

Inhaltsverzeichnis

I	Grundlagen des Rechnungswesens		
	Modellunternehmen Thomas Radler e. U.		
	Betriebliches Rechnungswesen		
1	Aufgaben des Rechnungswesens		46
2	Teilgebiete des Rechnungswesens		47
	Gesetzliche Regelungen für die Buchhaltung		
1	Buchführungssysteme		48
2	Formvorschriften		48
3	Aufbewahrungspflicht und Aufbewahrungsfrist		50
	Österreichische Umsatzsteuer		
1	Umsätze		51
2	Steuersätze		51
3	Steuerberechnung		51
4	System der Umsatzsteuer		51
5	Umsatzsteuerzahllast		51
	Belege		
1	Belegarten		54
1.1	Einteilung nach der Herkunft		54
1.2	Einteilung nach Sachgebieten		55
2	Belegprüfung		55
3	Rechnung laut Umsatzsteuergesetz		56
4	Belegorganisation und -bearbeitung		56
II	Einnahmen-Ausgaben-Rechnung		
	Allgemeines zur Einnahmen-Ausgaben-Rechnung		
1	Wer führt eine Einnahmen-Ausgaben-Rechnung?		61
2	Welche Aufzeichnungen sind zu führen?		61
3	Was sind Einnahmen und Ausgaben?		61
	Aufzeichnungen führen		
1	Wareneingangsbuch		63
2	Kassabuch		63
2.1	Führen eines Kassabuches		64
2.2	Kontrolle des Bargeldbestandes (Kassastand) durch Vergleich von Soll- und Istbestand		64
3	Bankbuch		65
4	Einzahlungen und Auszahlungen ≠ Einnahmen und Ausgaben		65
4.1	Einnahmen und Ausgaben und die Umsatzsteuer		66
4.2	Zahlungswirksam ≠ erfolgswirksam		66
4.3	Einnahmen und Ausgaben aufzeichnen		67
5	Anlagenverzeichnis		67
6	Aufzeichnung von Privatentnahmen und Privateinlagen		67
6.1	Private Geldentnahmen und Geldeinlagen		68
6.2	Private Warenentnahme		68
7	6.3 Privatanteil		69
7	Weitere Aufzeichnungen		69
8	Erfolgsermittlung		70
9	1 Monatliche Erfolgsermittlung		70
9	2 Jährliche Erfolgsermittlung		71
10			
11	III System der doppelten Buchführung		72
11	Einführung in die doppelte Buchführung		72
12			
14	Von der Inventur zur Bilanz		73
1	Schritt 1: Inventur durchführen		73
16	2 Schritt 2: Inventar erstellen		73
16	2.1 Vermögen		74
18	2.2 Schulden		74
18	2.3 Reinvermögen (Eigenkapital)		74
20	3 Schritt 3: Bilanz		75
22	3.1 Vermögen (AKTIVA)		75
22	3.2 Kapital (PASSIVA)		75
23	3.3 Bilanz erstellen		75
23	Bestands- und Erfolgskonten		76
24	1 Die Bilanz verändert sich		76
24	2 Das Konto – ein Hilfsmittel		76
25	3 Bestandskonten		77
27	3.1 Eröffnung der Bestandskonten		77
27	3.2 Führung der Bestandskonten		77
27	3.2.1 Aktive Bestandskonten		77
29	3.2.2 Passive Bestandskonten		77
29	3.3 Abschluss der Bestandskonten		77
30	4 Vom Geschäftsfall zur Buchung		78
30	4.1 Buchungssätze bilden		78
31	4.2 Buchung auf Bestandskonten		78
32	5 Erfolgskonten		79
32	5.1 Führung von Erfolgskonten		79
34	5.2 Buchung auf Erfolgskonten		79
34	5.2.1 Verbuchung von Aufwänden		79
36	5.2.2 Verbuchung von Erträgen		79
36	5.3 Abschluss von Erfolgskonten		79
36	6 Der Kontenrahmen		79
37	7 Verbuchung der Umsatzsteuer		79
39	7.1 Buchung auf Konten unter Berücksichtigung der Vorsteuer		79
40	7.2 Buchung auf Konten unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer		79
41	Erfolgsermittlung		80
43	1 Betriebsvermögensvergleich		80
45	2 Gewinn-und-Verlust-Rechnung		80
45	Der Kreis schließt sich ...		81
46	1 Ein Geschäftsjahr in der Buchhaltung!		81
46	2 Abschluss der Konten		81

2.1	Schritt 1: Abschluss der Handelswarenkonten	84	2.3	Aktivierungspflichtige Steuern	151
2.2	Schritt 2: Abschluss der Erfolgskonten	84	2.4	Privatsteuern	153
2.3	Schritt 3: Abschluss des Privatkontos	85	3	Verbuchung von Beiträgen und Gebühren	155
2.4	Schritt 4: Abschluss der Bestandskonten	85	3.1	Umlagen	155
3	System der doppelten Buchführung – ein Gesamtüberblick	86	3.2	Beiträge zur Sozialversicherung der Selbstständigen	156
			3.3	Gebühren für Wasser, Kanal und Müll etc.	157
IV	Das Unternehmen lebt – laufende Geschäftsfälle				
Ein- und Verkauf					
1	Einkauf	89	Verbuchung von Personalaufwänden		
1.1	Einkauf von Handelswaren	1	Berechnung und Verbuchung von Brutto- und Nettobezug	160	
1.2	Materialeinkäufe	90	2	Lohn- und Gehaltsabgaben	161
1.3	Sonstige Aufwände	90	2.1	Dienstgeberanteil zur Sozialversicherung (SV-DGA)	163
2	Verkauf	96	2.2	Beiträge zur Betriebsvorsorgekasse (BV-Kasse)	163
2.1	Verkauf von Handelswaren und Dienstleistungen	98	2.3	Dienstgeberbeitrag zum Familienlastenausgleichsfonds (DB)	164
2.2	Sonstige betriebliche Erträge	100	2.4	Zuschlag zum Dienstgeberbeitrag (DZ)	164
3	Warenrücksendungen	106	2.5	Kommunalsteuer (KommSt)	165
3.1	Warenrücksendung an einen Lieferanten	111			
3.2	Warenrücksendung eines Kunden	112	V	Rechnungsausgleich	167
4	Bezugs- und Versandspesen	113			
4.1	Bezugsspesen beim Einkauf	116	Verbuchung verschiedener Zahlungsformen		
4.2	Versandspesen beim Verkauf	116	1	Barzahlungen	168
5	Rabatte	118	2	Buchungen unter Verwendung von Bankkonten	168
5.1	Rabatte von Lieferanten	122	2.1	Bankkontenarten	169
5.1.1	Sofort gewährte Rabatte von Lieferanten	123	2.2	Barverkehr mit Banken (Barabhebungen und Bareinzahlungen)	169
5.1.2	Nachträglich gewährte Rabatte von Lieferanten	123	2.2.1	Barabhebung vom Bankkonto	169
5.2	Rabatte an Kunden	124	2.2.2	Bareinzahlung auf ein Bankkonto	170
5.2.1	Sofort gewährte Rabatte an Kunden	125	2.3	Schwebende Geldbewegungen (Überweisungen von einem Bankkonto auf ein anderes Bankkonto)	170
5.2.2	Nachträglich gewährte Rabatte an Kunden	125	2.4	Abschluss von Bankkonten	172
6	Buchungen am Ende des Geschäftsjahres	128	3	Zahlungen mit Zahlungskarten	173
		131	3.1	Zahlungskarten aus der Sicht des Käufers	176
Privatkonto					
Umsatzsteuerzahllast					
Anlagenkauf – langfristige Investitionen					
1	Einkauf von Anlagegütern	136	Verbuchung nach dem Zahlungszeitpunkt		
1.1	Berechnung der aktivierungspflichtigen Anschaffungskosten	137	1	Anzahlungen bzw. Vorauszahlungen (Zahlungen im Vorhinein)	185
1.2	Verbuchung von Anlagenkäufen	139	1.1	Geleistete Anzahlungen (Anzahlungen aus der Sicht des Käufers)	185
2	Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG)	141	1.2	Erhaltene Anzahlungen (Anzahlungen aus der Sicht des Verkäufers)	187
3	Besonderheiten bei der Anschaffung von Fahrzeugen	142	2	Skonto (spätere Zahlung)	192
3.1	Verbuchung des Fahrzeugkaufes	144	2.1	Lieferantenskonto (Skonto aus der Sicht des Käufers)	197
3.2	Verbuchung der Betriebsaufwände	146	2.2	Kundenskonto (Skonto aus Sicht des Verkäufers)	197
3.3	Verbuchung der Versicherung	149	3	Zahlungsverzug (verspätete Zahlung)	200
Abgaben – der Staat verdient mit					
1	Abgaben im Überblick	149	3.1	Zahlungsverzug aus der Sicht des Käufers	205
2	Verbuchung von Steuern	149	3.2	Zahlungsverzug aus der Sicht des Verkäufers	205
2.1	Betriebssteuern	150			
2.2	Betriebliche Durchlaufsteuern	151			

VI Übergreifende Geschäftsfälle

Fallbeispiel: Thomas Radler e. U.

VII Internationale Geschäftstätigkeit**Waren- und Zahlungsverkehr mit dem Ausland**

1	Einführung in den Außenhandel	211	3.3	Schritt 2: Betriebsabrechnungsbogen (BAB) erstellen	301
2	Währungsumrechnung durchführen	212	3.3.1	Zurechnung der Einzelkosten	302
2.1	Abrechnung von Valuten		3.3.2	Zurechnung der Gemeinkosten	302
2.2	Abrechnung von Devisen		3.3.3	Kalkulationssätze ermitteln	305
3	Außenhandel mit EU-Mitgliedstaaten	227	4	Kostenträgerrechnung	310
3.1	Innengemeinschaftlicher Erwerb	228	4.1	Kalkulationsverfahren im Überblick	310
3.1.1	Umsatzsteuer beim innengemeinschaftlichen Erwerb	228	4.2	Differenzierende Zuschlagskalkulation	311
3.1.2	Verbuchung des innengemeinschaftlichen Erwerbes	230	4.2.1	Ablauf der differenzierenden Zuschlagskalkulation	311
3.2	Innengemeinschaftliche Lieferung	230	4.2.2	Differenzierende Zuschlagskalkulation durchführen	312
3.2.1	Umsatzsteuer bei einer innengemeinschaftlichen Lieferung	234	4.3	Summarische Zuschlagskalkulation	316
3.2.2	Verbuchung der innengemeinschaftlichen Lieferung	235	5	Absatzkalkulation	319
4	Außenhandel mit Drittstaaten (Nicht-EU-Mitgliedstaaten)	235	5.1	Progressive Absatzkalkulation	320
4.1	Import von Waren	235	5.2	Retrograde Absatzkalkulation	322
4.1.1	Umsatzsteuer beim Import	236	5.3	Differenzkalkulation	323
4.1.2	Verbuchung des Importes	241	6	Kostenrechnung im Unternehmen – Checkliste	326
4.2	Export von Waren				
4.2.1	Umsatzsteuer beim Export	241		Kostenrechnung – ein Entscheidungsinstrument	327
4.2.2	Verbuchung des Exportes	243	1	Vollkostenrechnung oder Teilkostenrechnung?	327
5	Überblick über den Waren- und Zahlungsverkehr	243	2	System der Teilkostenrechnung	327
6	Exkurs: Meldewesen	243	2.1	Fixe und variable Kosten	328
		249	2.2	Zerlegung der Gesamtkosten in fixe und variable Kosten	329
		249	2.3	Verteilung der Kosten auf die Kostenstellen	331
		250	2.4	Variable Kosten je Kostenträger ermitteln	332
		257	3	Deckungsbeitrag	333
		257	4	Betriebsergebnis	334
		264	4.1	Einstufige Deckungsbeitragsrechnung	335
		265	4.2	Mehrstufige Deckungsbeitragsrechnung	337

VIII Kostenrechnung**Kostenrechnung – eine Einführung**

1	Kostenrechnung – ein Teilgebiet der Unternehmensrechnung	269	1	Preisuntergrenze	341
2	Hauptaufgaben der Kostenrechnung	270	1.1	Langfristige Preisuntergrenze	342
3	Kostenrechnung im Gesamtüberblick	270	1.2	Kurzfristige Preisuntergrenze	343

Kostenrechnung im Unternehmen

1	Bezugskalkulation	275	2	Programmplanung	346
1.1	Progressive Bezugskalkulation	270	2.1	Programmplanung ohne Engpass	346
1.2	Retrograde Bezugskalkulation	272	2.2	Programmplanung mit Engpass	348
2	Kostenartenrechnung	273	3	Break-even-Point-Analyse	350
2.1	Aufwände aus der GuV übernehmen	275	4	Make-or-Buy	354
2.2	Abgrenzungen durchführen	275	5	Kritische Beurteilung der Deckungsbeitragsrechnung	356
2.2.1	Grundkosten	276			
2.2.2	Neutrale Aufwände	279	6	Teilkostenrechnung – eine Zusammenfassung	357
2.2.3	Kalkulatorische Kosten	282			
2.3	Betriebsüberleitungsbogen	283			
3	Kostenstellenrechnung	284		Exkurs: Kostenrechnung im Handel	360
3.1	Einzel- und Gemeinkosten	284	1	Einstandspreis	361
3.2	Schritt 1: Kostenstellen bilden	284	2	Rohaufschlag	362
		285	3	Rohabschlag	363
		286			
		292			
		297		Anhang	365
		298		Stichwortverzeichnis	376
		299		Bildnachweis	379