

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zur 2. Auflage	7
Vorwort zur 1. Auflage	9
Teil 1: Gastgeber werden – Grundlagen des Auftritts	11
Veranstaltungsmoderation – die Königsdisziplin der Moderation	12
Die Gastgeber-Methode – Wie Sie sich auf der Bühne wohl fühlen wie im Wohnzimmer	20
Soziale Kompetenzen des Moderators: Wie Sie zur Bühnenpersönlichkeit werden	31
Kommunikative Kompetenzen – Dialog statt Monolog	38
Körpersprache, Mimik und Gestik – Wie Sie wirkungsvoll auftreten	49
Stimme – Wie Sie überzeugend und gut klingen	61
Sprechen und Sprache – Wie Sie wirklich verstanden werden	71
Teil 2: Bevor Ihre Gäste kommen – Vorbereitung der Moderationen	83
Frei sprechen – die große Freiheit auf der Bühne	84
Anmoderation: Themen einleiten, Übergänge schaffen, Interesse erzeugen	95
Storytelling – Fesseln Sie Ihr Publikum mit Geschichten!	109
Dramaturgie – Moderation so spannend wie ein guter Film	116
Das Moderationskonzept – in fünf Schritten zur Moderationskarte	121
Doppelmoderation – als Paar doppelt gut	132
Kleidung, Haare und Make-up – der Dresscode für den Auftritt	138

Teil 3: Gastgeber sein:	
von der Moderationsprobe bis zum Applaus	147
Der Tag, an dem Ihre Gäste kommen	148
Licht und Ton – vom Umgang mit der Technik auf der Bühne	151
Lampenfieber – Strategien gegen Redeangst	160
Moderation – auf der Bühne die beste Leistung bringen	175
Gäste auf der Bühne – interessante Interviews führen	179
Podiumsdiskussionen – souverän zwischen Vielrednern und	
Wortkargen steuern	194
Pleiten, Pech und Pannen – ungeplante Situationen meistern	206
Abfragen, Umfragen, Aktionen –	
Gäste zum Mitmachen bewegen	213
Applaus – und dann?	224
Erfolgreich in den Moderatorenjob einsteigen –	
Karriere machen	229
Veranstaltungsmoderation 4.0 – wichtige Trends und Tools	
für Events der Zukunft	239
 Anhang	 247
Beispiel Ablaufplan einer Veranstaltung	248
Literatur und Quellen	250