



# Inhaltsverzeichnis

---

## Wiederholung

Grundlagen der Buchführung – Wiederholung 7. Jahrgangsstufe .....	2
Alles Klar! – Aufgaben zur Wiederholung.....	3

## 1 Vertiefte Strukturierung der Geschäftsbuchführung

Alles Klar? (Zusammenfassung) .....	14
1.1 Kontenrahmen und Kontenplan als Organisationsmittel in der Geschäftsbuchführung.....	16
1.1.1 Der Kontenrahmen .....	16
1.1.2 Der Kontenplan.....	16
1.1.3 Aufbau des Kontenrahmens bzw. Kontenplans .....	17
1.1.4 Die Kontennummer .....	18
1.1.5 Anwendung des Kontenplans bei Buchungen.....	21
1.2 Von der Eröffnung der Bestandskonten bis zum Abschluss der Konten.....	25
1.2.1 Eröffnung der Bestandskonten.....	25
1.2.2 Laufende Buchungen .....	28
1.2.3 Abschlussbuchungen und Beurteilung des Unternehmenserfolgs.....	34
1.3 Buchen mit einem Finanzbuchhaltungsprogramm .....	41
Kompetenzcheck .....	44
Alles Klar!.....	45
Lösungen Selbstcheck-Aufgaben.....	58

## 2 Beschaffung und Einsatz von Werkstoffen

Alles Klar? (Zusammenfassung) .....	60
2.1 Vergleich von Angeboten (Einkaufskalkulation).....	62
2.1.1 Zusätzliche Faktoren bestimmen den Preis: Liefer- und Zahlungsbedingungen.....	62
2.1.2 Einkaufskalkulation .....	70
2.1.3 Bewertung von Angeboten: Nicht nur der Preis muss stimmen.....	73
2.1.4 Private Kaufentscheidungen .....	75
2.2 Werkstoffverbrauch im Unternehmen AK-Bikes.....	77
2.2.1 Werkstoffe: Aufwendungen für AK-Bikes .....	77
2.2.2 Buchung bei der Beschaffung von Werkstoffen (Einkaufsbuchung) unter Berücksichtigung von Sofortrabatten .....	78
2.2.3 Buchhalterische Erfassung der Bezugskosten .....	82
2.3 Rücksendungen .....	86
2.3.1 Rücksendung von Werkstoffen .....	86
2.3.2 Rücksendung von Leihverpackung.....	89

2.3.3	Abschluss von Unterkonten: Bezugskosten .....	92
2.4	Nachträgliche Preisnachlässe .....	95
2.4.1	Gutschriften aufgrund von Sachmängeln .....	95
2.4.2	Skonti vom Lieferer .....	98
2.4.3	Abschluss von Unterkonten: Nachlässe .....	109
2.5	Beschaffungsplanung bei Werkstoffen .....	111
2.5.1	Vergleich von Lagerhaltung und „Just-in-time-Produktion“ .....	111
2.5.2	Die optimale Bestellmenge .....	115
2.5.3	Bestandsveränderungen .....	118
	Kompetenzcheck .....	121
	Alles Klar! .....	122
	Lösungen Selbstcheck-Aufgaben .....	130
<b>3</b>	<b>Aspekte des Marketings</b>	
	Alles Klar? (Zusammenfassung) .....	132
3.1	Grundlagen des Marketings .....	134
3.1.1	Notwendigkeit des Marketings und der Marketing-Mix .....	134
3.1.2	Marketingziele und Zielbeziehungen .....	137
3.2	Produktpolitik .....	141
3.2.1	Produktlebenszyklus .....	141
3.2.2	Portfolio-Analyse .....	146
3.2.3	Programmgestaltung .....	149
3.3	Preispolitik .....	151
3.3.1	Preisdifferenzierung .....	152
3.3.2	Preisstrategien .....	154
3.4	Kommunikationspolitik .....	156
3.4.1	Werbung .....	157
3.4.2	Sponsoring .....	165
3.4.3	Public Relations (Öffentlichkeitsarbeit) .....	166
3.4.4	Sales Promotion (Verkaufsförderung) .....	166
3.5	Vertriebspolitik .....	169
3.5.1	Direkter Vertrieb .....	169
3.5.2	Indirekter Vertrieb .....	171
	Kompetenzcheck .....	180
	Alles Klar! .....	181
	Lösungen Selbstcheck-Aufgaben .....	190
<b>4</b>	<b>Verkauf von Fertigerzeugnissen</b>	
	Alles Klar? (Zusammenfassung) .....	192
4.1	Von der Angebotsanfrage zur Angebotskalkulation (Verkaufskalkulation) .....	194
4.1.1	Vorwärtskalkulation .....	194
4.1.2	Rückwärtskalkulation .....	202

4.1.3	Differenzkalkulation.....	206
4.2	Umsatzerlöse im Unternehmen AK-Bikes .....	209
4.2.1	Umsatzerlöse: Erträge für AK-Bikes.....	209
4.2.2	Buchung beim Absatz von Fertigerzeugnissen (Verkaufsbuchung) unter Berücksichtigung von Sofortrabatten .....	210
4.3	Versandkosten .....	215
4.3.1	Verpackungsmaterial .....	215
4.3.2	Ausgangsfrachten .....	216
4.3.3	Dem Kunden in Rechnung gestellte Versandkosten .....	219
4.4	Rücksendungen .....	222
4.4.1	Rücksendung von Fertigerzeugnissen .....	222
4.4.2	Rücksendung von Leihverpackung.....	224
4.5	Nachträgliche Preisnachlässe .....	224
4.5.1	Gutschriften aufgrund von Sachmängeln.....	224
4.5.2	Skonti an den Kunden .....	228
4.5.3	Auswirkungen auf den Unternehmenserfolg.....	236
	Kompetenzcheck .....	240
	Alles Klar! .....	241
	Lösungen Selbstcheck-Aufgaben.....	248
<b>5</b>	<b>Personalbereich</b>	
	Alles Klar? (Zusammenfassung) .....	250
5.1	Einstellen neuer Mitarbeiter (Personalbeschaffung) .....	252
5.1.1	Interne und externe Personalbeschaffung.....	252
5.1.2	Bewerberauswahl.....	265
5.1.3	Freiwillige betriebliche Sozialleistungen.....	270
5.1.4	Unterschiedliche Arbeitsformen .....	273
5.1.5	Arbeit und Digitalisierung.....	275
5.2	Lohn und Gehalt.....	276
5.2.1	Entgeltformen .....	276
5.2.2	Entgelthöhe und Lohngerechtigkeit .....	280
5.2.3	Auswertung einer Entgeltabrechnung.....	284
5.2.4	Personalzusatzkosten .....	292
5.3	Buchhalterische Erfassung des Personalaufwands.....	296
5.4	Erkundung der Personalabteilung eines Unternehmens .....	300
	Kompetenzcheck .....	301
	Alles Klar! .....	302
	Lösungen Selbstcheck-Aufgaben.....	310
<b>6</b>	<b>Unternehmen und Staat</b>	
	Alles Klar? (Zusammenfassung) .....	312
6.1	Zusammenspiel von Staat und Unternehmen.....	314
6.1.1	Der Wirtschaftskreislauf.....	314

6.1.2	Rechtliche Rahmenbedingungen für Unternehmen und deren Auswirkungen auf die Wettbewerbsfähigkeit .....	319
6.2	Abgaben an den Staat .....	326
6.3	Gebühren .....	330
6.4	Betriebliche Steuern .....	331
6.4.1	Gewerbesteuer .....	331
6.4.2	Grundsteuer .....	334
6.4.3	Kraftfahrzeugsteuer .....	336
6.5	Umsatzsteuer .....	340
6.5.1	Das Wesen der Umsatzsteuer .....	340
6.5.2	Die Berechnung und Buchung der Umsatzsteuer-Zahllast .....	346
	Kompetenzcheck .....	350
	Alles Klar! .....	351
	Lösungen Selbstcheck-Aufgaben .....	358
	<b>Glossar</b> .....	359
	<b>Abkürzungsverzeichnis</b> .....	363
	<b>Kontenplan (nach dem IKR) und Abkürzungsverzeichnis zur Verwendung an Bayerischen Realschulen</b> .....	364

## Bildquellen

Bundesagentur für Arbeit, [www.planet-beruf.de](http://www.planet-beruf.de) (Seite 300)

dpa Picture-Alliance GmbH (Seiten 4, 64, 162, 252, 254, 256, 270, 275, 282, 292, 294, 316, 326, 329, 337, 344–345)

Druck+Verlag Ernst Vögel GmbH (Umschlag, Seiten 1, 249)

Marco Herold (Seiten 175, 284)

N/A, [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org) (Seite 144)

Shutterstock, Inc. (Umschlag, Inhaltsverzeichnis, Seiten 1, 3, 6–8, 12–13, 18, 20, 22, 28–30, 38, 40, 44, 46, 50, 52–54, 56, 59, 62–63, 68, 79, 85, 88, 92, 97–98, 102, 113–115, 121, 124, 126–128, 131–134, 137, 139, 142, 144, 147–149, 151–152, 155, 164, 166, 171, 180–181, 183, 186, 188, 190–191, 196, 202, 209, 211–213, 218, 221, 224, 226, 228, 237–238, 240–241, 244–245, 247, 253, 262, 266–267, 270, 274, 276, 278, 283, 285, 290, 296, 301–302, 305–308, 311, 314, 332, 336, 350–351, 353, 359, 362)