitteln und Trainings erfolgreich abschließen	327
Präsentationssequenzen erfolgreich leiten	329
Theoretische Inputs	330
Input im Dialog/Lehrgespräch	332
Wie Sie Trainings erfolgreich abschließen	334
Überprüfung der Lernziele	335
Transfer des Gelernten	336
Abschlussrunde	338
Lernen nachhaltig gestalten	340
Ausrichtung der Personalentwicklung an der Unternehmensstrategie	340
Aufbau einer integrierten Personalentwicklungsstrategie	341
Das Training als Baustein einer integrierten Personalentwicklung	343
Literatur	344
Stichwortverzeichnis	348