



Konjunktiv I und II

Tom und Hans schreiben seit Beginn des Schuljahres für die Schülerzeitung. Sie haben bereits über das Schulfest und den Sporttag berichtet. Nun steht die Projektwoche an und um eine Übersicht über die Projekte zu erstellen, interviewen sie die Lehrer.

- 1 Lies die Antworten der Lehrer und die Sätze, die Tom und Hans für ihren Bericht daraus gemacht haben. Unterstreiche in beiden Versionen rot, was jeweils anders ist.**
- Herr Petermann: „Im Fahrradprojekt kann man lernen, Fahrräder fachgerecht zu warten und zu reparieren. Das ist ganz einfach.“
Herr Petermann sagte, im Fahrradprojekt könne man lernen, Fahrräder fachgerecht zu warten und zu reparieren. Das sei ganz einfach.
 - Frau König: „Am Ende meines Projektes weiß man, wie man eine Powerpointpräsentation informativ und übersichtlich gestalten kann.“
Frau König meinte, am Ende ihres Projektes wisse man, wie man eine Powerpoint-präsentation informativ und übersichtlich gestalten kann.

- 2 Ergänze in der Tabelle die Veränderungen aus 1.**

direkte Rede/Indikativ	indirekte Rede/Konjunktiv I
kann lernen	könne lernen

- 3 Die indirekte Rede beginnt mit Einleitungsverben. Unterstreiche sie in 1 grün.**

- 4 Vervollständige die Tabelle.**

Zeit		Konjunktiv II
Präteritum	sie fuhr	
Perfekt	sie ist gefahren	sie wäre gefahren
Plusquamperfekt		sie wäre gefahren
Präteritum	er sprach	
Perfekt		er hätte gesprochen
Plusquamperfekt	er hatte gesprochen	
Präteritum	du liebst	
Perfekt	wir haben gegessen	
Plusquamperfekt		sie wären gekommen

Fremdwörter II



-ität

inter-

-(i)ell

-iv

Oftmals gibt es Probleme mit der Schreibweise von Fremdwörtern aus anderen Sprachen wie z. B. dem Lateinischen, dem Griechischen oder dem Englischen. Kennzeichnend für viele Fremdwörter sind ihre Präfixe (vorangestellte Silben) oder ihre Suffixe (angehängte Silben).

1 Bei den folgenden Fremdwörtern fehlen die Suffixe.

a) Ergänze diese zunächst.

intens _____ alternat _____ prävent _____

negat _____ attrakt _____ akt _____

b) Trage die Fremdwörter aus a) in die Tabelle ein und ergänze die dazugehörigen Nomen.

Schreibe zuletzt ihre Bedeutung dazu.

Wenn du unsicher bist, kann dir ein Wörterbuch helfen.

Adjektiv	Nomen	Bedeutung
präventiv	Prävention	vorbeugend

2 Schwierig ist auch die Schreibung von Fremdwörtern, die auf -ität oder -(i)ell enden.

a) Ergänze bei den Fremdwörtern die Suffixe -ität oder -(i)ell.

die Qual _____ potenz _____ origin _____

die Real _____ aktu _____ kommerz _____

b) Übernimm die Tabelle in dein Heft und fülle sie aus.

Benutze, wenn nötig, dein Wörterbuch.

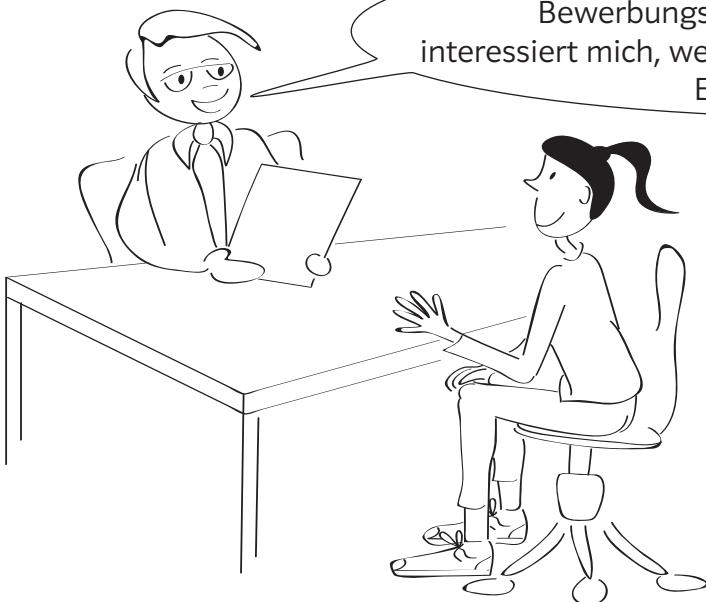
Nomen	Adjektiv	Bedeutung
die Qualität		

3 Ergänze die Merkregel.

-ität ist eine Fremdwortendung für _____.

-(i)ell und -iv sind Fremdwortendungen für _____.





Also Frau Schmidt, Ihre Bewerbungsmappe hat mir gut gefallen. Nun interessiert mich, welche Stärken und Schwächen Sie haben. Erzählen Sie doch mal!

- ① Überlege dir deine **Stärken und Schwächen**, die du in einem **Vorstellungsgespräch** erwähnen solltest, und schreibe sie auf.

Meine Stärken: _____

Meine Schwächen: _____

- ② Spiele mit deinem Tischnachbarn das **Vorstellungsgespräch** nach und überlege, ob seine/ ihre genannten **Stärken und Schwächen** zutreffen. Gebt euch gegenseitig Tipps zur Verbesserung.
- ③ Schreibe ein **Bewerbungsschreiben** für Tom. Verwende aus dem Kasten nur die wichtigen Informationen. Gliedere das **Bewerbungsschreiben** sinnvoll und beachte die Besonderheiten bei der Form.

Tom Herrmann • Berliner Str. 27 • 60374 Frankfurt • Mathe/Physik/IT/Englisch •
Koch-Gesamtschule • PC spielen • in den Ferien Aushilfe im PC-Fachgeschäft •
Praktika als IT-Kaufmann • Fußball spielen • Betreuer Computerkurs im Seniorenstift •
Freunde treffen • Firma PC-Welt, Palmengartenstr. 78, 60763 Frankfurt • PC basteln •
gute Englischschulkenntnisse und Fachsprache aus dem IT-Bereich •
sorgfältiger und geduldiger Mensch