

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Abkürzungsverzeichnis	XIII
Literaturverzeichnis	XV
1. Abschnitt Vor der Gründung	1
I. Was bedeutet es, Unternehmer:in zu sein?	1
A. Metapher vom Schmetterling	2
B. Angestellter versus Unternehmer	2
1. Auftragsgewinnung	3
2. Fehler	3
3. Bezahlung	3
4. Freie Zeiteinteilung	4
5. Krankheit	4
6. Urlaub	4
C. Entscheidungen	5
II. Was macht mein Unternehmen aus?	5
A. Die Qual der Wahl	5
B. Wie finde ich meinen USP?	6
1. Meine Geschichte	6
2. Ihre Einzigartigkeit	7
3. Wertehierarchie	8
C. Praxisauszug – Die häufigsten Fehler	9
1. Ich bin besser als die anderen!	9
2. Ihr Produkt löst kein Problem	10
3. Die falsche Logo-Farbe	10
4. Das verdrehte Logo-Symbol	11
5. Der komplexe Domain-Name	11
D. Bauchladen ADE!	12
E. Kooperation statt Isolation	12
III. Businessplan	12
A. Allgemeines	12
B. Erstellung eines Finanzplans	13
C. Analyse eines Finanzplans	14
IV. Standort	15
V. Rechtsformwahl	16
A. Einzelunternehmen	17
B. Eingetragenes Unternehmen (e.U.)	17
C. Offene Gesellschaft (OG)	18
D. Kommanditgesellschaft (KG)	19
E. Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	19
VI. Checkliste „Vor der Gründung“	21
2. Abschnitt Gründung	23
I. Welche Behördenwege sind nötig?	24
II. Arbeitsmarktservice (AMS)	24
III. Bank	25

Huber, So starten Sie Ihr Unternehmen erfolgreich⁴

VII

Inhaltsverzeichnis

A. Auswahl der Bank	25
B. Vorzubereitende Unterlagen	25
C. Finanzierungsgespräch	26
IV. Wirtschaftskammer Österreich (WKO)	26
A. Gewerbeberechtigung	26
B. Mustervorlagen	27
C. Förderungen	27
1. Förderstellen	27
2. Geförderte Unternehmensberatung (WKO)	27
3. Exkurs: Geförderte Unternehmensberatung (Wirtschaftsagentur Wien)	28
4. Neugründungsförderung (NeuFöG)	28
V. Firmenbuch	29
VI. Gewerbebehörde	29
A. Gewerbearten	29
B. Persönliche Voraussetzungen	30
C. Dokumente	30
VII. Finanzamt	31
A. Allgemeines	31
B. Verf24 – Fragebogen für natürliche Personen	31
1. Erläuterungen zur Formularseite 1	32
2. Erläuterungen zur Formularseite 2	33
C. Verf15, Verf16 – Fragebogen für Personen- und Kapitalgesellschaften	33
D. U 12 – Erklärung gemäß § 6 Abs. 3 UStG (Verzicht auf die Steuerbefreiung für Kleinunternehmer)	34
1. Erläuterungen	34
2. Begriffsdefinition	34
3. Berechnung Kleinunternehmengrenze	34
4. Entscheidungshilfe	35
E. FinanzOnline	36
VIII. Sozialversicherungsanstalt (SVS)	36
A. Allgemeines	36
B. Beiträge	36
1. KV/PV/UV	36
2. Selbständigenversorgung	37
3. Arbeitslosenversicherung	37
C. Ausnahmen Pflichtversicherung	37
D. Doppelversicherung	38
1. Höchstbeitragsgrundlage	38
2. Selbständigenversorgung und Unfallversicherung	38
IX. Exkurs: Unternehmensservice-Portal	38
X. Checkliste „Gründung“	39
3. Abschnitt Nach der Gründung	41
I. Welche Vorschriften muss ich beachten?	42
II. Formvorschriften	42
A. Ordnungsgemäßes Belegwesen	42
B. Rechnung	43
C. Registrierkasse	44
1. Pflicht	44
2. Beginn und Ende	44
3. Ausnahmen	45
4. Sanktionen	45
5. Meldepflichten	45

D. Belegerteilung	46
E. Fahrtenbuch	46
F. Anlageverzeichnis	46
1. Geringwertige Wirtschaftsgüter	46
2. Abschreibung für Abnutzung (AfA)	46
3. Halbjahres-Abschreibung	47
4. Anlageverzeichnis	47
III. Datenschutz	49
A. Personenbezogene Daten	50
B. Verarbeitung	50
C. Einwilligungserklärung	50
D. Verfahrensverzeichnis	51
E. Informationspflichten	51
F. Weitere Bestimmungen	51
1. Data Breach Notification	51
2. Datenschutzbeauftragter	51
3. Betroffenenrechte	52
4. Strafen	52
IV. Betriebsausgaben	52
A. Allgemeines	52
B. Privatanteile	52
C. Auto	53
1. Variante 1 – Nutzung unter 50%	53
2. Variante 2 – Nutzung von mindestens 50%	53
3. Exkurs: Einlage Auto	53
4. Exkurs: Erwerb Auto	54
D. Andere Investitionen	55
E. Reisekosten	55
1. Tagesgelder	55
2. Nächtigungsgelder	56
F. Arbeitszimmer	56
1. Definition	56
2. Ausgaben	56
3. Arbeitsplatzpauschale (seit 2022)	57
G. Repräsentationsaufwendungen	57
1. Abzugsfähige Bewirtungsaufwendungen	57
2. Zur Hälfte abzugsfähige Bewirtungsaufwendungen	58
3. Nicht abzugsfähige Bewirtungsaufwendungen	58
H. Exkurs: Vorgründungskosten	58
1. Allgemeines	58
2. Ausbildungskosten	58
V. Kennzahlen	59
A. Ergebnis der Einnahmen-Ausgaben-Rechnung	59
B. Zahlungsverhalten	59
C. Liquidität	60
D. Vertrieb	60
E. Personalcontrolling	61
VI. Das Finanzamt ist auch nur ein Mensch!	61
VII. Die richtige Wahl der Steuerberaterin/des Steuerberaters	62
VIII. Checkliste „nach der Gründung“	63

4. Abschnitt Nützliche Hinweise	65
I. Wie kann ich mir meinen unternehmerischen Alltag erleichtern?	65
II. Links	65
III. Programmempfehlungen	66
A. Eurofibu – E/A (Einnahmen/Ausgaben)	66
B. Gründerservice – Plan4You Easy	67
C. Rechnungen – KingBill	67
D. Newsletterprogramme	68
IV. Netzwerke on- und offline	68
A. Xing	68
B. LinkedIn	68
C. Bestnet	69
D. BNI	70
E. Verein Frau im Fokus	70
V. Social Media	71
A. Allgemeines	71
B. Facebook	71
C. Twitter	72
D. Youtube	73
E. Instagram	74
F. TikTok	74
G. Blog	75
H. Exkurs: Google-Unternehmensprofil	76
5. Abschnitt Steuererklärungen	77
I. Welche Steuererklärungen muss ich als Unternehmer:in einreichen?	77
II. Umsatzsteuervoranmeldung (U30)	78
A. Allgemeines	78
B. Erläuterung	78
C. Zusammenfassende Meldung	80
D. EU-OSS (Europäische Union-One-Stop-Shop)	80
III. Einkommensteuererklärung (E 1)	80
A. Allgemeines	80
B. Erläuterung	81
IV. Beilage zur Einkommensteuererklärung (E 1a)	82
A. Erläuterung	82
V. Umsatzsteuererklärung (U1)	83
A. Allgemeines	83
B. Erläuterung	83
6. Abschnitt Vorschau: Was in ein bis drei Jahren auf Sie wartet	85
I. Was ist in den Jahren nach der Gründung zu beachten?	85
II. Der erste Mitarbeiter	85
A. Wer kann mich – und wie – sinnvoll entlasten?	86
B. Der richtige Zeitpunkt	86
C. Arbeitsplatz	87
D. Personalkosten	87
1. Arbeiter:innen und Angestellte im Dienstvertrag	87
2. Freies Dienstverhältnis	88
3. Werkvertrag (Arbeiten auf Honorarbasis)	89
4. Gegenüberstellung der einzelnen Vertragstypen	89
E. Personalsuche	90
F. Bewbungsgespräch	90

G. Der Dienstzettel/Dienstvertrag	91
H. Die Anmeldung bei der Gebietskrankenkasse	92
I. Betriebliche Vorsorgekasse	92
III. Einkommensteuervorauszahlungen	92
A. Allgemeines	92
B. Herabsetzung	93
C. Musterschreiben	93
IV. Sozialversicherungsnachzahlungen	94
V. Schulden beim Finanzamt	94
A. Allgemeines	94
B. Musterschreiben – Stundung	95
C. Musterschreiben – Ratenzahlung	95
VI. Schulden bei der Sozialversicherungsanstalt	96
VII. Businessplan überarbeiten!	96
7. Abschnitt Anhang	99
I. Mustervorlage Prognoserechnung	99
II. Mustervorlage Liquiditätsplan	100
III. Mustervorlage Rechnung	101
IV. Tages- und Nächtigungsgelder bei Auslandsdienstreisen ab 2002 – Höchststufe in Euro	101
Stichwortverzeichnis	107