

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	5
1 Texte schreiben	6
1.1 Bewerbungsunterlagen	7
Bewerbungsmappe – Bewerbungsanschreiben	7
Der Lebenslauf	10
Foto, Anlagen und Deckblatt	11
1.2 Protokoll	12
Der „Kopf“ eines Protokolls	12
Protokollarten	13
Protokoll: Inhalt und Sprache	14
1.3 Erörterung (dialektisch und textgebunden)	16
Die dialektische Erörterung	18
Die textgebundene Erörterung	22
1.4 Charakterisierung	25
Direkte und indirekte Charakterisierung	25
Test	31
2 Texte lesen und verstehen	35
2.1 Rhetorische Mittel	35
Sprachliche und stilistische Gestaltungsmittel	35
2.2 Dramatische Texte verstehen und interpretieren	37
Merkmale dramatischer Texte	37
2.3 Lyrische Texte verstehen und interpretieren	44
Merkmale lyrischer Texte	44
Das Metrum	45
Das lyrische Ich	46
2.4 Erzählende Texte: Kurzgeschichten verstehen und interpretieren	52
Erzählperspektive – Erzählverhalten	52
Merkmale der Kurzgeschichte	55
Test	60
3 Sprache kennenlernen	61
3.1 Konjunktiv	61
Konjunktiv I und II	61
3.2 Texte überarbeiten	64
3.3 Satzzeichen	71
Satzschlusszeichen	71
Wörtliche Rede: Zeichensetzung	72
Weitere Satzzeichen	73

3.4	Die Zeitformen des Verbs	75
	Gegenwart, Vergangenheit und Zukunft	75
	Zeitenwechsel in Texten	76
	Das szenische Präsens	78
Test		79
4	Richtig schreiben	81
4.1	Fach- und Fremdwörter	81
4.2	Getrennt- und Zusammenschreibung	85
	Wortgruppen und Zusammensetzungen	85
	Regeln im Überblick	88
	Verbindungen mit Adjektiven oder Partizipien	91
4.3	Zitieren und indirekte Rede	93
	Zitierregeln	93
	Die indirekte Rede	95
4.4	Groß- und Kleinschreibung	97
	Die wichtigsten Regeln	97
	Superlative	99
	Zahlwörter	100
	Zweifelsfälle	101
4.5	Kommaregeln	102
	Kommaregeln im Überblick	102
	Nebensätze	104
	Komma bei Infinitivsätzen	106
	Komma bei Partizipialsätzen	108
Test		110
	Stichwortverzeichnis	112