

Inhalt

Protokolle	4
Funktion: schriftliche Dokumentation	4
Der erste Schritt: Protokollart wählen	6
Vorbereitung	10
Aufbau eines Protokolls	13
Berichte	28
Grundaufbau eines Berichts	29
Vorlagen selbst erstellen	35
Memos	36
Zur Beweiskraft von Akten- und Gesprächsnotizen	36
Aufbau von Akten- und Gesprächsnotizen	37
Muster	42