

Inhalt

Wofür Buchführung?	7
▪ Die Buchführung im betrieblichen Zusammenhang	8
▪ Wer muss Bücher führen?	10
▪ Was heißt: doppelte Buchführung?	13
▪ Wie die Buchhaltung organisiert wird	15
▪ Die Buchhaltung mit der EDV führen	21
 Von der Inventur über die Bilanz zum Konto	 25
▪ Eine Bestandsaufnahme machen	26
▪ Zur Eröffnung wird Bilanz gemacht	30
▪ Die Bilanz in Konten auflösen	34
▪ Der richtige Rahmen für die Konten	39

Wie Sie richtig buchen **43**

- Was ist ein Buchungssatz? 44
- Buchen auf Bestandskonten 47
- Der Buchungskreislauf 50
- Kosten und Erlöse buchen 54
- Wie die Umsatzsteuer gebucht wird 59
- Wie Sie die sonstigen Unternehmenssteuern buchen 67
- Richtig buchen im Waren- und Zahlungsverkehr 70
- Wie Sie Personalbuchungen durchführen 85
- Der richtige Umgang mit dem Privatkonto 88

Der Jahresabschluss **91**

- Was heißt hier »abgeschrieben«? 92
- Wann sind Rückstellungen und Abgrenzungen vorzunehmen? 99
- Bewertungen sind notwendig 105
- Was wird mit dem Gewinn gemacht? 109
- Die Analyse des Jahresabschlusses 112
- Das ist Ihr Nutzen 118

Teil 2: Training Buchführung

Die Buchführung beginnen	119
▪ Darum geht es in der Praxis	120
▪ Die richtige Art der Gewinnermittlung finden	121
▪ Die Besonderheiten der Bilanzierung kennen	125
▪ Die Besonderheiten der Einnahme- Überschussrechnung kennen	129
▪ Die Kontenarten richtig zuordnen	131
 Die doppelte Buchführung beherrschen	 147
▪ Darum geht es in der Praxis	148
▪ Buchungssätze erstellen	149
▪ Den richtigen Kontenrahmen finden	153
▪ Eröffnungsbuchungen zu Beginn des Geschäftsjahres	159
▪ Geschäftsvorfälle richtig buchen	165
▪ Das Geschäftsjahr abschließen	169
▪ Wie haben sich die Geschäfte entwickelt?	173

Die täglichen Buchungen	179
▪ Darum geht es in der Praxis	180
▪ Debitoren und Kreditoren buchen	181
▪ Buchen mit Umsatzsteuer und Vorsteuer	183
▪ Buchen verschiedener Geschäftsvorfälle	197
 Das Geschäftsjahr richtig abschließen	 215
▪ Darum geht es in der Praxis	216
▪ Anlagevermögen bewerten	217
▪ Umlaufvermögen bewerten	222
▪ Schulden bewerten	224
▪ Einnahmen abgrenzen	226
▪ Ausgaben abgrenzen	230
 Anhang	 237
▪ SKR 03/04 Kontenrahmen (DATEV) – Auszug	237
▪ ABC der Buchführung	243
 ▪ Stichwortverzeichnis	 250
▪ Die Autoren	254