

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	2
Inhaltsverzeichnis	4
Schlagwortverzeichnis	6
9 Insider-Tipps	11

A Die wichtigsten Zutaten für Visual Facilitating 14

A1 Textcontainer	16
<i>Banner, Rahmen und Formen für Überschriften und wichtige Texte</i>	
A2 Symbole	22
<i>Die bewährtesten Piktogramme aus unserer Praxis</i>	
A3 Figuren	32
<i>Einzelpersonen, Teams und Gruppen, (Inter-)Aktionen und Emotionen</i>	
A4 Layouts für Flipchart und Pinnwand	40
<i>Vorlagen für Präsentation, Gruppenarbeit und vieles mehr</i>	

B Workshop, Meeting, Seminar und Training 52

B1 Prinzipien und Arbeitsvereinbarungen	54
<i>Schlüsselbilder für Facilitation, Beratung und Training</i>	
B2 Methoden und Techniken	72
<i>Themenlogos für alles, was dem Dialog dient</i>	
B3 Seminare und Konferenzen	80
<i>Bildvorlagen für das »Drum herum« auf Dialogveranstaltungen</i>	

C Persönlichkeit, Team und Projekte 88

C1 persönliche Entwicklung	90
<i>Stärken, Herausforderungen, Fähigkeiten und Entwicklungspotenziale</i>	
C2 Teamarbeit und Führung	100
<i>Kommunikation, Dynamik, Rollen und Zusammenarbeit</i>	
C3 Projekte managen	108
<i>Alles was ein Projekt zwischen Kick-Off und Ziel erleben kann</i>	
C4 Informationstechnologie	114
<i>Hard- und Software, Netzwerke, Administration und Entwicklung</i>	

D Unternehmen und Markt 118

D1 Unternehmen/Organisation	120
<i>Abteilungen, Bereiche, Standorte, Marken und Produkte</i>	
D2 Strategie, Kunde und Markt	126
<i>Komplexe Situationen in Betriebswirtschaft und Makroökonomie</i>	

Produkte, Trainings, Impressum	140
--------------------------------------	-----

Table of Contents

Introduction	2
Table of contents	4
Index of keywords	6
9 Insider tips	11

A The most important ingredients for Visual Facilitating 14

A1 Text containers	16
<i>Banners, frames and shapes for headlines and important texts</i>	
A2 Symbols	22
<i>The most established pictograms from our practice</i>	
A3 Figures	32
<i>Individuals, teams and groups, (inter)actions and emotions</i>	
A4 Layouts for flip charts and pin boards	40
<i>Templates for presentation, group work and much more</i>	



B Workshop, meetings, seminars and training courses 52

B1 Principles and Working	54
<i>Key visuals for facilitation, consulting and training</i>	
B2 Methods and techniques	72
<i>Theme logos for everything that serves the dialogue</i>	
B3 Seminars and conferences	80
<i>Templates for everything related to dialog events</i>	

C Personality, team and projects 88

C1 Personal development	90
<i>Strengths, challenges, skills and development potentials</i>	
C2 Teamwork and leadership	100
<i>Communication, dynamics, roles and collaboration</i>	
C3 Managing projects	108
<i>Everything a project can experience between kick-off and finish line</i>	
C4 Information technology	114
<i>Hardware and software, networks, administration and development</i>	

D Company and market 118

D1 Company/organisation	120
<i>Departments, divisions, locations, brands and products</i>	
D2 Strategy, customer and market	126
<i>Complex situations in business administration and macroeconomics</i>	

Products, training, imprint	140
-----------------------------------	-----