

INHALT

I Lernprozessen und Lernbegleitung

I.1 Gestaltung von Lernprozessen und Lernbegleitung 13

I.1.1 Lern- und entwicklungstheoretische Grundlagen für die Gestaltung von Lern- und Qualifizierungsprozessen 13

- » Berücksichtigen lerntheoretischer Grundlagen 13
 - Begriffsdefinitionen von Lernen 13
 - Lerntheorien 13
 - Lernkanäle, Lernstile und Lerntypen 21
- » Erläutern entwicklungstheoretischer Grundlagen 22
 - Entwicklungstheorien 22
 - Lernverhalten Jugendlicher und Erwachsener 23

Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter 24

I.1.2 Didaktische und pädagogische einschließlich methodische Gestaltung von Lernbegleitung unter Berücksichtigung von Geschäfts- und Arbeitsprozessen und unterschiedlicher jugendlicher und erwachsener Zielgruppen 26

- » Erläutern von Aus- und Weiterbildung als Lernprozessbegleitung 26
 - Unterschied Unterweiser vs. Lernprozessbegleiter 26
 - Auslöser für den notwendigen Wandel vom Unterweiser zum Lernprozessbegleiter 29
 - Schlüsselqualifikationen 32
 - Berufliche Kompetenzen 33
- » Darstellen von Handeln als Lernen im Arbeitsprozess 36
- » Auswählen von Lernorten und Lernsituationen 41
- » Analysieren lerngruppenspezifischer Aspekte 41

Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter 45

I.1.3 Lernbegleitung in und außerhalb von Arbeitsprozessen; Organisation der Lernbegleitung auch von Lernungewohnten 46

- » Erläutern der Aufgaben des Lernprozessbegleiters 46
- » Erläuterung der Schritte der Lernprozessbegleitung 47
 - Schritt 1: Lernziele klären und individuellen Lernbedarf feststellen 48
 - Schritt 2: Lernwege entwickeln und Lernvereinbarungsgespräche führen 50
 - Schritt 3: Lernaufgaben auswählen, aufbereiten und übergeben 52
 - Schritt 4: Lernen beobachten und unterstützen 54
 - Schritt 5: Auswertungsgespräche führen 55
 - Schritt 6: Den Lernprozess dokumentieren 57

Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter 59

I.2 Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogisch gestützte Lernbegleitung 61

I.2.1 Lernpsychologische, jugend-, erwachsenen- und sozialpädagogische Methoden zur Erkennung und Behandlung von Problemen und Benachteiligungen im Lernen oder in der Persönlichkeitsentwicklung 61

» Berücksichtigen von Grundlagen der pädagogischen Diagnostik.....	61
» Instrumente der pädagogischen Diagnostik nutzen.....	61
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	64
I.2.2 Erkennen und Behandeln von Lernproblemen und -benachteiligungen	65
» Auffälligkeiten im Lern- und Sozialverhalten erkennen	65
» Mögliche Ursachen berücksichtigen	66
» Angemessenes Verhalten sicherstellen	66
I.2.3 Erkennen und Behandeln von Entwicklungsproblemen und -benachteiligungen	67
» Probleme in der Entwicklung berücksichtigen	67
» Mögliche Folgen erkennen	67
» Maßnahmen einleiten.....	67
Wichtige Fragen für den Lernprozessbegleiter	68
I.2.4 Mit Lernenden angemessen und gewaltfrei kommunizieren, Feedback geben, Konflikte deeskalieren, Konfliktgespräche führen	69
» Interaktion zwischen Lernenden und Lehrenden gestalten.....	69
» Kommunikationsgrundsätze berücksichtigen.....	70
» Das eigene Kommunikationsverhalten verbessern	76
» Moderation von Lerngruppen	79
» Konfliktlösungen erarbeiten	83
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	85
I.2.5 Zusammenarbeit mit sozialpsychologischen, Erziehungsberatungs- und pädagogischen Fachdiensten	86
» Kooperation mit internen und externen Partnern bewirken.....	86
» Kooperationsmaßnahmen prüfen.....	87
• Abgrenzung: Lerncoaching und Lerntherapie	88
• Psychotherapie.....	88
• Ausbildungsvorbereitende, -begleitende und ausbildende Maßnahmen.....	90
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	91
I.3 Medienauswahl und -einsatz	93
I.3.1 Anwenden von Lehrmedien	93
» Medienarten unterscheiden	93
» Didaktische und pädagogische Funktionen von Medien erläutern.....	94
» Auswahlkriterien für Medien berücksichtigen.....	94
» Einsatz von Medien gestalten	95
I.3.2 Anwenden von Lernmedien	96
» Lernmedien und ihre Funktionen erläutern, Medienarten aus Sicht des Lernenden unterscheiden	96
» Auswahl und Einsatz von Lernmedien lenken	96
I.3.3 Lehr- und Lernhilfen erstellen und anpassen: Mediendidaktik	96
» Kriterien für das Erstellen schriftlicher Lehr- und Lernhilfen berücksichtigen.....	96
» Kriterien für das Erstellen audiovisueller Medien berücksichtigen	97
» Kriterien für das Erstellen von Multimedia und interaktiven Lernprogrammen berücksichtigen	98
» Reflexion und Anpassung sicherstellen und durchführen	98

I.3.4	Pädagogische und didaktische Grundsätze sowie technische Möglichkeiten der Medienentwicklung.....	98
»	Medienentwicklung überschauen	98
»	Pädagogische und didaktische Grundsätze bei Auswahl, Entwicklung und Einsatz technischer Medien beachten	101
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	103
I.4	Lern- und Entwicklungsberatung.....	105
I.4.1	Lernberatung in Bildungsprozessen, insbesondere bei Lernkrisen; Abbruchprophylaxe.....	105
»	Lernberatung.....	105
•	Erkennen von Lernberatung als Teil der Lernprozessbegleitung	105
•	Führen von Lernberatungsgesprächen.....	105
»	Lernkrisen	105
•	Schritte der Bewältigung.....	105
•	Lernschwierigkeiten und Lernbarrieren.....	106
•	Umgang mit Heterogenität von Lerngruppen als Ursache von Lernkrisen	108
»	Abbruchprophylaxe	112
•	Auswirkung von Ausbildungsabbrüchen erkennen.....	112
•	Typische Abbruchgründe ermitteln	114
•	Bei Maßnahmen zur Abbruch-Prophylaxe mitwirken.....	115
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	117
I.4.2	Lerntherapien und Kooperation mit lerntherapeutischen Dienstleistungen.....	118
»	Therapiebedarf erkennen.....	118
»	Beratungsmaßnahmen einleiten	118
»	Prozess begleiten und unterstützen	119
I.4.3	Umgang mit disziplinarischen Problemen	119
»	Rechtliche Rahmenbedingungen beachten, unternehmensspezifische Regelungen und administrative Verfahren anstoßen	119
»	Der Konfliktlösungskreis	120
»	Selbstreflexion als Lernprozessbegleiter.....	122
I.4.4	Bildungs- und Entwicklungsberatung für die berufsbiographische Lebensgestaltung und in betrieblichen Veränderungsprozessen.....	123
»	Bildungsberatung unter Berücksichtigung des Berufsweges und der Biografie ausüben	123
»	Bildungsberatung im Rahmen betrieblicher Veränderungsprozesse durchführen	123
»	Entwicklungsberatung durchführen	124
	Hinweise zur Prüfung im Prüfungsteil I	126

II Planungsprozesse in der beruflichen Bildung

II.5	Organisation und Planung beruflicher Bildungsprozesse	131
II.5.1	Kundenorientierte Feststellung von betrieblichem Lern- und Qualifikationsbedarf	131
»	Nutzen der Qualifikationsbedarfsanalyse für das Unternehmen erkennen.....	131
»	Anforderungsprofile ermitteln: Welche Qualifikationen und Kompetenzen brauchen wir?	132

»	Qualifikationsprofile bestimmen	133
»	Qualifikationsbedarf feststellen	134
II.5.2	Betriebliche Ausbildungspläne, betriebliche Zusatzqualifikationen sowie Weiterbildungsmaßnahmen entwickeln.....	137
»	Umsetzung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen gestalten	137
»	Aus- und Weiterbildungsprozesse verfeinern und optimieren.....	139
II.5.3	Lernprozesse und Lernsituationen unter Berücksichtigung kundenbezogener Anforderungen planen und modernisieren	147
»	Lernsituationen planen und didaktisch aufbereiten	147
»	Lernprozesse und -situationen auf Anpassungsbedarf überprüfen und Anpassungen sicherstellen	148
»	Ausbildungsmethoden situationsgerecht und handlungsorientiert zuordnen.....	150
II.5.4	Lernbausteine, Lernunterlagen und Lernsequenzen bedarfsorientiert entwickeln	150
»	Einsatzgebiete für Lernbausteine unterscheiden	150
»	Entwicklung von Lernbausteinen auf Basis der festgestellten Qualifikationsbedarfe prüfen	151
»	Lernbausteine unter Einbindung in ein Gesamtkonzept ausarbeiten	153
»	Bildungsbedarfe durch Lernsequenzen strukturieren	153
»	Adressaten- und sequenzgerechte Lernunterlagen entwickeln	154
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	155
II.5.5	Unterschiedliche Lernorte koordinieren, Ausbildungsverbünde und Serviceausbildungen organisieren.....	156
»	Lernorte.....	156
•	Organisationsformen von Lernorten und zu vermittelnde Aufgaben unterscheiden.....	156
•	Didaktisch passende Lernorte auswählen	157
•	Bildungsinhalte der Lernorte abstimmen	158
•	Ausbildungserfolge in den Lernorten überprüfen.....	159
•	Anpassung der Bildungsinhalte gewährleisten	159
»	Ausbildungsverbünde	159
•	Funktionsweisen und Aufgaben einordnen	160
•	Verbundstrukturen erläutern	160
•	Finanzierung der Verbünde erläutern.....	162
•	Serviceausbildung als Dienstleistung erwägen	162
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	163
II.6	Gewinnung, Eignungsfeststellung und Auswahl von Auszubildenden	165
II.6.1	Eignungsanforderungen an Bildungsmaßnahmen feststellen	165
»	Bildungswege und Bildungsmaßnahmen beachten	165
»	Berufsvorbereitende Maßnahmen berücksichtigen und unterstützen	165
»	Berufseinstiegsbegleitung gewährleisten	166
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	168
II.6.2	Jugendliche für berufliche Bildungswege und Qualifikationsangebote interessieren und gewinnen	169
»	Bildungsmarketing zielgruppengerecht gestalten	169
•	Veränderungen in der Arbeitswelt und ihre Auswirkungen für die berufliche Bildung berücksichtigen	172

• Personalentwicklung im Kontext von Ausbildung, Qualifizierung sowie Fach- und Führungskräfteförderung darstellen	173
» Marketingmaßnahmen gestalten	173
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	176
II.6.3 Die Eignung von Bewerbern diagnostizieren	177
» Ausbildungseignung im Hinblick auf berufsspezifische Anforderungen feststellen.....	177
» Handlungsorientierte Instrumente und Testverfahren zur Auswahl einsetzen.....	177
» Ergebnisse bewerten.....	179
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	181
II.7 Bewertung von Lernleistungen sowie Prüfen und Prüfungsgestaltung	183
II.7.1 Auswählen und Einsetzen von Methoden zur Bewertung von Lernleistungen und zur Qualifikationsfeststellung	183
» Organisation und Abnahme von Prüfungen überblicken sowie neue Prüfungsformen und Entwicklungen einordnen	183
» Inhalte der Lernerfolgskontrolle festlegen.....	186
» Methoden der Lernerfolgskontrolle unterscheiden und einordnen	187
» Formen der Lernerfolgskontrolle und deren Qualitätssicherung entwickeln und daran mitwirken	189
II.7.2 Entwickeln von schriftlichen und mündlichen Lernzielkontrollen sowie Prüfungsaufgaben unter Berücksichtigung neuer Prüfungs- formen und -methoden.....	192
» Berufliche Handlungskompetenz mit verschiedenen Schwerpunkten bei unterschiedlichen Anforderungsniveaus sicherstellen	192
» Aufgabenstellungen unter Berücksichtigung unterschiedlicher Problemtypen entwickeln	193
» Prüfungsformen unterscheiden und ihre Weiterentwicklung berücksichtigen.....	195
II.7.3 Gestalten von Prüfungssituationen unter psychologischen und rechtlichen Gesichtspunkten.....	196
» Funktion und Bedeutung einer Prüfung ermitteln.....	196
» Qualitätsansprüche an eine Prüfung ermitteln	196
» Psychologische Aspekte einer Prüfungssituation berücksichtigen und Prüfungsteilnehmer angemessen vorbereiten.....	202
» Als Mitwirkender an einer Prüfungssituation die Prüfungssituation berufstypisch gestalten	203
II.7.4 Bewerten von Lern- und Prüfungsleistungen	204
» Rechtliche Vorgaben beachten	204
» Erbrachte Lern- und Prüfungsleistungen beurteilen	204
» Prüfungsergebnisse feststellen.....	204
» Vergleichbarkeit von erworbenen Kompetenzen überschauen	204
Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	207
II.8 Berufspädagogische Begleitung von Fachkräften in der Aus- und Weiterbildung	209
II.8.1 Entwicklung von Konzepten für den Einsatz von Fachkräften in Lernbegleitaufgaben, Lehrziele für Lernstationen analysieren und bestimmen	209
» Fachkräfte auf die Aufgaben und ihre Rolle als Lernbegleiter im	

	Aus- und Weiterbildungsprozess vorbereiten	210
»	Lernziele identifizieren.....	214
»	Lernorte und didaktische sowie methodische Vorgehensweisen festlegen	214
II.8.2	Auswahl, Eignung und Einsatz von Fachkräften für Lernbegleitaufgaben	214
»	Kompetenzprofile für ausbildende Fachkräfte erstellen.....	214
»	Kompetenzen und Anforderungen gegenüberstellen und Entwicklung begleiten.....	214
II.8.3	Berufspädagogische Anleitung von Fachkräften für Lernbegleitaufgaben	215
»	Instrumente der Qualifizierung von Lernbegleitern nutzen.....	215
»	Berufspädagogische Grundlagen für die Aufgaben des Lernbegleiters vermitteln und Maßnahmen zur Kompetenzerweiterung durchführen.....	215
»	Führungs- und Motivationsinstrumente kennen und einsetzen	217
II.8.4	Berufspädagogische Beratung bei Problemfällen.....	217
»	Lernbegleiter beim Umgang mit Verhaltensauffälligkeiten von Teilnehmern im Bildungsprozess unterstützen	217
»	Lösungsansätze und strategische Handlungsweisen bei Problemen entwickeln, Problemlösefähigkeit der Lernbegleiter fördern	218
»	Zusammenarbeit mit Partnern und externen Stellen bei der Problembewältigung bewirken.....	218
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	219
II.9	Qualitätssicherung von beruflichen Bildungsprozessen	221
II.9.1	Qualitätssichernde und -verbessernde Methoden, Bildungscontrolling, Qualitätsstandards.....	221
»	Qualität als zentraler Begriff	221
»	QM-Systeme für Bildungsprozesse erfassen.....	223
»	Dokumente zur Qualitätssicherung für Bildungsprozesse nutzen	225
»	Qualitätssichernde und -verbessernde Methoden nutzen	226
»	Bildungscontrolling durchführen	226
»	Qualitätsstandards für Bildungsprozesse gegenüberstellen.....	232
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	233
II.9.2	Bewertung beruflicher Bildungsprozesse hinsichtlich ihrer Leistungsmerkmale	234
»	Evaluation durchführen	234
»	Kriterien für die Qualitätssteigerung festlegen	235
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	236
II.9.3	Qualitätsmanagement von Bildungsprozessen.....	237
»	Zur Implementierung eines QM-Systems für Bildungsprozesse beitragen und bei der Zertifizierung mitwirken	237
»	Qualität in den einzelnen Prozessstufen sicherstellen	237
	Wichtige Fragen für Lernprozessbegleiter	239
	Hinweise zur Prüfung im Prüfungsteil II	240

III. Handlungsfeld III: Berufspädagogisches Handeln
