

Inhaltsverzeichnis

1	Vorwort	1
1.1	Erläuterungen zum Lehrmittel	2
1.2	Erläuterungen zum Inhalt	2
2	Generelles	5
2.1	Menüband anpassen	6
2.2	Mit Vorlagen arbeiten	7
2.2.1	Eine Vorlage anwenden	7
2.2.2	Neue Vorlage erstellen	8
2.2.3	Speicherort für Vorlagen ändern	9
2.3	Zeilen und Spalten aus- oder einblenden	10
2.4	Arbeitsmappen	12
2.4.1	Register	12
2.5	Zwischenablage	15
2.5.1	Inhalte einfügen	16
2.5.2	Daten verknüpfen	16
2.5.3	Transponieren	19
2.5.4	Addieren	19
2.6	Daten in Fremdprogramme übertragen	20
2.7	Links einfügen	21
3	Bezüge	25
3.1	Bezüge	26
3.1.1	Gemischte Bezüge	26
3.1.2	Externe Bezüge	27
3.1.3	Bezug innerhalb einer Arbeitsmappe	27
3.1.4	Bezug mit unterschiedlichen Arbeitsmappen	29
3.2	3D-Tabellen	30
	Übung 3.3 A → Berechnung mit 3D-Formeln	32
3.4	Namen verwenden	33
3.4.1	Namen in Formeln als Sprungadressen und Konstante	33
3.4.2	Namen festlegen	33
3.4.3	Namen übernehmen	35
3.4.4	Sprungadressen und schnelle Markierungen	37
4	Formatierungen	39
4.1	Benutzerdefinierte Zahlenformate	40
4.2	Formatvorlagen	41
4.2.1	Formatvorlagen planen	43
4.2.2	Formatvorlagen zusammenführen	45
4.3	Formatvorlagen in Mustervorlagen	46
	Übung 4.4 A → Formatvorlagen erstellen, anpassen und anwenden	46
4.5	Bedingte Formatierung	47

5	Pivot-Tabellen	53
5.1	Pivot-Tabelle erstellen und ändern	54
5.2	Inhalte gruppieren	57
5.3	Inhalt sortieren und filtern	58
	Übung 5.4 A → PivotTable Versicherungen	62
	Übung 5.4 B → PivotTable Verkauf	63
	Übung 5.4 C → Umsatzvergleich Verkäufer	63
	Übung 5.4 D → Umsatzliste	64
	Übung 5.4 E → Umsatzvergleich Verkäufer	66
6	Diagramme	67
6.1	Gute und schlechte Diagramme	68
6.2	Diagrammelemente	69
6.2.1	Fehlerindikatoren	72
6.2.2	Trendlinie	73
6.3	Diagrammentwurf	74
6.4	Diagramm formatieren	79
6.5	Datenpunkte/Datenreihen formatieren	83
	Übung 6.6 A → Flächendiagramm	87
6.7	Verbunddiagramme	88
	Übung 6.8 A → Verbunddiagramm	89
7	Seitenlayout	91
7.1	Mit Designs arbeiten	92
7.2	Tabellenblattoptionen	92
7.3	Anordnen	93
	Übung 7.4 A → Objekte erstellen und anordnen	94
8	Formeln und Funktionen	95
8.1	Funktionen einfügen	96
8.2	Mathematische Funktion RUNDEN	96
	Übung 8.3 A → Ergebnisse runden	98
	Übung 8.3 B → Lohnabrechnungen für eine Raumpflegerin	99
8.4	Logische Funktionen	99
8.4.1	WENN	99
8.4.2	Verschachtelte WENN-Funktion	100
8.4.3	UND	104
8.4.4	ODER	105
8.4.5	NICHT	107
	Übung 8.5 A → WENN verschachtelt	107
8.6	Informationsfunktion ISTFEHLER	108
8.7	Verweisfunktionen	108
8.7.1	SVERWEIS	109
8.7.2	WVERWEIS	111
	Übung 8.8 A → SVERWEIS	112
8.9	Textfunktionen	112
8.9.1	Zelleninhalte trennen oder verketteten	112
8.9.2	Zelleninhalte verändern – GROSS, GROSS2, KLEIN	113
8.10	Häufig verwendete Funktionen	114
8.11	Arbeiten mit Datenbankfunktionen	124

	Übung 8.12 A → Datenbankfunktionen anwenden	125
8.13	Formeln überprüfen	126
8.13.1	Spur zum Nachfolger und Spur zum Vorgänger	127
8.13.2	Zellen mit Formeln aufspüren, die Fehler verursachen	128
8.13.3	Formeln in einem Tabellenblatt sichtbar machen	128
9	Daten	131
9.1	Import und Export	132
9.1.1	Importfilter	132
9.1.2	Text Import Wizard aktivieren	132
9.1.3	Import von Daten	134
9.1.4	Export von Daten	137
9.1.5	Externe Daten abrufen	138
9.1.6	Text in Spalten	140
9.1.7	Duplikate entfernen	143
	Übung 9.2 A → Datenbestände importieren und exportieren	144
	Übung 9.2 B → Datenbestände von Fremdsystemen einbinden	145
9.3	Verwenden von externen Datenbanken	146
9.3.1	Daten aus Microsoft Query verwenden	146
9.3.2	SQL-Fähigkeiten von MS-Query	156
9.3.3	Szenario-Manager	156
9.4	Sortieren	159
9.5	AutoFilter	159
	Übung 9.6 A → Sortieren und Filtern	162
9.7	Spezialfilter	163
	Übung 9.8 A → Datenbestände nach beliebigen Kriterien filtern	166
9.9	Konsolidieren	167
9.10	Was-wäre-wenn-Analyse	170
9.10.1	Zielwertsuche	170
9.10.2	Berechnen von mehreren Ergebnissen mittels Datentabelle	171
9.10.3	Solver	173
	Übung 9.11 A → Wichtige Daten	177
	Übung 9.11 B → Auswertung des BMI	178
	Übung 9.11 C → Szenarien mit dem Solver erstellen und abrufen	178
9.12	Gültigkeitsregeln (Datenüberprüfung)	179
	Übung 9.13 A → Bestellliste	182
9.14	Teilergebnisse der Datenbank	183
	Übung 9.15 A → Teilergebnisse	185
10	Zusammenarbeit und Sicherheit	187
10.1	Notizen und Kommentare	188
10.1.1	Notizen	188
10.1.2	Kommentare – Kommentar-Threads	191
10.2	Schützen von Tabellen	193
10.3	Arbeitsmappen schützen	195
10.4	Gemeinsamen Dateizugriff bestimmen	196
10.5	Schutzfunktion wieder aufheben	197
10.6	Arbeitsmappen freigeben – gemeinsame Dokumenterstellung	197
11	Ansicht	199
11.1	Fenster teilen	200
11.2	Fenster fixieren	201

11.3	Fenster aus- und einblenden	202
11.4	Tabellen nebeneinander anzeigen	203
	Übung 11.5 A → Fenster teilen und fixieren	203
12	Entwicklertools	205
12.1	Arbeitsvorgänge aufzeichnen	206
12.1.1	Speicherort des VBA-Codes	206
12.1.2	Einer Schaltfläche in der Schnellstartleiste ein Makro zuweisen.	209
	Übung 12.2 A Makros aufzeichnen, anwenden und anpassen	210
13	Add-Ins	211
13.1	Änderungen am Menüband	212
13.2	Add-Ins installieren und verwalten	212
14	Aufgaben	215
14.1	Umsatzvergleich Verkäufer	216
14.2	Adressstamm Verkäufer	217
14.3	Zahlenformate bestimmen	218
14.4	Säulendiagramm	219
14.5	Trendlinie	220
14.6	Lieferantenstamm	221
Index		223