

I Lernprozesse und Lernbegleitung

I.1 Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung 13

I.1.1 Lern- und entwicklungstheoretische Grundlagen für die Gestaltung von Lern- und Qualifizierungsprozessen 13

- » Berücksichtigen lerntheoretischer Grundlagen 13
 - Begriffsdefinitionen von Lernen 13
 - Lerntheorien..... 13
 - Lernkanäle, Lernstile und Lerntypen..... 21
- » Erläutern entwicklungstheoretischer Grundlagen 22
 - Entwicklungstheorien..... 22
 - Lernverhalten Jugendlicher und Erwachsener..... 23
- Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter 24

I.1.2 Didaktische und pädagogische einschließlich methodische Gestaltung von Lernbegleitung unter Berücksichtigung von Geschäfts- und Arbeitsprozessen und unterschiedlicher jugendlicher und erwachsener Zielgruppen 26

- » Erläutern von Aus- und Weiterbildung als Lernprozessbegleitung 26
 - Unterschied Unterweiser vs. Lernprozessbegleiter 26
 - Auslöser für den notwendigen Wandel vom Unterweiser zum Lernprozessbegleiter 29
 - Schlüsselqualifikationen 32
 - Berufliche Kompetenzen 33
- » Darstellen von Handeln als Lernen im Arbeitsprozess..... 36
- » Auswählen von Lernorten und Lernsituationen 41
- » Analysieren lerngruppenspezifischer Aspekte 41
- Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter 45

I.1.3 Lernbegleitung in und außerhalb von Arbeitsprozessen; Organisation der Lernbegleitung auch von Lernungewohnten 46

- » Erläutern der Aufgaben des Lernprozessbegleiters..... 46
- » Erläuterung der Schritte der Lernprozessbegleitung 47
 - Schritt 1: Lernziele klären und individuellen Lernbedarf feststellen 48
 - Schritt 2: Lernwege entwickeln und Lernvereinbarungsgespräche führen 49
 - Schritt 3: Lernaufgaben auswählen, aufbereiten und übergeben 52
 - Schritt 4: Lernen beobachten und unterstützen..... 54
 - Schritt 5: Auswertungsgespräche führen 55
 - Schritt 6: Den Lernprozess dokumentieren 57

Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter 59

I.2 Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogisch gestützte Lernbegleitung 61

I.2.1 Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogische Methoden zur Erkennung und Behandlung von Problemen und Benachteiligungen im Lernen oder in der Persönlichkeitsentwicklung 61

» Berücksichtigen von Grundlagen der pädagogischen Diagnostik.....	61
» Instrumente der pädagogischen Diagnostik nutzen.....	61
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	65
I.2.2 Erkennen und Behandeln von Lernproblemen und -benachteiligungen	66
» Auffälligkeiten im Lern- und Sozialverhalten erkennen	66
» Mögliche Ursachen berücksichtigen	67
» Angemessenes Verhalten sicherstellen	67
I.2.3 Erkennen und Behandeln von Entwicklungsproblemen und -benachteiligungen.....	68
» Probleme in der Entwicklung berücksichtigen	68
» Mögliche Folgen erkennen	68
» Maßnahmen einleiten.....	68
Wichtige Fragen für den Lernprozessbegleiter	69
I.2.4 Mit Lernenden angemessen und gewaltfrei kommunizieren, Feedback geben, Konflikte deeskalieren, Konfliktgespräche führen	70
» Interaktion zwischen Lernenden und Lehrenden gestalten.....	70
» Kommunikationsgrundsätze berücksichtigen.....	71
» Das eigene Kommunikationsverhalten verbessern	77
» Moderation von Lerngruppen	80
» Konfliktlösungen erarbeiten.....	84
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	86
I.2.5 Zusammenarbeit mit sozialpsychologischen, Erziehungsberatungs- und pädagogischen Fachdiensten	87
» Kooperation mit internen und externen Partnern bewirken.....	87
» Kooperationsmaßnahmen prüfen.....	88
• Abgrenzung: Lerncoaching und Lerntherapie	89
• Psychotherapie.....	89
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	92
I.3 Medienauswahl und -einsatz	94
I.3.1 Anwenden von Lehrmedien	94
» Medienarten unterscheiden	94
» Didaktische und pädagogische Funktionen von Medien erläutern.....	95
» Medienkompetenz.....	95
» Ziele und Funktionen von Medieneinsatz	95
» Auswahlkriterien für Medien berücksichtigen.....	95
I.3.2 Anwenden von Lernmedien	98
» Lernmedien und ihre Funktionen erläutern, Medienarten aus Sicht des Lernenden unterscheiden	98
» Auswahl und Einsatz von Lernmedien lenken	98
I.3.3 Lehr- und Lernhilfen erstellen und anpassen: Mediendidaktik.....	98
» Kriterien für das Erstellen schriftlicher Lehr- und Lernhilfen berücksichtigen	98
» Kriterien für das Erstellen audiovisueller Medien berücksichtigen	99
» Kriterien für das Erstellen von Multimedia und interaktiven Lernprogrammen berücksichtigen	100
» Reflexion und Anpassung sicherstellen und durchführen	100
I.3.4 Pädagogische und didaktische Grundsätze sowie technische Möglichkeiten der Medienentwicklung.....	100

» Medienentwicklung überschauen	100
» Pädagogische und didaktische Grundsätze bei Auswahl, Entwicklung und Einsatz technischer Medien beachten	103
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	105
I.4 Lern- und Entwicklungsberatung.....	107
I.4.1 Lernberatung in Bildungsprozessen, insbesondere bei Lernkrisen; Abbruchprophylaxe.....	107
» Lernberatung.....	107
• Erkennen von Lernberatung als Teil der Lernprozessbegleitung	107
• Führen von Lernberatungsgesprächen.....	107
» Lernkrisen	107
• Schritte der Bewältigung.....	107
• Lernschwierigkeiten und Lernbarrieren.....	108
• Umgang mit Heterogenität von Lerngruppen als Ursache von Lernkrisen	110
» Abbruchprophylaxe	114
• Auswirkung von Ausbildungsabbrüchen erkennen.....	114
• Typische Abbruchgründe ermitteln	116
• Bei Maßnahmen zur Abbruch-Prophylaxe mitwirken.....	117
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	119
I.4.2 Lerntherapien und Kooperation mit lerntherapeutischen Dienstleistungen.....	120
• Therapiebedarf erkennen	120
• Beratungsmaßnahmen einleiten.....	120
• Prozess begleiten und unterstützen.....	121
I.4.3 Umgang mit disziplinarischen Problemen	121
» Rechtliche Rahmenbedingungen beachten, unternehmensspezifische Regelungen und administrative Verfahren anstoßen	121
» Der Konfliktlösungskreis	122
» Selbstreflexion als Lernprozessbegleiter.....	124
I.4.4 Bildungs- und Entwicklungsberatung für die berufsbiographische Lebensgestaltung und in betrieblichen Veränderungsprozessen.....	125
» Bildungsberatung unter Berücksichtigung des Berufsweges und der Biografie ausüben	125
» Bildungsberatung im Rahmen betrieblicher Veränderungsprozesse durchführen	125
» Entwicklungsberatung durchführen	126
Hinweise zur Prüfung im Prüfungsteil I	128

II Planungsprozesse in der beruflichen Bildung

II.5 Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse	133
II.5.1 Kundenorientierte Feststellung von betrieblichem Lern- und Qualifikationsbedarf	133
» Nutzen der Qualifikationsbedarfsanalyse für das Unternehmen erkennen.....	133
» Anforderungsprofile ermitteln: Welche Qualifikationen und Kompetenzen brauchen wir?	135
» Qualifikations- und Kompetenzprofile erheben.....	136
» Qualifikationsbedarf feststellen	137

II.5.2 Betriebliche Ausbildungspläne, betriebliche Zusatzqualifikationen sowie Weiterbildungsmaßnahmen entwickeln	139
» Umsetzung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen gestalten	139
» Aus- und Weiterbildungsprozesse verfeinern und optimieren	141
II.5.3 Lernprozesse und Lernsituationen unter Berücksichtigung kundenbezogener Anforderungen planen und modernisieren	151
» Lernsituationen planen und didaktisch aufbereiten	151
» Lernprozesse und -situationen auf Anpassungsbedarf überprüfen und Anpassungen sicherstellen	152
» Ausbildungsmethoden situationsgerecht und handlungsorientiert zuordnen	154
II.5.4 Lernbausteine, Lernunterlagen und Lernsequenzen bedarfsorientiert entwickeln	154
» Einsatzgebiete für Lernbausteine unterscheiden	154
» Entwicklung von Lernbausteinen auf Basis der festgestellten Qualifikationsbedarfe prüfen	155
» Lernbausteine unter Einbindung in ein Gesamtkonzept ausarbeiten	157
» Bildungsbedarfe durch Lernsequenzen strukturieren	157
» Adressaten- und sequenzgerechte Lernunterlagen entwickeln	158
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	159
II.5.5 Unterschiedliche Lernorte koordinieren, Ausbildungsverbünde und Serviceausbildungen organisieren	160
» Lernorte	160
• Organisationsformen von Lernorten und zu vermittelnde Aufgaben unterscheiden	160
• Didaktisch passende Lernorte auswählen	161
• Bildungsinhalte der Lernorte abstimmen	162
• Ausbildungserfolge in den Lernorten überprüfen	163
• Anpassung der Bildungsinhalte gewährleisten	163
» Ausbildungsverbünde	163
• Funktionsweisen und Aufgaben einordnen	164
• Verbundstrukturen erläutern	164
• Finanzierung der Verbünde erläutern	166
• Serviceausbildung als Dienstleistung erwägen	166
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	167
II.6 Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden	169
II.6.1 Eignungsanforderungen an Bildungsmaßnahmen feststellen	169
» Bildungswege und Bildungsmaßnahmen beachten	169
» Berufsvorbereitende Maßnahmen berücksichtigen und unterstützen	169
» Berufseinstiegsbegleitung gewährleisten	170
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	172
II.6.2 Jugendliche für berufliche Bildungswege und Qualifikationsangebote interessieren und gewinnen	173
» Bildungsmarketing zielgruppengerecht gestalten	173
• Veränderungen in der Arbeitswelt und ihre Auswirkungen für die berufliche Bildung berücksichtigen	176
• Personalentwicklung im Kontext von Ausbildung, Qualifizierung sowie Fach- und Führungskräfteförderung darstellen	177
» Marketingmaßnahmen gestalten	177
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	180

II.6.3	Die Eignung von Bewerbern diagnostizieren	181
»	Ausbildungseignung im Hinblick auf berufsspezifische Anforderungen feststellen.....	181
»	Handlungsorientierte Instrumente und Testverfahren zur Auswahl einsetzen.....	181
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	185
II.7	Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfen und Prüfungsgestaltung	187
II.7.1	Auswählen und Einsetzen von Methoden zur Bewertung von Lernleistungen und zur Qualifikationsfeststellung	187
»	Organisation und Abnahme von Prüfungen überblicken sowie neue Prüfungsformen und Entwicklungen einordnen	187
»	Inhalte der Lernerfolgskontrolle festlegen.....	191
»	Methoden der Lernerfolgskontrolle unterscheiden und einordnen	192
»	Formen der Lernerfolgskontrolle und deren Qualitätssicherung entwickeln und daran mitwirken	194
II.7.2	Entwickeln von schriftlichen und mündlichen Lernzielkontrollen sowie Prüfungsaufgaben unter Berücksichtigung neuer Prüfungsformen und -methoden	197
»	Berufliche Handlungskompetenz mit verschiedenen Schwerpunkten bei unterschiedlichen Anforderungsniveaus sicherstellen	197
»	Aufgabenstellungen unter Berücksichtigung unterschiedlicher Problemtypen entwickeln	199
»	Prüfungsformen unterscheiden und ihre Weiterentwicklung berücksichtigen.....	201
II.7.3	Gestalten von Prüfungssituationen unter psychologischen und rechtlichen Gesichtspunkten	202
»	Funktion und Bedeutung einer Prüfung ermessen.....	202
»	Qualitätsansprüche an eine Prüfung ermessen	202
»	Psychologische Aspekte einer Prüfungssituation berücksichtigen und Prüfungsteilnehmer angemessen vorbereiten	208
»	Als Mitwirkender an einer Prüfungssituation die Prüfungssituation berufstypisch gestalten	209
II.7.4	Bewerten von Lern- und Prüfungsleistungen	210
»	Rechtliche Vorgaben beachten	210
»	Erbrachte Lern- und Prüfungsleistungen beurteilen	211
»	Prüfungsergebnisse feststellen.....	211
»	Vergleichbarkeit von erworbenen Kompetenzen überschauen	211
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	214
II.8	Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung	216
II.8.1	Entwicklung von Konzepten für den Einsatz von Fachkräften in Lernbegleitaufgaben, Lehrziele für Lernstationen analysieren und bestimmen	216
»	Fachkräfte auf die Aufgaben und ihre Rolle als Lernbegleiter im Aus- und Weiterbildungsprozess vorbereiten.....	217
»	Lernziele identifizieren.....	221
»	Lernorte und didaktische sowie methodische Vorgehensweisen festlegen	221

II.8.2	Auswahl, Eignung und Einsatz von Fachkräften für Lernbegleitaufgaben ..	221
»	Kompetenzprofile für ausbildende Fachkräfte erstellen	221
»	Kompetenzen und Anforderungen gegenüberstellen und Entwicklung begleiten.....	221
II.8.3	Berufspädagogische Anleitung von Fachkräften für Lernbegleitaufgaben.....	222
»	Instrumente der Qualifizierung von Lernbegleitern nutzen.....	222
»	Berufspädagogische Grundlagen für die Aufgaben des Lernbegleiters vermitteln und Maßnahmen zur Kompetenzerweiterung durchführen	222
»	Führungs- und Motivationsinstrumente kennen und einsetzen	224
II.8.4	Berufspädagogische Beratung bei Problemfällen	224
»	Lernbegleiter beim Umgang mit Verhaltensauffälligkeiten von Teilnehmern im Bildungsprozess unterstützen	224
»	Lösungsansätze und strategische Handlungsweisen bei Problemen entwickeln, Problemlösefähigkeit der Lernbegleiter fördern	225
»	Zusammenarbeit mit Partnern und externen Stellen bei der Problembewältigung bewirken.....	225
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	226
II.9	Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen	228
II.9.1	Qualitätssichernde und -verbessernde Methoden, Bildungscontrolling, Qualitätsstandards	228
»	Qualität als zentraler Begriff	228
»	QM-Systeme für Bildungsprozesse erfassen.....	231
»	Dokumente zur Qualitätssicherung für Bildungsprozesse nutzen	233
»	Bildungscontrolling durchführen	235
»	Qualitätsstandards für Bildungsprozesse gegenüberstellen	240
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	241
II.9.2	Bewertung beruflicher Bildungsprozesse hinsichtlich ihrer Leistungsmerkmale	242
»	Evaluation durchführen.....	242
»	Kriterien für die Qualitätssteigerung festlegen	243
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	245
II.9.3	Qualitätsmanagement von Bildungsprozessen	246
»	Zur Implementierung eines QM-Systems für Bildungsprozesse beitragen und bei der Zertifizierung mitwirken	246
»	Qualität in den einzelnen Prozessstufen sicherstellen	247
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	248
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	249

III Handlungsfeld III: Berufspädagogisches Handeln
