

Inhaltsverzeichnis

1	Vorwort	6
---	---------	---

Teil 1

Lernziele Teil 1	9
------------------	---

2 HR-Managementzyklus

2.1	Personal	10
2.2	Schritt für Schritt	10

3 Personalauswahl

3.1	Einleitung	12
3.2	Die Vorbereitung	12
3.3	Die Auswahlphase	13
3.3.1	Methoden zur Informationsbeschaffung	13
3.3.2	Auswahl der Schreiben	16
3.3.3	Führen eines Auswahlinterviews	16
3.3.4	Entscheidung und Einstellung	21

4 Coaching, Feedback und Motivation

4.1	Einleitung	22
4.2	Coaching	22
4.3	Feedback	24
4.4	Motivation	25
4.4.1	Motivationsprinzipien	25
4.4.2	Grundbedürfnisse nach Maslow	25
4.4.3	Herzberg: Motivatoren und Hygienefaktoren	26
4.4.4	Wie lassen sich Menschen motivieren?	27
4.4.5	Erkennung von Demotivation	27
4.4.6	Wiederherstellen der Motivation	28
4.4.7	Aufrechterhaltung der Motivation	29

CME-Test – Teil 1	31
-------------------	----

Teil 2

Lernziele Teil 2	35
------------------	----

5 Das Mitarbeitergespräch

5.1	Das Mitarbeitergespräch und die tägliche Mitarbeiterführung	36
5.2	Gestaltung	37

5.3	Vorbereitung	37
5.3.1	Vorbereitung durch den Mitarbeiter	37
5.3.2	Vorbereitung durch den Zahnarzt	37
5.4	Eröffnung	38
5.5	Besprechung der Themen	39
5.6	Die Art der Begleitung durch den Vorgesetzten	44
5.7	Abrundung des Gesprächs	46

6 Das Beurteilungsgespräch

6.1	Einleitung	47
6.2	Kenntnisse und Kompetenzen	48
6.3	Arbeitsverhalten	48
6.4	Ergebnisse	49
6.5	Erstellen einer Beurteilung	49
6.5.1	Ausfüllen der Formulare	49
6.5.2	Vorbereitung der Tagesordnungspunkte	50
6.5.3	Einladung	51
6.5.4	Verfahren	51
6.6	Das Gespräch	52
6.6.1	Eröffnung	52
6.6.2	Erstellen der Tagesordnung	52
6.6.3	Präsentieren der Beurteilung	53
6.6.4	Besprechen der Tagesordnungspunkte	54
6.6.5	Zusammenfassung und Evaluierung	56
6.7	Vereinbarungen einhalten	56

CME-Test – Teil 2 57

Nachbereitung

Empfohlene Literatur	61
Informationen zu Autor und Herausgeber	62