

Inhaltsverzeichnis

1	Über Studiengang und Prüfung	9
1.1	Ziel des Studiengangs Wirtschaftsfachwirt	9
1.2	Die Prüfungsordnung – und was dahinter steckt	10
1.3	Wie bereitet man sich am besten auf die Prüfung vor?	10
1.4	Der Ablauf der schriftlichen Prüfung	13
1.5	Die mündliche Prüfung	17
1.6	Das Ergebnis der Gesamtprüfung	18
1.7	Und was kommt danach?	18
2	Aufgaben aus den Stoffgebieten	21
2.1	Wirtschaftsbezogene Qualifikationen	22
2.1.1	<i>Volks- und Betriebswirtschaft</i>	22
2.1.2	<i>Rechnungswesen</i>	33
2.1.3	<i>Recht und Steuern</i>	57
2.1.4	<i>Unternehmensführung</i>	69
2.2	Handlungsspezifische Qualifikationen	79
2.2.1	<i>Betriebliche Situationsbeschreibung I</i>	79
2.2.1.1	Klausur 1	80
2.2.1.2	Klausur 2	85
2.2.1.3	Klausur 3	92
2.2.1.4	Klausur 4	96
2.2.2	<i>Betriebliche Situationsbeschreibung II</i>	101
2.2.2.1	Klausur 1	103
2.2.2.2	Klausur 2	108
2.2.2.3	Klausur 3	113
2.2.2.4	Klausur 4	117

3	Lösungen aus den Stoffgebieten	123
3.1	Wirtschaftsbezogene Qualifikationen	124
3.1.1	<i>Volks- und Betriebswirtschaft</i>	124
3.1.2	<i>Rechnungswesen</i>	142
3.1.3	<i>Recht und Steuern</i>	173
3.1.4	<i>Unternehmensführung</i>	190
3.2	Handlungsspezifische Qualifikationen.	204
3.2.1	<i>Betriebliche Situationsbeschreibung I.</i>	204
3.2.1.1	Klausur 1	204
3.2.1.2	Klausur 2	213
3.2.1.3	Klausur 3	221
3.2.1.4	Klausur 4	230
3.2.2	<i>Betriebliche Situationsbeschreibung II</i>	236
3.2.2.1	Klausur 1	236
3.2.2.2	Klausur 2	243
3.2.2.3	Klausur 3	251
3.2.2.4	Klausur 4	257
4	Moderations- und Präsentationstechnik	265
5	Die Rechtsverordnung „Gepr. Wirtschaftsfachwirt“	280
6	Der DIHK Rahmenplan.	291
	Themenübersicht der Aufgaben.	296
7	Index.	303