

# Inhalt

<b>Der Sinn der DIN 5008</b> .....	9
<b>Stichwörter von A–Z</b> .....	11
Absätze .....	14
Absender .....	17
Anführungszeichen .....	19
Anlagevermerk .....	21
Anrede .....	24
Anschriften .....	32
Apostroph .....	50
Aufzählungen .....	52
 Beglaubigungsvermerk .....	56
Betreff .....	57
Betreffzeile – Kreativität in der Betreffzeile .....	60
Bezugszeichenzeile .....	62
Bindestrich .....	65
Blocksatz .....	66
Bruchstrich .....	67
 c/o – care of .....	69
 Dateivermerk .....	71
Datum .....	72
Dezimale Teilungen .....	76
Diktatzeichen .....	77

Englische Korrespondenz und die DIN 5008 .....	78
Einheiten .....	79
Einzüge .....	80
E-Mails .....	81
Euro .....	86
Exponenten und Indizes .....	87
 Faxnachrichten – Formalien .....	 88
Firmenname .....	89
Fettschrift .....	90
 Gedankenstrich .....	 91
Geldbeträge .....	92
Grußformel .....	94
Grußformel mit Erweiterung .....	96
 Handschriftliches .....	 98
Herr oder Herrn? .....	99
Hervorhebungen .....	100
Hochgestellte Zeichen, allein stehend .....	101
 Informationsblock .....	 102
 Klammern .....	 103
Kurzbrief-Formulare .....	104
 Mathematische Formeln .....	 105
Musterbriefbögen .....	106

Nichtdezimale Teilungen .....	110
Ortsteilnamen in Inlandsanschriften .....	111
Persönlich .....	112
Pflichtangaben im Geschäftsbrief .....	114
Prozent- und Promillezeichen .....	117
PS .....	118
Rechenzeichen .....	120
Satzzeichen und andere Zeichen .....	121
Schrägstrich .....	122
Schriftarten, -größen, -farben und -stile .....	123
Seitennummerierung .....	125
Seitenränder .....	126
Silbentrennung .....	127
Streckenangaben .....	128
Stempel in Verträgen und Briefen .....	129
Summen .....	130
Uhrzeitangaben .....	131
Unterschrift .....	132
Unterstreichungen .....	134
Verhältniszeichen; auch Doppelpunkt genannt .....	135
Verteiler .....	136
Währungen, Währungseinheiten, Münzbezeichnungen .....	139
Wortergänzung .....	141

Zahlen	142
Zeichen für „bis“	149
Zeichen für „geboren“ und für „gestorben“	150
Zeichen für „gegen“ ./.	151
Zeichen für „kleiner“ und „größer“	152
Zeichen für „Nummer(n)“: #	153
Zeichen für „Paragraph“: §	154
Zeichen für „und“: „&“	155
Zeilenanfang und Zeilenende	156
Zentrieren	158
Zu Händen	159