

Inhalt

Vorwort	6
1. Die Effizienz von Besprechungen	9
Kosten und Nutzen von Besprechungen	10
Die unterschiedlichen Besprechungsarten	17
Konfliktpotenzial in Besprechungen	22
Kriterien des Besprechungserfolgs	26
2. Entwickeln von Problemlösungsideen	31
Kreativitätstechniken zur Ideenfindung	32
Überwinden typischer Denkblockaden	33
Techniken gegen Konfusion	38
Aktivierung der Teilnehmer	39
3. Wege zu optimalen Entscheidungen	47
Entscheidungsfindung in Gruppen	48
Systematische Entscheidungsvorbereitung	52
Techniken zur Nutzwertermittlung	56
4. Zielbewusste Organisation und Leitung	63
Die Besprechungsvorbereitung	64
Effiziente Gesprächssteuerung	71
Protokollierung und Maßnahmenkatalog	76

Die Sieben Erfolgsregeln der Gesprächsleitung	85
Fast Reader	88
Weiterführende Literatur	94
Der Autor	95
Register	96