

# Inhaltsverzeichnis

Geleitwort zur 5. Auflage .....	V
Vorwort zur 1. Auflage .....	VII
Abkürzungen der Fachzeitschriften und Entscheidungssammlungen .....	XXI
Abkürzungen .....	XXIII
<b>Arbeiterkollektivvertrag für das Gewerbe der Arbeitskräfteüberlassung .....</b>	<b>1</b>
<b>I. Kollektivvertragspartner .....</b>	<b>1</b>
<b>II. Geltungsbereich .....</b>	<b>2</b>
1. Gesetzliche Grundlagen .....	2
1.1. Auslegungsgrundsätze .....	2
2. Räumlicher Geltungsbereich .....	3
2.1. Überlassung ins Ausland .....	3
2.2. Überlassung aus dem Ausland .....	4
3. Fachlicher Geltungsbereich .....	7
4. Persönlicher Geltungsbereich .....	8
<b>III. Geltungsbeginn und Geltungsdauer .....</b>	<b>10</b>
<b>IV. Beginn und Ende des Arbeitsverhältnisses .....</b>	<b>11</b>
1. Probezeit .....	13
2. Dienstzettel .....	15
2.1. Einsatzmitteilung .....	17
3. Kündigung .....	18
3.1. Grundsätzliches .....	18
3.2. Ausspruch, Frist, Termin .....	18
3.3. Kündigungsbeschränkung .....	24
3.4. „Wartefrist“ .....	30
3.5. Andere Kündigungsgründe .....	33
3.6. Betriebe mit Betriebsrat: Vorverfahren .....	34
3.7. Freizeit während der Kündigungsfrist .....	34
4. Sonstige Auflösungsarten .....	36
5. Beendigung des Arbeitsverhältnisses durch Tod .....	36
<b>V. Betriebszugehörigkeit .....</b>	<b>38</b>
1. Zusammenrechnung von Dienstzeiten .....	38
2. Karenz .....	40

Rothe, Arbeiter- und Angestellten-KV Arbeitskräfteüberlassung<sup>5</sup>, Linde

XI

<b>VI.</b>	<b>Arbeitszeit .....</b>	<b>42</b>
1.	Grundsätzliches .....	46
1.1.	Arbeitszeit-Betriebsvereinbarungen im Beschäftiger- betrieb .....	48
1.2.	Betriebsübungen .....	49
1.3.	Betriebliche Praxis .....	50
2.	Normalarbeitszeit .....	51
2.1.	Normalarbeitszeit für überlassene Arbeitskräfte .....	52
2.2.	Normalarbeitszeit für Arbeitnehmer im Überlasser- betrieb .....	55
3.	Pausen .....	55
4.	Überstunde, Mehrarbeit .....	57
5.	Arbeitsbereitschaft .....	58
6.	Flexible Arbeitszeit .....	59
6.1.	Voraussetzungen und Umsetzung .....	59
6.2.	Durchrechnungszeitraum .....	62
7.	Verbrauch von Zeitguthaben .....	66
7.1.	Guthaben für Normalarbeitszeit .....	66
7.2.	Zeitausgleich für Überstunden .....	67
7.3.	Abgeltung nach Ablauf des Sechs-Monats-Zeitraums ....	69
8.	Abgeltung von Zeitguthaben bei Ende des Dienstverhält- nisses .....	70
8.1.	Abgeltung für Normalarbeitszeit .....	70
8.2.	Abgeltung für Überstunden .....	71
8.3.	Minusstunden .....	71
9.	Arbeitsfreie Tage, 24. und 31. Dezember .....	73
10.	Verantwortlichkeit für die Einhaltung der Arbeitszeit- vorschriften .....	73
<b>VII.</b>	<b>Überstunden, Sonn- und Feiertagsarbeit, Zulagen, Zuschläge .....</b>	<b>75</b>
1.	Grundsätzliches .....	75
2.	Zulagen und Zuschläge .....	76
3.	Überstundengrundlohn .....	78
3.1.	Überstundenteiler .....	79
3.2.	Stundenverdienst .....	79
3.3.	Überstundenzuschlag .....	80
3.4.	Güterbeförderungsgewerbe .....	81
4.	Übernahme der Regelung Arbeiter-KV-Metallgewerbe .....	81
5.	Mehrarbeitszuschlag für Teilzeitbeschäftigte .....	81
5.1.	Vertragsanpassung .....	81
5.2.	Mehrarbeitszuschlag für Teilzeitbeschäftigte .....	83

<b>VIII.</b>	<b>Regelungen für auswärtige Arbeiten</b>	84
1.	Grundsätzliches	88
2.	Entsendung durch den Beschäftiger (Baustellen-, Montage- oder Serviceüberlassung)	90
2.1.	Wegzeitvergütung	91
2.2.	Kleines und mittleres Tagesgeld	93
2.3.	Großes Tagesgeld und Nächtigungsgeld	94
2.4.	Wöchentliche Heimreise und Wohnort	98
2.5.	Feiertag, Urlaub, Erkrankung	105
2.6.	Überblick zur „weiten Baustellen-/Montage-/Service- entsendung“	107
2.7.	Verkehrsmittel, Fahrtkostenersatz	108
2.8.	Auslandsentsendung	110
3.	Überlassung in weit entfernte Beschäftigerbetriebe	112
3.1.	Entfernungen bis 60 km	113
3.2.	Entfernungen von 60 bis 120 km	114
3.3.	Entfernungen über 120 km	117
3.4.	Überlassung ins Ausland	118
3.5.	Überblick „Werksüberlassung“	118
4.	Dienstreisen der nicht überlassenen Arbeitnehmer	119
5.	Verwendung des Privat-PKW des Arbeitnehmers	119
6.	Abgabenrechtliche Behandlung der Aufwandsentschädi- gungen	121
6.1.	Grundsätzliches	121
6.2.	Tagesgelder und Nächtigungsgelder	122
6.3.	Fahrtkostenvergütungen, Kilometergelder	125
6.4.	Wochenendheimfahrten	134
6.5.	Dienstreise nach der Legaldefinition	136
<b>IX.</b>	<b>Mindestlöhne</b>	137
1.	Grundsätzliches	142
2.	Mindestlohn/Grundlohn (Mindeststundenlöhne)	142
2.1.	Einstufungsgrundsätze	143
2.2.	Merkmale der Beschäftigungsgruppen	148
3.	Überlassungslohn	161
3.1.	Grundsätzliches	161
3.2.	Referenzverbände, Referenzlohn	163
3.3.	Entfall der Referenzlöhne	170
3.4.	Referenzlohn trotz Montageüberlassung, Referenz- zuschlag bei Akkordarbeit	172
4.	Überlassungsfreie Stehzeiten	173
5.	Istloohnerhöhung/Aufrechterhaltung der Überzahlung	175

<b>X.</b>	<b>Verdienstbegriff</b> .....	177
	1. Anwendung des Verdienstbegriffes .....	177
	2. Berechnung des Verdienstes .....	177
<b>XI.</b>	<b>Betriebliches Vorschlagswesen</b> .....	180
<b>XII.</b>	<b>Akkord- und Prämienarbeit</b> .....	181
<b>XIII.</b>	<b>Prämienarbeit</b> .....	182
	1. Grundsätzliches .....	182
	2. Wahlrecht des Arbeitgebers .....	183
	2.1. Beginn der vierwöchigen Frist .....	184
	2.2. Änderung der Wahl .....	186
	3. Berechnung des Entgelts .....	186
	3.1. Referenz-Zulage .....	187
	3.2. Sonderfall: kleine Prämie .....	188
<b>XIV.</b>	<b>Abrechnung und Auszahlung</b> .....	190
	1. Fälligkeit .....	191
	1.1. Grundsätzliches .....	191
	1.2. Fälligkeit .....	191
	1.3. Überweisung spätestens am 15. des Folgemonats .....	192
	2. Schriftliche Abrechnung, direkte Zahlungen des Beschäftigten .....	194
<b>XV.</b>	<b>Entgelt bei Arbeitsverhinderung</b> .....	196
	1. Entgeltanspruch bei Erkrankung .....	198
	1.1. Grundsätzliches .....	198
	1.2. Einbeziehung von Überstunden .....	198
	1.3. Durchschnittsberechnung .....	200
	2. Andere Entgeltfälle .....	202
	2.1. Grundsätzliches .....	202
	2.2. Familiäre Angelegenheiten .....	203
	2.3. Sonstige Gründe .....	204
	3. Bauarbeiter-Schlechtwetterentschädigung, Pflege- und Betreuungsberufe (Bildungsfreistellung) .....	205
<b>XVa.</b>	<b>Weiterbildung</b> .....	206
	1. Lehrabschlussprüfung .....	206
	2. Ausbildungsmaßnahmen .....	206
<b>XVI.</b>	<b>Urlaub und Urlaubszuschuss</b> .....	208
<b>XVII.</b>	<b>Weihnachtsremuneration</b> .....	209
	1. Urlaubsentgelt .....	211
	2. Sonderzahlungen: Urlaubszuschuss, Weihnachtsremuneration .....	212

2.1.	Grundsätzliches .....	212
2.2.	Höhe und Berechnung der Sonderzahlungen .....	214
2.3.	Fälligkeit des Urlaubszuschusses .....	220
2.4.	Fälligkeit Weihnachtsremuneration .....	224
2.5.	Aliquotierung .....	224
2.6.	Entfall des Anspruchs .....	227
2.7.	Rückverrechnung der Sonderzahlungen .....	228
2.8.	Mutterschaft/Vaterschaft und Bundesheer .....	232
2.9.	Langer Krankenstand und Sonstiges (Anhang III) .....	233
<b>XVIII.</b>	<b>Abfertigung und Jubiläumsgelder .....</b>	<b>234</b>
1.	Abfertigung .....	236
1.1.	Abfertigung bei Teilzeitbeschäftigung .....	236
1.2.	Wechsel ins System der „Abfertigung neu“ .....	237
2.	Jubiläumsgelder .....	237
<b>XIX.</b>	<b>Verfall von Ansprüchen .....</b>	<b>241</b>
1.	Grundsätzliches .....	241
2.	Verfall .....	242
2.1.	Verfall bestimmter Ansprüche .....	242
2.2.	Schriftliche Geltendmachung .....	243
2.3.	Sechsmonatige Frist .....	243
3.	Verzichtserklärung .....	244
<b>XX.</b>	<b>Begünstigungsklausel .....</b>	<b>246</b>
	<b>Anhänge und Übergangsregeln .....</b>	<b>247</b>
1.	Anhänge und Protokolle .....	257
2.	Übergangsbestimmungen .....	257
3.	Checkliste .....	257
	<b>Rahmenkollektivvertrag für Angestellte im Handwerk und Gewerbe, in der Dienstleistung, in Information und Consulting .....</b>	<b>259</b>
<b>§ 1</b>	<b>Kollektivvertragspartner .....</b>	<b>259</b>
<b>§ 2.</b>	<b>Geltungsbereich .....</b>	<b>260</b>
<b>§ 3.</b>	<b>Geltungsdauer .....</b>	<b>262</b>
1.	Kollektivvertragspartner .....	262
2.	Geltungsbereich .....	263
2.1.	Räumlicher Geltungsbereich .....	263
2.2.	Fachlicher Geltungsbereich .....	263
2.3.	Persönlicher Geltungsbereich .....	265
3.	Geltungsdauer .....	267
<b>§ 4</b>	<b>Arbeitszeit .....</b>	<b>269</b>
1.	Grundsätzliches .....	271
2.	Pausen .....	272

3.	Abweichende Normalarbeitszeiten beim Beschäftigter .....	273
3.1.	Erhöhte Arbeitszeit beim Beschäftigter .....	273
3.2.	Verminderte Arbeitszeit beim Beschäftigter .....	276
4.	Arbeitszeitverteilung .....	277
5.	24. und 31. Dezember .....	278
6.	Wochenfreizeit für Jugendliche .....	278
§ 4a	<b>Flexible Arbeitszeit – Bandbreite</b> .....	279
§ 4b.	<b>Mehrarbeit bei Teilzeit</b> .....	281
§ 4b.	<b>4-Tage-Woche</b> .....	282
1.	Grundsätzliches .....	282
2.	Sonstige verbindliche Bestimmungen allgemeiner Art .....	282
3.	Flexible Modelle im Überlasserbetrieb .....	283
4.	Gleitzeit .....	284
5.	Mehrarbeit bei Teilzeitbeschäftigung .....	285
6.	4-Tage-Woche .....	286
§ 5	<b>Überstunden-, Sonn- und Feiertagsarbeit</b> .....	288
1.	Überlassene Angestellte .....	290
2.	Angestellte, die im Überlasserbetrieb beschäftigt werden .....	290
3.	Entlohnung der Überstunden .....	291
4.	Sonn- und Feiertagsarbeit .....	293
5.	Mehrarbeit ohne Zuschlag .....	294
6.	Überstundenpauschale .....	295
7.	Zeitausgleich .....	295
8.	Verfall der Überstundenentlohnung .....	296
9.	Urlaubsentgelt und Überstunden .....	297
§ 6	<b>Nachtarbeit</b> .....	298.
§ 7.	<b>Schichtarbeit</b> .....	299
§ 8.	<b>Freizeit bei Dienstverhinderung</b> .....	300
1.	Grundsätzliches .....	300
2.	Ansprüche für überlassene Angestellte .....	301
3.	Anzeige- und Nachweispflicht .....	301
4.	Beispielhafte Aufzählung der Verhinderungsfälle .....	302
5.	Sonstige nicht genannte Gründe .....	303
§ 8a	<b>Anrechnung von Mittelschulstudien bei Bemessung der Urlaubsdauer</b> .....	305
§ 8b.	<b>Anrechnung der Karenz im Sinne des MSchG bzw. VKG</b> .....	306
§ 9.	<b>Kündigungstermine</b> .....	308
§ 9a.	<b>Abfertigung</b> .....	310
1.	Abfertigung .....	310
2.	Wechsel im Abfertigungssystem .....	310

<b>§ 10</b>	<b>Reiseaufwandsentschädigung</b> .....	312
1.	Grundsätzliches .....	316
2.	Dienstreise von Angestellten, die im Überlasserbetrieb selbst beschäftigt sind .....	317
3.	Dienstreise der überlassenen Angestellten .....	318
4.	Dienstreise (Entsendung durch den Beschäftigte) .....	320
<b>§ 11</b>	<b>Sonderzahlungen – Weihnachtsremuneration und Urlaubszuschuss</b> .....	322
1.	Grundsätzliches .....	324
2.	Sonderzahlung nach Ang-KV .....	324
2.1.	Höhe der Sonderzahlungen .....	324
2.2.	Keine Sonderzahlungen für entgeltfreie Zeiten .....	326
2.3.	Mehrstunden bei Teilzeitbeschäftigten .....	326
2.4.	Sonderzahlungen bei Wechsel von Lehre ins Angestelltenverhältnis .....	327
2.5.	Sonderzahlungen bei Änderung des Beschäftigungs- ausmaßes .....	327
2.6.	Fälligkeit .....	328
2.7.	Aliquotierung .....	330
3.	Höhe der Sonderzahlung bei Überlassung .....	330
3.1.	Günstigkeitsvergleich .....	330
3.2.	Sonderproblem: Berechnungsgrundlage der Sonder- zahlung – Überstundenteiler, Gruppenvergleich .....	332
3.3.	Fälligkeit bei Überlassung .....	332
3.4.	Aliquotierung und Rückverrechnung .....	333
<b>§ 12</b>	<b>Diensterfindungen</b> .....	334
<b>§ 13</b>	<b>Sondervereinbarungen</b> .....	335
<b>§ 14</b>	<b>Telearbeitsplatz</b> .....	336
1.	Grundsätzliches .....	338
2.	Arbeitszeit bei Telearbeit .....	339
3.	Arbeitsmittel und Sonstiges .....	340
4.	Kündigung der Telearbeit .....	340
5.	Anhang 2 .....	341
<b>§ 15</b>	<b>Bundesinnungsverhandlungen bzw. Fachverbands- verhandlungen</b> .....	342
<b>§ 16</b>	<b>Schlichtung von Gesamtstreitigkeiten</b> .....	343
<b>§ 17</b>	<b>Verwendungsgruppen und Mindestgrundgehälter</b> .....	344
1.	Dienstvertragliche Einstufung .....	347
1.1.	Die richtige Einreihung in die Verwendungsgruppen I bis VI .....	348

1.2.	Vordienstzeiten .....	349
1.3.	Voraussetzung für die Anrechnung von Vordienstzeiten .....	351
2.	Vorrückung und KV-Erhöhung .....	352
3.	Höherreihung bzw. Umstufung .....	353
4.	Aliquotierung bei Ein- und Austritt .....	355
5.	Entlohnung/Einstufung während der Überlassung .....	356
6.	Überlassungsfreie Zeiten und „Stehzeiten“ der Angestellten .....	358
<b>Gehaltstabelle ab 1.1.2020 zum Kollektivvertrag .....</b>		<b>360</b>
1.	Grundsätzliches .....	368
2.	Die Verwendungsgruppen .....	368
2.1.	Verwendungsgruppe I .....	368
2.2.	Verwendungsgruppe II .....	368
2.3.	Verwendungsgruppe III .....	369
2.4.	Verwendungsgruppe IV .....	370
2.5.	Verwendungsgruppe V .....	372
2.6.	Verwendungsgruppe VI .....	372
2.7.	Meistergruppen .....	373
2.8.	Einstufungsbeispiele in Gesundheitsberufen für Überlasser .....	374
<b>§ 18.</b>	<b>Anrechnung auf das Mindestgrundgehalt .....</b>	<b>376</b>
1.	Jahresdurchrechnung der Provision .....	376
2.	Anrechenbare Remunerationen .....	376
<b>§ 18a.</b>	<b>Gehaltsabrechnung .....</b>	<b>378</b>
1.	Fälligkeit der Gehälter .....	378
2.	Inhalte der Gehaltsabrechnung .....	378
<b>§ 19.</b>	<b>Lehrlingsentschädigungen .....</b>	<b>379</b>
1.	Lehrlingsentschädigung bei mangelndem Schulerfolg .....	379
2.	Prämien für geförderte Lehrverhältnisse .....	380
<b>§ 19a.</b>	<b>Kollektivvertragliche Mindestgrundgehälter für teilzeitbeschäftigte Angestellte .....</b>	<b>381</b>
<b>§ 20.</b>	<b>Schlussbestimmungen, Günstigkeitsklausel .....</b>	<b>382</b>
<b>Anhang 1.</b>	<b>Muster für Dienstzettel .....</b>	<b>383</b>
<b>Anhang 2.</b>	<b>Vereinbarung Telearbeit .....</b>	<b>385</b>
<b>Anhang 3.</b>	<b>Gemeinsame Erklärung der Kollektivvertragspartner zur Bildungskarenz (Arbeitsvertragsrechtsanpassungsgesetz) ....</b>	<b>387</b>
<b>Anhang 4.</b>	<b>Berechnungsbeispiele für zeitanteilige Mischberechnungen der Sonderzahlungen: .....</b>	<b>389</b>



<b>Bundesgesetz vom 23. März 1988, mit dem die Überlassung von Arbeitskräften geregelt wird (Arbeitskräfteüberlassungsgesetz – AÜG) .....</b>	<b>391</b>
<b>Bundesgesetz, mit dem ein Gesetz zur Bekämpfung von Lohn- und Sozialdumping erlassen wird (Lohn- und Sozialdumping- Bekämpfungsgesetz – LSD-BG) [Auszug] .....</b>	<b>417</b>
<b>Stichwortverzeichnis .....</b>	<b>443</b>