

Inhaltsverzeichnis

LERNFELD 1

Lernsituation 1: Sie klären die Rahmenbedingungen in Ihrer Berufsausbildung	7
Übung 1.1: Das System der dualen Berufsausbildung	11
Übung 1.2: Besondere Herausforderungen in der Berufsausbildung	12
Übung 1.3: Mitbestimmung nach dem Betriebsverfassungsgesetz (BetrVG)	13
Übung 1.4: Tarifparteien und -vertrag	14
Übung 1.5: Die Entgeltabrechnung	15
Lernsituation 2: Sie verschaffen sich einen Überblick über Unternehmensziele	17
Übung 2.1: Funktionen, Arten und Betriebsformen des Großhandels	21
Übung 2.2: Bedeutung des Außenhandels	23
Übung 2.3: Organisation des Groß- und Außenhandelsbetriebes	24
Übung 2.4: Rechtsformen im Groß- und Außenhandel	26
Lernsituation 3: Sie präsentieren Ihren Ausbildungsbetrieb	28
Übung 3.1: Grundsätze einer professionellen Präsentation	33
Übung 3.2: Den eigenen Standpunkt vertreten – überzeugend, wertschätzend und kooperativ	34
Übung 3.3: Neue Rollen – neue Erwartungen	40
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	41

LERNFELD 2

Lernsituation 1: Sie bearbeiten Anfragen von Neu- und Stammkunden mithilfe des Warenwirtschaftssystems	45
Übung 1.1: Warenwirtschaftssystem	52
Übung 1.2: Schreib- und Gestaltungsregeln eines Geschäftsbriefes nach DIN 5008	54
Lernsituation 2: Sie berücksichtigen die Geschäftsfähigkeit als Voraussetzung für das Zustandekommen von Verträgen	56
Übung 2.1: Rechtssubjekte und Rechtsfähigkeit	59
Übung 2.2: Rechtsobjekte (Sachen und Rechte)	61
Übung 2.3: Besitz, Eigentum und Eigentumsübertragung	61
Übung 2.4: Formvorschriften bei Rechtsgeschäften	62
Übung 2.5: Nichtig und anfechtbare Rechtsgeschäfte	63
Übung 2.6: Arten von Rechtsgeschäften	64
Übung 2.7: Vertragsarten	65
Lernsituation 3: Sie führen ein kundenorientiertes Verkaufsgespräch	67
Übung 3.1: Kontaktphase und Bedarfsermittlung	74
Übung 3.2: Warenvorlage und Verkaufsargumentation	76
Übung 3.3: Preisnennung	77
Übung 3.4: Kundeneinwände	78
Übung 3.5: Kaufabschluss	78
Übung 3.6: Englisch: Sales Conversation	79
Übung 3.7: Schriftverkehr in der Fremdsprache Englisch	82

Lernsituation 4: Sie erstellen ein Angebot für einen Kunden	88
Übung 4.1: Bindung an das Angebot	92
Übung 4.2: Zusendung unbestellter Ware	94
Übung 4.3: Arten des Kaufvertrages	95
Lernsituation 5: Sie untersuchen allgemeine Geschäftsbedingungen	96
Übung 5.1: Lieferantenkredit	101
Übung 5.2: Leasing	102
Übung 5.3: Ausführkontrolle	105
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	106

LERNFELD 3

Lernsituation 1: Das vorhandene Sortiment analysieren und Vorschläge für Sortimentsveränderungen unterbreiten	111
Übung 1.1: Sortimentsumfang	115
Übung 1.2: Sortimentspyramide	116
Übung 1.3: Sortimentsaufbau	117
Lernsituation 2: Sie führen die Zeit-, Mengen- und Bedarfsplanung als Grundlage für eine optimale Beschaffungsstrategie durch	118
Übung 2.1: Den Melde- und den Mindestbestand ermitteln	121
Übung 2.2: Das Bestellpunkt-, das Bestellrhythmus- und das Just-in-time-Verfahren miteinander vergleichen	122
Übung 2.3: Ökologische und ökonomische Probleme aufgrund des Just-in-time-Verfahrens	123
Lernsituation 3: Sie ermitteln Bezugsquellen und formulieren eine Anfrage an einen möglichen Lieferer	124
Übung 3.1: Rund um die Anfrage	129
Übung 3.2: Angebot und Anpreisung voneinander unterscheiden	129
Übung 3.3: Die Lieferkosten der Primus GmbH ermitteln – Inhalte eines Angebots	130
Lernsituation 4: Sie führen einen Angebotsvergleich mit Angeboten aus dem Inland durch	130
Übung 4.1: Rechnerische Grundlagen der Preisplanung	136
Übung 4.2: Die zusammengesetzte Bezugskalkulation	136
Lernsituation 5: Sie führen eine Angebotsauswertung bei einem ausländischen Anbieter durch	138
Übung 5.1: Bestellungen rechtlich wirksam durchführen	144
Übung 5.2: Wertzölle und Einfuhrumsatzsteuer ermitteln	145
Übung 5.3: Die ABC-Analyse durchführen	146
Übung 5.4: Englisch: Oh, would you please call our supplier?	147
Übung 5.5: Englisch: Telephone power – the most important phrases	150
Übung 5.6: Englisch: Exchanging information: Please tell me your item number	151
Übung 5.7: Englisch: Leaving a message	152
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	155

LERNFELD 4

Lernsituation 1: Sie beschreiben die Aufgaben und Aufgabenbereiche des betrieblichen Rechnungswesens im Großhandelsbetrieb	159
Übung 1.1: Das Rechnungswesen als Informations-, Kontroll- und Steuerungssystem	161
Übung 1.2: Soll-Ist-Vergleiche im Rechnungswesen	163
Übung 1.3: Ein Inventar erstellen	164
Übung 1.4: Inventare vergleichen und auswerten	166
Lernsituation 2: Sie leiten eine Bilanz aus dem Inventar ab und werten diese aus	168
Übung 2.1: Eine Bilanz aufbereiten	173
Übung 2.2: Aussagen zur Bilanz überprüfen	173
Übung 2.3: Typische Belege identifizieren und prüfen	174
Übung 2.4: Veränderungen des Vermögens und der Schulden dokumentieren	176
Übung 2.5: Buchung der Wertveränderungen auf Bestandskonten	178
Lernsituation 3: Sie erfassen Belege systematisch im Grund- sowie im Hauptbuch	179
Übung 3.1: Zusammengesetzte Buchungssätze	187
Übung 3.2: Lern- und Unterrichtscheck 1 – Sie reflektieren Ihre Tätigkeit in der Finanzbuchhaltung	188
Übung 3.3: Aufwand, Ertrag oder Veränderung von Vermögen und Kapital	189
Übung 3.4: Erfolgswirksame Geschäftsfälle	190
Übung 3.5: Eine Lernübersicht erstellen – das System der Bestands- und Erfolgskonten	191
Übung 3.6: Erfolgswirksame Vorgänge erfassen und den Erfolg ermitteln	191
Übung 3.7: Warenbestandsveränderungen erfassen	198
Übung 3.8: Die Umsatzsteuer	200
Übung 3.9: Stufen des Wertschöpfungsprozesses mit Vorsteuerabzug	201
Übung 3.10: Umsatzsteuer ermitteln, abführen und buchen	202
Übung 3.11: Vom Kontenrahmen zum Kontenplan	205
Lernsituation 4: Sie berechnen und buchen Liefererskonti und Bezugskosten	206
Übung 4.1: Besondere Buchungen im Absatzbereich	211
Übung 4.2: Besondere Buchungen im Beschaffungs- und Absatzbereich	212
Übung 4.3: Lern- und Unterrichtscheck 2 – Sie reflektieren Ihre Tätigkeit in der Finanzbuchhaltung	214
Aufgaben zur Prüfungsvorbereitung	215
Bildquellenverzeichnis	221