

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	5
1 Texte schreiben	6
1.1 Die Erörterung	6
Das Thema analysieren	8
Eine Gliederung erstellen	12
Eine Einleitung verfassen	14
Richtig argumentieren	16
Einen Schluss schreiben	23
Test 1	27
1.2 Textanalyse/textgebundenes Schreiben	30
Die Einleitung verfassen	30
Inhalte zusammenfassen	32
Die innere Struktur erkennen	33
Richtig zitieren	34
Figuren charakterisieren	37
Merkmale des Erzählers analysieren	39
Den Schluss schreiben	41
Test 2	46
1.3 Weiterführende Schreibaufgaben	52
Einen Leserbrief schreiben	52
Einen Appell verfassen	55
Einen Beschwerdebrief/eine Anfrage formulieren	57
Einen inneren Monolog schreiben	59
Test 3	60
2 Texte lesen und verstehen	62
2.1 Sachtexte erschließen	62
2.2 Diagramme auswerten	65
Darstellungsmöglichkeiten und Auswertung	65
2.3 Informationen in Beziehung zueinander setzen	70
2.4 Textsorten anhand ihrer Merkmale erkennen	72
2.5 Adressaten und Intention analysieren	76
Test	79

3 Sprache kennenlernen	82
3.1 Wortwahl, Satzbau und Sprachebene untersuchen	82
3.2 Rhetorische Mittel erkennen	85
3.3 Rhetorische Mittel analysieren	88
3.4 Konjunktionen sinnvoll einsetzen	89
Nebenordnende und unterordnende Konjunktionen	89
3.5 Die indirekte Rede richtig verwenden	91
Veränderungen bei der Umwandlung	91
Test	93
4 Richtig schreiben	95
4.1 <i>das</i> und <i>dass</i> richtig verwenden	95
<i>das</i> oder <i>dass</i> ?	95
4.2 Kommas richtig setzen	97
Regeln zur Kommasetzung	97
4.3 Einen Text überarbeiten	98
4.4 Die Schreibung der s-Laute	100
Stimmhaftes und stimmloses s	100
4.5 Die Schreibung nach kurzen und langen Vokalen	103
Dehnung und Schärfung	103
4.6 Groß- und Kleinschreibung	104
Substantivierungen	104
4.7 Getrennt- und Zusammenschreibung	106
Grundregeln	106
Test	109
Stichwortverzeichnis	112