

Inhaltsverzeichnis

<i>Einführung</i>	7
--------------------------	----------

Teil I

<i>Small Talk Basics: Grundlagen der leichten Unterhaltung</i>	11
---	-----------

Kapitel 1

<i>Von Hello bis Good-bye: Nützliche Redewendungen</i>	13
---	-----------

Kapitel 2

<i>The Sunshine in Your Life: Wetter und Familie</i>	23
---	-----------

Kapitel 3

<i>Time to Spare: Steckenpferde und Urlaubsziele</i>	35
---	-----------

Teil II

<i>At the Water Dispenser: Rund ums Büro plaudern</i>	45
--	-----------

Kapitel 4

<i>Cubicles and Characters: Mit Kollegen und Vorgesetzten plaudern</i>	47
---	-----------

Kapitel 5

<i>On the Line or Face to Face: Kunden und Geschäftspartner</i>	57
--	-----------

Kapitel 6

<i>Smoothing the Waves: Konfliktsituationen durch Worte auflösen</i>	65
---	-----------

Teil III

Socializing:

Typische Gelegenheiten zum Small Talk 73

Kapitel 7

Meals and Cultural Events:

Am Tisch und anderswo angenehm auffallen 75

Kapitel 8

Special Occasions:

Die richtigen Worte für Einladungen und mehr 85

Teil IV

Der Top-Ten-Teil 99

Kapitel 9

Die Top-Ten des erfolgreichen Small Talk 101

Kapitel 10

Die Flop-Ten des erfolgreichen Small Talk 105

Teil V

Anhang 111

Anhang A

Englische Aussprache leicht gemacht 113

Anhang B

Nützliche Redewendungen 117

Anhang C

Sprüche mit Erfolgsgarantie 119

Kleines Wörterbuch 121

Stichwortverzeichnis 127