

# Inhaltsverzeichnis

Die Autoren .....	V
Vorwort .....	VII
<b>1. Vorgründungsphase .....</b>	<b>1</b>
1.1 Vorweggenommene Betriebsausgaben (Checkliste) .....	1
1.2 Rentabilitätsplan (Checkliste) .....	5
1.3 Liquiditätsplan/Cashflow-Analyse (Checkliste) .....	7
1.4 Liquiditätsinformationen aus dem Anlagespiegel .....	9
1.5 Jour-Fixe Termine (Checkliste) .....	12
1.6 Gründungszuschuss durch die Agentur für Arbeit (Checkliste) .....	12
<b>2. Vertragsverhandlungen .....</b>	<b>15</b>
2.1 Gesellschafts(-Praxis)verträge .....	15
2.1.1 Inhalte eines Praxisvertrages .....	16
2.1.2 Mindestinhalte von Kooperationsverträgen .....	30
2.2 Mietvertrag für die Praxisräume .....	31
2.2.1 Die zeitliche Komponente des Mietvertrages für den Praxiserfolg .....	31
2.2.2 Qualitative Entwicklungsmöglichkeiten für die Praxis .....	32
2.2.3 Quantitative Entwicklung der Praxis .....	32
2.3 Anstellungsverträge .....	33
2.4 Sonstige Leistungsverträge .....	33
2.5 Wirtschaftsmediation und Mediationsklauseln .....	34
2.6 Verträge unter nahen Angehörigen .....	36
<b>3. Bewertung einer Arztpraxis .....</b>	<b>39</b>
3.1 Allgemeines .....	39
3.1.1 Kauf oder Verkauf einer Praxis oder von Praxisteilen .....	39
3.1.2 Bildung von Berufsausübungsgemeinschaften oder Praxisgemeinschaften .....	39
3.1.3 Informationsgewinnung .....	40
3.2 Welche Bewertungsmethode ist die Richtige? .....	41
3.2.1 Bundesärztekammermethode .....	43
3.2.2 Ertragswertmethoden .....	46
3.3 Notwendige Unterlagen zur Praxisbewertung .....	54
3.4 Zeitplan .....	56
<b>4. Finanzierung .....</b>	<b>60</b>
4.1 Kreditgeschäft der Banken .....	60
4.2 Tilgungsdarlehen oder endfällige Darlehen? .....	60
4.2.1 Tilgungsdarlehen .....	60
4.2.2 Darlehen mit Tilgungsaussetzung .....	61
4.3 Familiendarlehen bei Praxisfinanzierung .....	61

4.4	Darlehensspiegel . . . . .	63
<b>5.</b>	<b>Der Arzt als Arbeitgeber . . . . .</b>	<b>65</b>
5.1	Personalplanung und Personalkalkulation . . . . .	65
5.2	Notwendige Arbeitspapiere . . . . .	67
5.3	Mini-Jobber . . . . .	68
<b>6.</b>	<b>Betriebsprüfung . . . . .</b>	<b>69</b>
6.1	Formerfordernis Rechnungsinhalte (Checkliste) . . . . .	69
6.2	Ablauf der Betriebsprüfung . . . . .	70
6.3	Checkliste Betriebsprüfung . . . . .	70
<b>7.</b>	<b>Frühwarnsystem Steuerplanung. . . . .</b>	<b>73</b>
7.1	Steuerprognosekorridor (Worst-/Best-Case-Szenario) . . . . .	83
<b>8.</b>	<b>Vermögensaufbau und -sicherung . . . . .</b>	<b>85</b>
8.1	Auswirkungen von Fehleinschätzungen beim Vermögensaufbau . . . . .	85
8.2	Ermittlung des Kapitalanlagetyps . . . . .	92
8.3	Fragen zur Einordnung des Anlagetyps . . . . .	95
8.4	Risikoorientierte Lösung von Fehleinschätzungen beim Vermögensaufbau . . . . .	98
8.5	Versicherungsspiegel . . . . .	100
<b>9.</b>	<b>Wesentliches Optimierungspotenzial . . . . .</b>	<b>103</b>
9.1	Individuelle Gesundheitsleistungen . . . . .	103
9.2	Privatpatienteneinnahmen. . . . .	105
9.3	Analyse der Praxiskosten. . . . .	106
9.3.1	Personalkostenquote . . . . .	107
<b>10.</b>	<b>Sonderproblem Umsatzsteuer . . . . .</b>	<b>108</b>
<b>11.</b>	<b>Vorsorgevollmacht, Betreuungsverfügung, Patientenverfügung . . . . .</b>	<b>110</b>
11.1	Inhalt der Vorsorgevollmacht . . . . .	110
11.2	Inhalt der Betreuungsverfügung. . . . .	111
11.3	Unterschied zwischen Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung . . . . .	111
11.4	Patientenverfügung? . . . . .	111
11.5	Das Testament . . . . .	111
	<b>Stichwortregister . . . . .</b>	<b>113</b>