

Inhaltsverzeichnis

I	Grundlagen des Rechnungswesens	7	6.3	Privatanteil	46
		7	7	Weitere Aufzeichnungen	47
	Modellunternehmen Thomas Radler e. U.	8			
	Betriebliches Rechnungswesen	9		Erfolgsermittlung	48
1	Aufgaben des Rechnungswesens	9	1	Monatliche Erfolgsermittlung	48
2	Teilgebiete des Rechnungswesens	10	2	Jährliche Erfolgsermittlung	50
	Gesetzliche Regelungen für die Buchhaltung	11		III System der doppelten Buchführung	51
1	Buchführungssysteme	11			
2	Formvorschriften	12		Einführung in die doppelte Buchführung	52
3	Aufbewahrungspflicht und Aufbewahrungsfrist	14		Von der Inventur zur Bilanz	54
	Österreichische Umsatzsteuer	16	1	Schritt 1: Inventur durchführen	54
1	Umsätze	16	2	Schritt 2: Inventar erstellen	55
2	Steuersätze	18	2.1	Vermögen	55
3	Steuerberechnung	18	2.2	Schulden	56
4	System der Umsatzsteuer	20	2.3	Reinvermögen (Eigenkapital)	56
5	Umsatzsteuerzahllast	22	3	Schritt 3: Bilanz	57
	Belege	23	3.1	Vermögen (AKTIVA)	57
1	Belegarten	23	3.2	Kapital (PASSIVA)	57
1.1	Einteilung nach der Herkunft	23	3.3	Bilanz erstellen	59
1.2	Einteilung nach Sachgebieten	24		Bestands- und Erfolgskonten	61
2	Belegprüfung	24	1	Die Bilanz verändert sich	61
3	Rechnung laut Umsatzsteuergesetz	25	2	Das Konto – ein Hilfsmittel	63
4	Belegorganisation und -bearbeitung	27	3	Bestandskonten	63
	II Einnahmen-Ausgaben-Rechnung	29	3.1	Eröffnung der Bestandskonten	64
			3.2	Führung der Bestandskonten	65
	Allgemeines zur Einnahmen-Ausgaben-Rechnung	30	3.2.1	Aktive Bestandskonten	65
1	Wer führt eine Einnahmen-Ausgaben-Rechnung?	30	3.2.2	Passive Bestandskonten	65
2	Welche Aufzeichnungen sind zu führen?	31	3.3	Abschluss der Bestandskonten	66
3	Was sind Einnahmen und Ausgaben?	32	4	Vom Geschäftsfall zur Buchung	67
	Aufzeichnungen führen	34	4.1	Buchungssätze bilden	67
1	Wareneingangsbuch	34	4.2	Buchung auf Bestandskonten	68
2	Kassabuch	36	5	Erfolgskonten	71
2.1	Führen eines Kassabuches	36	5.1	Führung von Erfolgskonten	72
2.2	Kontrolle des Bargeldbestandes (Kassastand) durch Vergleich von Soll- und Istbestand	37	5.2	Buchung auf Erfolgskonten	73
3	Bankbuch	39	5.2.1	Verbuchung von Aufwänden	73
4	Einzahlungen und Auszahlungen ≠ Einnahmen und Ausgaben	40	5.2.2	Verbuchung von Erträgen	74
4.1	Einnahmen und Ausgaben und die Umsatzsteuer	40	5.3	Abschluss von Erfolgskonten	75
4.2	Zahlungswirksam ≠ erfolgswirksam	41	6	Der Kontenrahmen	75
4.3	Einnahmen und Ausgaben aufzeichnen	43	7	Verbuchung der Umsatzsteuer	77
5	Anlagenverzeichnis	45	7.1	Buchung auf Konten unter Berücksichtigung der Vorsteuer	77
6	Aufzeichnung von Privatentnahmen und Privateinlagen	46	7.2	Buchung auf Konten unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer	79
6.1	Private Geldentnahmen und Geldeinlagen	46		Erfolgsermittlung	81
6.2	Private Warenentnahme	46	1	Betriebsvermögensvergleich	81
			2	Gewinn-und-Verlust-Rechnung	81
				Der Kreis schließt sich ...	83
			1	Ein Geschäftsjahr in der Buchhaltung!	83
			2	Abschluss der Konten	84

2.1	Schritt 1: Abschluss der Handelswarenkonten	84	2.3	Aktivierungspflichtige Steuern	151
2.2	Schritt 2: Abschluss der Erfolgskonten	84	2.4	Privatsteuern	153
2.3	Schritt 3: Abschluss des Privatkontos	85	3	Verbuchung von Beiträgen und Gebühren	155
2.4	Schritt 4: Abschluss der Bestandskonten	85	3.1	Umlagen	155
3	System der doppelten Buchführung – ein Gesamtüberblick	86	3.2	Beiträge zur Sozialversicherung der Selbstständigen	156
			3.3	Gebühren für Wasser, Kanal und Müll etc.	157
IV	Das Unternehmen lebt – laufende Geschäftsfälle	89		Verbuchung von Personalaufwänden	160
			1	Berechnung und Verbuchung von Brutto- und Nettobezug	161
Ein- und Verkauf	90		2	Lohn- und Gehaltsabgaben	163
1	Einkauf	90	2.1	Dienstgeberanteil zur Sozialversicherung (SV-DGA)	163
1.1	Einkauf von Handelswaren	90	2.2	Beiträge zur Betriebsvorsorgekasse (BV-Kasse)	163
1.2	Materialeinkäufe	96	2.3	Dienstgeberbeitrag zum Familienlastenausgleichsfonds (DB)	164
1.3	Sonstige Aufwände	98	2.4	Zuschlag zum Dienstgeberbeitrag (DZ)	164
2	Verkauf	100	2.5	Kommunalsteuer (KommSt)	165
2.1	Verkauf von Handelswaren und Dienstleistungen	100			
2.2	Sonstige betriebliche Erträge	106	V	Rechnungsausgleich	167
3	Warenrücksendungen	111			
3.1	Warenrücksendung an einen Lieferanten	112		Verbuchung verschiedener Zahlungsformen	168
3.2	Warenrücksendung eines Kunden	113	1	Barzahlungen	168
4	Bezugs- und Versandspesen	116	2	Buchungen unter Verwendung von Bankkonten	168
4.1	Bezugsspesen beim Einkauf	116	2.1	Bankkontenarten	169
4.2	Versandspesen beim Verkauf	118	2.2	Barverkehr mit Banken (Barabhebungen und Bareinzahlungen)	169
5	Rabatte	122	2.2.1	Barabhebung vom Bankkonto	169
5.1	Rabatte von Lieferanten	123	2.2.2	Bareinzahlung auf ein Bankkonto	170
5.1.1	Sofort gewährte Rabatte von Lieferanten	123	2.3	Schwebende Geldbewegungen (Überweisungen von einem Bankkonto auf ein anderes Bankkonto)	172
5.1.2	Nachträglich gewährte Rabatte von Lieferanten	124	2.4	Abschluss von Bankkonten	173
5.2	Rabatte an Kunden	125	3	Zahlungen mit Zahlungskarten	176
5.2.1	Sofort gewährte Rabatte an Kunden	125	3.1	Zahlungskarten aus der Sicht des Käufers	176
5.2.2	Nachträglich gewährte Rabatte an Kunden	125	3.1.1	Einkauf mit Debitkarte	176
6	Buchungen am Ende des Geschäftsjahres	128	3.1.2	Einkauf mit Kreditkarte	178
			3.2	Zahlungskarten aus der Sicht des Verkäufers	180
Privatkonto	131			Verbuchung nach dem Zahlungszeitpunkt	185
Umsatzsteuerzahllast	134		1	Anzahlungen bzw. Vorauszahlungen (Zahlungen im Vorhinein)	185
Anlagenkauf – langfristige Investitionen	136		1.1	Geleistete Anzahlungen (Anzahlungen aus der Sicht des Käufers)	187
1	Einkauf von Anlagegütern	136	1.2	Erhaltene Anzahlungen (Anzahlungen aus der Sicht des Verkäufers)	192
1.1	Berechnung der aktivierungspflichtigen Anschaffungskosten	137	2	Skonto (spätere Zahlung)	197
1.2	Verbuchung von Anlagenkäufen	137	2.1	Lieferantenskonto (Skonto aus der Sicht des Käufers)	197
2	Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG)	139	2.2	Kundenskonto (Skonto aus Sicht des Verkäufers)	200
3	Besonderheiten bei der Anschaffung von Fahrzeugen	141	3	Zahlungsverzug (verspätete Zahlung)	205
3.1	Verbuchung des Fahrzeugkaufes	142	3.1	Zahlungsverzug aus der Sicht des Käufers	205
3.2	Verbuchung der Betriebsaufwände	144	3.2	Zahlungsverzug aus der Sicht des Verkäufers	207
3.3	Verbuchung der Versicherung	146			
Abgaben – der Staat verdient mit	149				
1	Abgaben im Überblick	149			
2	Verbuchung von Steuern	149			
2.1	Betriebssteuern	150			
2.2	Betriebliche Durchlaufsteuern	151			

VI	Übergreifende Geschäftsfälle	211		
	Fallbeispiel: Thomas Radler e. U.	212		
VII	Internationale Geschäftstätigkeit	227		
	Waren- und Zahlungsverkehr mit dem Ausland	228		
1	Einführung in den Außenhandel	228	3.3	Schritt 2: Betriebsabrechnungsbogen (BAB) erstellen 301
2	Währungsumrechnung durchführen	228	3.3.1	Zurechnung der Einzelkosten 302
2.1	Abrechnung von Valuten	230	3.3.2	Zurechnung der Gemeinkosten 302
2.2	Abrechnung von Devisen	230	3.3.3	Kalkulationssätze ermitteln 305
3	Außenhandel mit EU-Mitgliedstaaten	234	4	Kostenträgerrechnung 310
3.1	Innergemeinschaftlicher Erwerb	235	4.1	Kalkulationsverfahren im Überblick 310
3.1.1	Umsatzsteuer beim innergemeinschaftlichen Erwerb	235	4.2	Differenzierende Zuschlagskalkulation 311
3.1.2	Verbuchung des innergemeinschaftlichen Erwerbes	236	4.2.1	Ablauf der differenzierenden Zuschlagskalkulation 311
3.2	Innergemeinschaftliche Lieferung	241	4.2.2	Differenzierende Zuschlagskalkulation durchführen 312
3.2.1	Umsatzsteuer bei einer innergemeinschaftlichen Lieferung	241	4.3	Summarische Zuschlagskalkulation 316
3.2.2	Verbuchung der innergemeinschaftlichen Lieferung	243	5	Absatzkalkulation 319
4	Außenhandel mit Drittstaaten (Nicht-EU-Mitgliedstaaten)	249	5.1	Progressive Absatzkalkulation 320
4.1	Import von Waren	249	5.2	Retrograde Absatzkalkulation 322
4.1.1	Umsatzsteuer beim Import	250	5.3	Differenzkalkulation 323
4.1.2	Verbuchung des Importes	250	6	Kostenrechnung im Unternehmen – Checkliste 326
4.2	Export von Waren	257		Kostenrechnung – ein Entscheidungsinstrument 327
4.2.1	Umsatzsteuer beim Export	257	1	Vollkostenrechnung oder Teilkostenrechnung? 327
4.2.2	Verbuchung des Exportes	257	2	System der Teilkostenrechnung 327
5	Überblick über den Waren- und Zahlungsverkehr	264	2.1	Fixe und variable Kosten 328
6	Exkurs: Meldewesen	265	2.2	Zerlegung der Gesamtkosten in fixe und variable Kosten 329
			2.3	Verteilung der Kosten auf die Kostenstellen 331
			2.4	Variable Kosten je Kostenträger ermitteln 332
			3	Deckungsbeitrag 333
			4	Betriebsergebnis 334
			4.1	Einstufige Deckungsbeitragsrechnung 335
			4.2	Mehrstufige Deckungsbeitragsrechnung 337
				Unternehmensentscheidungen treffen 341
			1	Preisuntergrenze 341
			1.1	Langfristige Preisuntergrenze 342
			1.2	Kurzfristige Preisuntergrenze 343
			2	Programmplanung 346
			2.1	Programmplanung ohne Engpass 346
			2.2	Programmplanung mit Engpass 348
			3	Break-even-Point-Analyse 350
			4	Make-or-Buy 354
			5	Kritische Beurteilung der Deckungsbeitragsrechnung 356
			6	Teilkostenrechnung – eine Zusammenfassung 357
				Exkurs: Kostenrechnung im Handel 360
			1	Einstandspreis 361
			2	Rohaufschlag 362
			3	Rohabschlag 363
				Anhang 365
				Stichwortverzeichnis 376
				Bildnachweis 379
VIII	Kostenrechnung	269		
	Kostenrechnung – eine Einführung	270		
1	Kostenrechnung – ein Teilgebiet der Unternehmensrechnung	270		
2	Hauptaufgaben der Kostenrechnung	272		
3	Kostenrechnung im Gesamtüberblick	273		
	Kostenrechnung im Unternehmen	275		
1	Bezugskalkulation	275		
1.1	Progressive Bezugskalkulation	276		
1.2	Retrograde Bezugskalkulation	279		
2	Kostenartenrechnung	282		
2.1	Aufwände aus der GuV übernehmen	283		
2.2	Abgrenzungen durchführen	284		
2.2.1	Grundkosten	284		
2.2.2	Neutrale Aufwände	285		
2.2.3	Kalkulatorische Kosten	286		
2.3	Betriebsüberleitungsbogen	292		
3	Kostenstellenrechnung	297		
3.1	Einzel- und Gemeinkosten	298		
3.2	Schritt 1: Kostenstellen bilden	299		