

Einführung	1
I Gesetzliche Grundlagen des Datenschutzes in Ihrer Kita	5
1. Das müssen Sie über das Grundrecht auf informationelle Selbstbestimmung wissen	5
2. Diese Personen betrifft der Datenschutz in Ihrer Kita	6
2.1 Personenbezogene Daten sind besonders geschützt	7
2.2 Datenschutz gilt auch für personenbeziehbare Daten	9
2.3 Diese Informationen unterliegen nicht dem Datenschutz	9
3. Rechtsgrundlagen für den Umgang mit personenbezogenen Daten	10
3.1 Datenschutz bei kommunalen Trägern	11
3.2 Datenschutz bei kirchlichen Trägern	11
3.3 Datenschutz bei freien Trägern	12
4. Wichtige Grundsätze für den Umgang mit personenbezogenen Daten	14
4.1 Grundsatz der Erforderlichkeit und der Datensparsamkeit	14
4.2 Grundsatz der Zweckbindung	16
4.3 Grundsatz der Nichtdiskriminierung	17
4.4 Grundsatz der Transparenz	18
5. Träger, Leitung und Team sind verantwortlich	20
6. Konsequenzen bei Verstoß gegen die datenschutzrechtlichen Vorschriften	22
II Rechtssicherer Umgang mit personenbezogenen Daten im Kita-Alltag	25
1. Sichern Sie den einwandfreien Umgang mit Adressen und Telefonnummern	25
2. Datenschutzrechtliche Bestimmungen bei Bildungsdokumentationen und Portfolios	28
2.1 Beachten Sie das Recht der Eltern auf Information	29
2.2 Eltern haben einen Anspruch auf Akteneinsicht	30
2.3 Schützen Sie Bildungsdokumentationen vor unbefugtem Zugriff	30
2.4 Korrekter Umgang mit Portfolios	31
2.5 Bildungsdokumentation muss vertraulich behandelt werden	32
3. Datenschutz in Trennungssituationen der Eltern	34
4. Aufbewahrung und Speicherung von personenbezogenen Daten	37
4.1 Schützen Sie Betreuungsverträge und Kinderakten vor dem Zugriff Unbefugter	37
4.2 Auch Personalakten müssen sicher aufbewahrt werden	38
4.3 Besondere Sorgfalt bei der Speicherung von Daten auf dem Computer	40

5. Aufbewahrungsfristen personenbezogener Daten	43
6. Datenschutz bei der Erstellung Ihrer Kita-Homepage beachten	44
6.1 Veröffentlichungen von Fotos im Internet	45
6.2 Veröffentlichungsverbote sind bindend	47
III Hierauf müssen Sie bei der Zusammenarbeit mit Dritten achten	49
1. Rechtssicherer Datenaustausch mit dem Jugendamt	50
1.1 So sieht es mit der Verschwiegenheitspflicht Ihres Teams aus	52
1.2 Achten Sie auf eine rechtswirksame Einwilligung	54
1.3 So gehen Sie vor, wenn Eltern einer Datenweitergabe nicht zustimmen .	55
1.4 Datenweitergabe, wenn Gefahr im Verzug ist	57
2. Datenschutzrechtlich einwandfreie Zusammenarbeit mit der Grundschule	58
2.1 Datenaustausch mit Schulen nur mit Einwilligung der Eltern	58
2.2 Keine Datenerhebung durch die Schule in der Kita	60
3. Kommunikation mit Kinderärzten, Therapeuten und Frühförderstellen ...	62
4. Datenschutzrechtliche Besonderheiten bei der Zusammenarbeit mit dem Gesundheitsamt.	67
4.1 Bei Vorsorgeuntersuchungen kommt es auf die Einwilligung der Eltern an	70
5. Umgang mit personenbezogenen Daten gegenüber Ihrem Förderverein ..	71
6. Datenschutz bei Hospitation und Eingewöhnungsphase	74
7. Zusammenarbeit mit dem Kita-Fotografen	76
Schlussbemerkung.	78