

## **I** Einleitung

- 6 Für wen ist dieses Buch bestimmt?
- 8 Welches sind die Aufgaben eines Innenarchitekten?
- 9 Mit wem arbeitet ein Innenarchitekt zusammen?
- 12 Wie benutzt man dieses Buch?

## **I** Kontexte

- 14 Der Wert historischer Betrachtungen
- 14 Der Beruf im Wandel der Zeit
- 26 Zur Lage der Branche im 21. Jahrhundert
- 26 Marktsegmentierung und Spezialisierung
- 31 Globalisierung
- 35 Die Rolle der Medien
- 38 Die Sprache des Raumdesigns

## **II** Vorarbeiten

- 40 Das Verhältnis des Innenarchitekten zum Auftraggeber
- 44 Das Briefing
- 46 Die Bestandsaufnahme
- 56 Vorbereitende Recherchen
- 58 Formulieren eines Einrichtungskonzeptes
- 64 Auf dem Weg zu einer gestalterischen Lösung

## **III** Planung und Gestaltung

- 66 Grundprinzipien des Raumdesigns
- 74 Die praktische Planung
- 76 Integrieren der technischen Installationen
- 86 Das Zeichnen von Entwürfen
- 91 Das Design illustrieren

## **IV** Harmonisieren von Einzelelementen

- 96 Farbe
- 104 Erstellen eines Dekorationsentwurfs
- 106 Kontakte zu Lieferanten
- 106 Materialauswahl
- 107 Muster
- 108 Gestaltung von Boden und Wänden
- 116 Die Auswahl der Möblierung
- 118 Details und Accessoires
- 118 Mustertafeln
- 122 Vorbereitung auf die Präsentation

## **V** Projektkoordination und -management

- 124 Projektphasen
- 124 Phase 1
- 126 Phase 2
- 130 Phase 3
- 134 Phase 4

## **VI** Berufsbild Innenarchitekt

- 144 Haben Sie das Zeug dazu?
- 145 Die Wahl des richtigen Ausbildungsweges
- 147 Zugangsvoraussetzungen
- 148 Hochschul-Lehrpläne
- 152 Die Abschluss-Präsentation
- 152 Das Bewerbungsverfahren
- 154 Zukunftstrends bei der Ausbildung von Innenarchitekten
- 155 Die Bedeutung eines qualifizierten Abschlusses
- 157 Einstellungsaussichten

## **VII** Karriere-möglichkeiten

- 166 Wohnraumgestaltung
- 166 Gestaltung kommerziell genutzter Räume
- 175 Die Zukunftsaussichten der Branche
- 182 Glossar
- 184 Bibliografie
- 185 Nützliche Adressen
- 187 Register
- 191 Bildnachweis
- 192 Danksagung