

Inhalt

Wie Sie erfolgreich mit dem Buch arbeiten 8

Lektion 1

Mit Small Talk gewinnen	11
Was haben Sie von Small Talk?	12
Wann und mit wem sollten Sie locker plaudern können?	20
Die zehn häufigsten Small-Talk-Killer	26

Lektion 2

Hemmungen überwinden – Small Talk beginnen	35
Wie Sie die Schüchternheit besiegen	35
So bauen Sie Blockaden ab	46
Das Gespräch beginnen – Begrüßungstechniken	49
Das Gesprächsklima anwärmen	54
Zu einer Gruppe dazustößen	57

Lektion 3

Mit diesen Themen kommen Sie an	59
Gut Wetter! Das Verbindende zählt	59
Die Standard-Themen richtig anpacken	66
Was im Small Talk heikel ist	88

Lektion 4

Den Small Talk sicher führen	93
Das Eis brechen	94
Mit Fragen weiterkommen	100
Zuhören will gelernt sein	110
Den Small Talk elegant beenden	114

Inhalt

Lektion 5

Wie Sie kritische Situationen meistern	117
Immer schön fröhlich?	117
Namen sind kein Schall und Rauch	121
Gehen Sie über Pannen hinweg!	127
Wenn der Small Talk zum Quiz wird	129
Wie Sie Vielredner loswerden	134
Sind Klatsch und Tratsch erlaubt?	137
Wie plaudert man mit seinem Chef?	139
Schlagfertig reagieren auf Angeber und Störer	144

Lektion 6

So werden Sie zum Small-Talk-Profi	149
Trennen Sie sich von „schlechten“ Angewohnheiten	149
Lassen Sie Ihre Stimme klingen	158
Gesprächsstil: Fünf Regeln für gelungenen Small Talk	163
Frauen sprechen anders, Männer auch	172
Wie Sie Ihre Ausdrucksweise bereichern	177

Lektion 7

Wie Sie eine gute Figur machen	182
Der erste Eindruck zählt	182
Haltung, Abstand, Blickkontakt	186
Körpersprache – andere verstehen ohne Worte	195
Mit Gestik und Mimik bewusster umgehen	202

Lektion 8

Das Networking beginnt!	210
Was erfolgreiches Networking ausmacht	210
Kontakte aufbauen und pflegen	213

Anhang

Lösungen	219
Literatur	229
Anregungen für Ihren Small Talk	230

Die Autoren

232