

Inhalt

Materialien zum Buch	22
Geleitwort	23
Vorwort	24

TEIL I WordPress kennenlernen

1	WordPress – der Motor für Ihre Website	29
1.1	Das Web ist ein weltweites Gewebe aus Hyperlinks	29
1.1.1	Das Web besteht aus Webseiten und Hyperlinks	30
1.1.2	Verwirrende Begriffe: »Homepage«, »Webseite« und »Website«	30
1.1.3	Webseiten werden auf einem »Webspace« gespeichert	31
1.1.4	Webseiten bestehen aus »Quelltext«, und WordPress schreibt ihn für Sie	32
1.1.5	»Responsiv«: Webseiten passen sich ihrer Umgebung an	33
1.2	WordPress vereinfacht das Veröffentlichen im Web	34
1.2.1	Ein Content-Management-System (CMS) erleichtert das Webpublishing	34
1.2.2	Ein Blogtool ist ein CMS mit einfacher Bedienung und viel Interaktion	35
1.2.3	WordPress ist sowohl Blogtool als auch vollwertiges CMS	36
1.3	Der Unterschied zwischen WordPress und WordPress.com	37
1.3.1	WordPress auf dem eigenen Webspace betreiben	38
1.3.2	»WordPress.com« ist ein kommerzielles Angebot von Automattic	38
1.3.3	In diesem Buch geht es um WordPress, nicht um WordPress.com	40
1.4	Das »Projekt Gutenberg«: WordPress erfindet sich neu	40
1.5	Auf einen Blick	41

2	Ihre Website vorbereiten: Rahmenbedingungen, roter Faden, Domain und Webpace	43
2.1	Die Rahmenbedingungen: Ziele, Zeit und »Zaster«	43
2.2	Der rote Faden zur Erstellung Ihrer Website: Inhalt, Gestaltung, Funktionen und Technik	44
2.3	Inhalt: Überlegungen zum Titel der Website	45
2.4	Gestaltung: »Themes« bestimmen das Design Ihrer Webseiten	46
2.5	Funktionen: »Plugins« erweitern die Fähigkeiten von WordPress	47
2.6	Technik: 1. So finden Sie einen Domain-Namen	48
2.6.1	Der Aufbau von Domain-Namen: »www.mein-name.de«	49
2.6.2	Einen Domain-Namen auswählen: »mein-name.tld«	50
2.7	Technik: 2. So finden Sie einen Webpace	51
2.7.1	»Let's Encrypt«: Die Verschlüsselung per SSL ist heute Standard	51
2.7.2	Ausprobieren: Kann man das Angebot kostenlos testen?	52
2.7.3	Preise: »Null Euro Sternchen« kostet meistens auch Geld	53
2.7.4	Angebote: Einige Beispiele für Webhosting mit WordPress	54
2.8	Auf einen Blick	55
3	WordPress installieren	57
3.1	Einfach: TasteWP.com ist der wohl schnellste Weg zum Ausprobieren von WordPress	57
3.1.1	Schritt 1: Surfen Sie zur Startseite von TasteWP.com	58
3.1.2	Schritt 2: WordPress installieren mit zwei Klicks	59
3.1.3	Schritt 3: WordPress ist installiert	60
3.2	Bequem: WordPress vom Webhoster – vorinstalliert oder als 1-Klick-Installation	61
3.2.1	Schlüsselfertig: Ein vorinstalliertes WordPress	61
3.2.2	Halbautomatisch: WordPress als 1-Klick-Installation	62
3.3	Manuell: WordPress auf einem Online-Webpace installieren	64
3.3.1	Schritt 1: WordPress herunterladen und entpacken	65
3.3.2	Schritt 2: Eine FTP-Verbindung zum Webpace herstellen	66

3.3.3	Schritt 3: WordPress-Dateien per FTP auf den Webspace kopieren	67
3.3.4	Schritt 4: Das Installationsprogramm von WordPress aufrufen	70
3.3.5	Schritt 5: Die Zugangsdaten für die Datenbank eingeben	72
3.3.6	Schritt 6: Titel der Website eingeben und Administrator anlegen	74
3.4	Offline: WordPress auf Ihrem Computer installieren	77
3.4.1	Mit einem lokalen WordPress werden Sie quasi zum Webhoster	77
3.4.2	»Local for WP«: WordPress auf Mausklick, Webspace inklusive	78
3.5	Auf einen Blick	79

4 Die ersten Schritte im Backend von WordPress 81

4.1	WordPress besteht aus »Frontend« und »Backend«	81
4.1.1	Das »Frontend« ist die Website, so wie Ihre Besucher sie sehen	82
4.1.2	Das »Backend« ist die Verwaltungsabteilung	83
4.2	Das Backend von WordPress im Überblick	84
4.2.1	Die Werkzeugleiste für Benutzer am oberen Bildschirmrand	86
4.2.2	Die Menüleiste ist die Schaltzentrale im Backend	87
4.2.3	Das »Dashboard« – alles Wichtige auf einen Blick	88
4.3	Das Theme »Twenty Twenty« aktivieren	89
4.4	Das Menü »Einstellungen« im Überblick	92
4.5	»Einstellungen • Allgemein«: Titel der Website & Co.	93
4.5.1	Der Name für Ihre Website: »Titel der Website« und »Untertitel«	94
4.5.2	Allgemeine Einstellungen für Zeit, Datum und Sprache der Seite	96
4.6	»Einstellungen • Lesen«: Beiträge, Newsfeed und Sichtbarkeit in Suchmaschinen	98
4.7	»Einstellungen • Permalinks«: Aussagekräftige URLs	100
4.7.1	Der Aufbau einer Webadresse (URL)	100
4.7.2	»Gebräuchliche Einstellungen« für Permalinks in WordPress	101
4.8	Das Menü »Benutzer«: Ihr Benutzerprofil im Überblick	104
4.8.1	»Persönliche Optionen«: Farbschema für das Backend und mehr	105
4.8.2	Der Name der User: Der Bereich »Name« im Benutzerprofil	106
4.8.3	»Kontaktinfo«, »Über Dich« und Passwort ändern	108
4.9	Auf einen Blick	110

TEIL II Inhalte: Texte, Bilder und Multimedia

5	Die ersten Seiten und Beiträge	113
5.1	Der Unterschied zwischen Beiträgen und Seiten	114
5.1.1	Beiträge werden rückwärts chronologisch untereinander ausgegeben	114
5.1.2	Seiten waren ursprünglich nur als Ergänzung zu Beiträgen gedacht	115
5.2	Das Menü »Seiten • Alle Seiten« im Überblick	116
5.3	Eine neue Seite erstellen: »Über mich«	117
5.3.1	Das Menü »Seiten • Erstellen«: Eine neue Seite erstellen	117
5.3.2	Beim ersten Besuch: »Willkommen beim Block-Editor«	118
5.3.3	Der Block-Editor im Überblick	119
5.3.4	Schritt 1: Den Titel der Seite eingeben	120
5.3.5	Schritt 2: Der erste Block – ein ganz normaler Absatz	122
5.3.6	Schritt 3: Einen zweiten Absatz-Block einfügen	123
5.3.7	Schritt 4: Die Seite »Über mich« veröffentlichen	124
5.4	Eine vorhandene Seite bearbeiten: »Impressum«	126
5.4.1	Schritt 1: Titel und Permalink der »Beispiel-Seite« bearbeiten	126
5.4.2	Schritt 2: Die auf der Seite vorhandenen Blöcke löschen	128
5.4.3	Schritt 3: Das Impressum hinzufügen	130
5.5	Das Menü »Beiträge • Alle Beiträge« im Überblick	131
5.6	Einen vorhandenen Beitrag bearbeiten: »Der Block-Editor«	133
5.7	Einen neuen Beitrag erstellen: »Blöcke auswählen per Schrägstrich«	135
5.8	Beiträge im Frontend: Beitragsseite und Einzelansicht	136
5.8.1	Auf der Beitragsseite stehen alle Beiträge untereinander	137
5.8.2	Jeder Beitrag hat eine Einzelansicht mit eigenem Permalink	138
5.9	WordPress als klassische Website: Statische Startseite und zusätzliche Beitragsseite	140
5.9.1	Übersicht: Eine Website mit statischer Startseite und Newsbereich	140
5.9.2	Vorbereitung: »Deine Homepage zeigt ...« in »Einstellungen • Lesen«	141
5.9.3	Schritt 1: »Willkommen« – eine neue Seite für die Startseite erstellen	142
5.9.4	Schritt 2: »News« – eine neue Seite für die Beitragsseite erstellen	143
5.9.5	Schritt 3: Startseite und Beitragsseite in den Einstellungen zuweisen	143

5.10	Die Reihenfolge der Seiten festlegen	145
5.10.1	Die Übersicht der statischen Seiten in »Seiten • Alle Seiten«	145
5.10.2	»QuickEdit« enthält nützliche Abkürzungen	146
5.10.3	Die Reihenfolge der Seiten im Menü »Seiten • Alle Seiten«	147
5.10.4	Die Reihenfolge der Seiten gilt auch in der Navigation	148
5.11	Know-how: Verschiedene Seitentypen in WordPress	149
5.12	Auf einen Blick	151

6 Texte schreiben und den Block-Editor kennenlernen

153

6.1	Schreiben im Web für Menschen	154
6.1.1	Wie Menschen Texte lesen	154
6.1.2	Webseiten werden nicht gelesen, sondern überflogen	155
6.2	Der Block-Editor von WordPress im Überblick	155
6.2.1	Die Symbole zum Bearbeiten des Inhalts links oben in der Editorleiste	156
6.2.2	Die »Block-Bibliothek« enthält alle zur Verfügung stehenden Blöcke ...	157
6.2.3	»Weitere Werkzeuge und Optionen«: Das 3-Punkte-Menü rechts oben	159
6.3	Texte schreiben im Block-Editor	162
6.3.1	»Lorem Ipsum unterwegs« – einen Beispieltext einfügen	162
6.3.2	Die Symbole auf der Werkzeugleiste bei Blöcken mit Text	164
6.4	Texte mit Überschriften strukturieren	166
6.4.1	Zwischenüberschriften lockern einen Text auf	166
6.4.2	»Details« zeigen eine Statistik und die Gliederung	168
6.5	Praktisch: »Listenansicht« und »Auswahlmodus«	169
6.5.1	Die »Listenansicht« hilft, den Überblick zu bewahren	169
6.5.2	Mit »ESC« und Pfeiltasten kommt man schnell von Block zu Block	170
6.6	Hyperlinks erstellen im Block-Editor	171
6.6.1	Einen externen Hyperlink erstellen	172
6.6.2	Einen internen Hyperlink erstellen	173
6.6.3	Einen vorhandenen Hyperlink bearbeiten	174

6.7	Die Optionen zum Speichern und Veröffentlichen	175
6.7.1	Die Optionen bei Entwürfen und bei veröffentlichten Dokumenten	175
6.7.2	»Status und Sichtbarkeit« von Dokumenten	177
6.7.3	Einen Beitrag fixieren: die Option »Beitrag oben halten«	178
6.8	»Revisionen«: Unfallhilfe für Beiträge und Seiten	179
6.9	»Weiterlesen«: Teaser erstellen mit dem Block »Mehr«	180
6.10	Taxonomien: Kategorien und Schlagwörter im Überblick	183
6.10.1	Der Unterschied zwischen Kategorien und Schlagwörtern	183
6.10.2	Die URLs von Archivseiten für Kategorien und Schlagwörter	184
6.11	Kategorien erstellen und verwalten	184
6.11.1	Das Menü »Beiträge • Kategorien« in der Übersicht	184
6.11.2	Kategorien erstellen im Menü »Beiträge • Kategorien«	185
6.11.3	Kategorien zuweisen: Im Block-Editor oder per »QuickEdit«	187
6.11.4	Den Beiträgen der Beispielsite Kategorien zuweisen	188
6.11.5	Archivseiten für Kategorien	189
6.12	Schlagwörter erstellen und verwalten	190
6.12.1	Beiträge bearbeiten: Schlagwörter erstellen und zuweisen	191
6.12.2	Schlagwörter zuweisen mit der Funktion »QuickEdit«	193
6.12.3	Schlagwörter verwalten: Das Menü »Beiträge • Schlagwörter«	194
6.13	Auf einen Blick	195

7 Die Mediathek: Bilder und Galerien 197

7.1	Schnelldurchgang: Ein Bild auf »Über mich« einfügen	198
7.1.1	Vorbereitung: »Einstellungen • Medien«:	
	Die Bildgrößen überprüfen	199
7.1.2	Schritt 1: Auf der Seite »Über mich« einen Block »Bild« einfügen	200
7.1.3	Schritt 2: Ein Bild einfügen mit dem Block »Bild«	201
7.1.4	Schritt 3: Die Optionen in der Seitenleiste	
	»Einstellungen« anpassen	203
7.1.5	Schritt 4: Die wichtigsten Optionen auf der Block-Werkzeugleiste	204
7.2	Bilder sollten vor dem Hochladen optimiert werden	206
7.2.1	Wie Sie Dateinamen und Dateigrößen von Bildern optimieren	206
7.2.2	Die Ausgangssituation: Das Übungsfoto für die Optimierung	207
7.2.3	Schritt 1: Umbenennen – den Dateinamen optimieren	208

7.2.4	Schritt 2: Skalieren – die Bildgröße reduzieren (weniger Pixel)	209
7.2.5	Schritt 3: Komprimieren – die Dateigröße reduzieren (weniger KB)	209
7.2.6	Das Übungsfoto nach der Optimierung	209
7.3	Die Mediathek von WordPress im Überblick	210
7.3.1	Dateien hochladen direkt in der Mediathek	210
7.3.2	Die Medienübersicht in der Listenansicht	211
7.3.3	Die Medienübersicht in der Gridansicht	212
7.3.4	Detailinfos für Bilder: Titel, Alt-Text, Beschriftung und Beschreibung	213
7.3.5	Die Detailinfos sind in Listen- und Gridansicht leicht unterschiedlich	213
7.3.6	WordPress erzeugt für jede Mediendatei eine Anhang-Seite	216
7.4	Ein Bild aus der »Mediathek« im Block-Editor einfügen	217
7.4.1	Einen neuen Beitrag mit einem Block »Bild« erstellen	217
7.4.2	»Medien hinzufügen«: Ein Bild aus der Mediathek einfügen	218
7.5	Ein Bild nach dem Einfügen im Block-Editor anpassen	220
7.5.1	Die »Bild-Einstellungen« und »Link-Einstellungen« anpassen	220
7.5.2	Die Optionen zur Anpassung von Bildern auf der Block-Werkzeugleiste	222
7.6	Beitragsbilder sind ganz besondere Bilder	225
7.6.1	Beitragsbilder erscheinen nicht im Inhaltsbereich des Editors	225
7.6.2	Ein Beitragsbild für einen Beitrag festlegen	225
7.6.3	Eine Besonderheit in Twenty Twenty: Das »Cover-Template«	227
7.7	Mehrere Bilder: Eine Galerie hinzufügen und bearbeiten	227
7.7.1	Schritt 1: Einen neuen Beitrag mit einem Block »Galerie« erstellen	228
7.7.2	Schritt 2: Bilder zur Galerie hinzufügen	228
7.7.3	Schritt 3: »Galerie bearbeiten« – die Reihenfolge der Bilder ändern	230
7.7.4	Schritt 4: Die Einstellungen für den Block »Galerie« anpassen	231
7.7.5	Schritt 5: Die Galerie im Frontend aufrufen und überprüfen	233
7.8	Bilder in der Mediathek von WordPress bearbeiten	234
7.8.1	Die Seite »Dateianhang-Details« zum Bearbeiten eines Bildes	234
7.8.2	Mit Vorsicht zu genießen: »Bild skalieren« – die Bildgröße verändern	235
7.8.3	Praktisch im Alltag: »Bildausschnitt« – das Bild zuschneiden	235
7.9	Auf einen Blick	237

8	Multimedia: Sounds und Videos	239
8.1	Audiodateien aus der Mediathek einbinden	239
8.1.1	Schritt 1: Einen Beitrag mit dem Block »Audio« erstellen	240
8.1.2	Schritt 2: Eine MP3-Datei in einen Audio-Block hochladen	241
8.2	Videodateien aus der Mediathek einbinden	243
8.3	Externe Medien datenschutzkonform einbetten	245
8.3.1	Einbettungen in WordPress – extrem bequem, und ein Problem	246
8.3.2	Einbettungen übermitteln Daten ohne Zustimmung der Benutzer	247
8.3.3	Die Lösung: Ein Plugin wie »Embed Privacy«	247
8.4	Auf einen Blick	248
9	Inhalte gestalten mit dem Block-Editor	251
9.1	Die Bedienfelder für »Farbe« und »Typografie«	252
9.1.1	Das Bedienfeld »Farben«: »Text« und »Hintergrund« einfärben	252
9.1.2	Das Bedienfeld »Typografie«: Schriftgröße und weitere Optionen	254
9.2	Text hervorheben: Die Blöcke »Zitat« und »Pullquote«	255
9.2.1	Der Block »Zitat«	255
9.2.2	Der Block »Pullquote« bietet zahlreiche Gestaltungsmöglichkeiten	256
9.3	Ein echter Blickfang: Der Block »Cover«	257
9.3.1	Schritt 1: Einen Cover-Block mit Bild und Text hinzufügen	257
9.3.2	Schritt 2: Die Einstellungen für den Cover-Block anpassen	259
9.4	»Sperren«: Blöcke vor Verschieben und Entfernen schützen	260
9.5	Nebeneinander: Der Block »Medien und Text«	261
9.6	Eine Aufforderung für Besucher: Der Block »Buttons«	262
9.6.1	Der Block »Buttons« enthält den Block »Button«	262
9.6.2	Der Block »Button«: Einen Button beschriften und gestalten	264
9.6.3	Der Block »Buttons« kann mehrere Buttons enthalten	265
9.6.4	Buttons können auch in anderen Blöcken verwendet werden	266
9.7	Layouts erstellen mit den Blöcken »Gruppe« und »Spalten«	266
9.7.1	Schritt 1: Ein paar Blöcke mit Inhalt erstellen und gruppieren	267

9.7.2	Schritt 2: Einen Gruppe-Block duplizieren und bearbeiten	268
9.7.3	Schritt 3: Die Gruppen nebeneinanderstellen mit dem Block »Spalten«	269
9.8	Vorgefertigte Bausteine: »Vorlagen« für Blöcke erkunden	271
9.9	»Wiederverwendbare Blöcke«: Blöcke recyceln	272
9.9.1	Schritt 1: Einen wiederverwendbaren Block erstellen	273
9.9.2	Schritt 2: Einen wiederverwendbaren Block einfügen	275
9.9.3	Schritt 3: Einen wiederverwendbaren Block nachträglich ändern	277
9.9.4	Wiederverwendbare Blöcke »in normale Blöcke umwandeln«	278
9.10	Auf einen Blick	279
10	Kommentare: Interaktion mit Besuchern	281
10.1	Die Kommentarfunktion kennenlernen	281
10.1.1	Einen neuen Kommentar erstellen	282
10.1.2	Neuer Kommentar – Benachrichtigung per E-Mail	284
10.1.3	Neue Kommentare – Benachrichtigung im Backend	285
10.2	Kommentare verwalten: Genehmigen, löschen etc.	286
10.2.1	Das Menü »Kommentare« im Überblick: Die Verwaltungszentrale	287
10.2.2	Kommentare kommentieren: Auf einen Kommentar antworten	289
10.3	Das Menü »Einstellungen • Diskussion«	290
10.3.1	»Einstellungen • Diskussion«, Teil 1: Grundlegende Einstellungen	290
10.3.2	»Einstellungen • Diskussion«, Teil 2: Moderation von Kommentaren und Spam	292
10.3.3	»Einstellungen • Diskussion«, Teil 3: Avatare	293
10.4	Kommentare für einzelne Seiten oder Beiträge deaktivieren	296
10.4.1	Für einzelne Beiträge oder Seiten mit der Funktion »QuickEdit«	296
10.4.2	Für einzelne Beiträge oder Seiten im Bereich »Diskussion« im Editor ...	297
10.5	Die Kommentarfunktion von WordPress deaktivieren	297
10.6	Pingbacks – Vernetzung mit anderen Blogs	298
10.7	Auf einen Blick	299

TEIL III Themes: Das Design Ihrer Website

11	Twenty Twenty: Themes anpassen mit dem »Customizer«	303
11.1	»Twenty Twenty« – ein Theme kennenlernen	303
11.1.1	Die Website zum Theme: Über ein Theme informieren	304
11.1.2	Responsives Layout: »Twenty Twenty« auf mobilen Geräten	304
11.1.3	»Design • Themes«: Die »Theme-Details« von »Twenty Twenty«	305
11.2	Der »Customizer«: Themes anpassen mit Live-Vorschau	307
11.3	Die »Website-Informationen« im Customizer	309
11.4	»Farben« anpassen im Customizer	311
11.5	»Theme-Optionen«, »Cover-Template« und »Hintergrundbild«	312
11.5.1	Theme-Optionen: Suchfeld im Header, Biografie und Archivseiten	312
11.5.2	Die Optionen für das »Cover-Template«	313
11.5.3	Ein »Hintergrundbild« für den Inhaltsbereich	314
11.6	»Menüs« – eine Navigation für die Website erstellen	315
11.6.1	Übersicht: Menüs erstellen in WordPress	315
11.6.2	Schritt 1: Das Hauptmenü erstellen und veröffentlichen	316
11.6.3	Schritt 2: Das »Hauptmenü« erweitern – ein Untermenü für die »News«	318
11.6.4	Schritt 3: Ein Social-Media-Menü mit hübschen Icons erstellen	320
11.6.5	Alle fünf Menüpositionen von Twenty Twenty auf einen Blick	321
11.7	»Widgets« sind vielseitige kleine Schnipsel	322
11.7.1	Traditionelle Widgets versus blockbasierte Widgets	323
11.7.2	Die Widgets im Footer von Twenty Twenty	324
11.7.3	Weitere Widgets aus der Block-Bibliothek in »Design • Widgets«	325
11.8	»Widgets« verwalten im Menü »Design • Widgets«	327
11.8.1	Das Menü »Design • Widgets« hat drei Bereiche	327
11.8.2	Widgets im Menü »Design • Widgets« entfernen	327
11.8.3	Widgets im Menü »Design • Widgets« anpassen	328
11.8.4	Übung: Die Widgets im Footer von Twenty Twenty verwalten	330
11.9	Auf einen Blick	331

12 Ein Blick in die Zukunft von WordPress: Gutenberg, Block-Themes und Full Site Editing 333

12.1	Überblick: Gutenberg, Block-Themes und Full Site Editing	333
12.1.1	Das »Projekt Gutenberg« besteht aus insgesamt vier Phasen	334
12.1.2	Klassische Themes: Anpassung über den Customizer	334
12.1.3	Block-Themes: Anpassung aller Aspekte der Website ohne Code	335
12.2	»Twenty Twenty-Two« ist ein Block-Theme	336
12.2.1	Schritt 1: Das Frontend von Twenty Twenty-Two erkunden	337
12.2.2	Schritt 2: Inhalte gestalten im Block-Editor mit Vorlagen	339
12.2.3	Schritt 3: Das Menü »Design« ohne Customizer, Menüs und Widgets	340
12.3	»Stile«: Blöcke gestalten, ohne Code zu schreiben	342
12.3.1	Der Website ein neues Aussehen geben: »Durchstöbern Sie die Stile«	344
12.3.2	Das Design festlegen: »Typografie«, »Farben« und »Layout«	345
12.3.3	Blöcke individualisieren: Theme-Vorgaben anpassen	346
12.4	Templates anpassen mit dem »Site-Editor«	347
12.4.1	Der Site-Editor auf einen Blick	347
12.4.2	Überblick: Seitentypen, Templates und Template-Teile	349
12.5	Übung: Ein »Website-Logo« hinzufügen	351
12.5.1	Schritt 1: Markieren Sie den Block »Website-Logo«	352
12.5.2	Schritt 2: Ein Website-Logo hinzufügen	353
12.5.3	Nützlich: »Änderungen an einem Template zurücksetzen«	354
12.6	Fazit: Block-Themes sind die Zukunft von WordPress	355
12.7	Auf einen Blick	356

13 Auf der Suche nach dem richtigen Theme 359

13.1	Wissenswertes zu WordPress-Themes	360
13.1.1	Worauf Sie bei Themes achten sollten	360
13.1.2	WordPress-Themes haben unterschiedliche Vertriebsmodelle	361
13.1.3	Die Antwort auf die Frage »Welches Theme ist das?«	362

- 13.2 **WordPress, Themes und die Rolle der Pagebuilder** 363
 - 13.2.1 Der »Classic Editor« von WordPress 4 konnte nicht layouten 363
 - 13.2.2 »Pagebuilder« ersetzen den Editor für das betreffende Dokument 363
 - 13.2.3 Der »Block-Editor« reicht für viele Websites völlig aus 364
- 13.3 **Das Theme-Verzeichnis auf WordPress.org** 365
- 13.4 **»Live-Vorschau«: Themes testen im Customizer** 368
- 13.5 **Freemium-Themes: Erst testen, dann kaufen** 369
 - 13.5.1 »GeneratePress«: Schlank, schnell und stabil 369
 - 13.5.2 »Astra«: Eine gute Basis für die Arbeit mit Blöcken 370
 - 13.5.3 »OceanWP«: Jede Menge Features auch in der kostenlosen Version 371
- 13.6 **Kommerzielle Mehrzweck-Themes: Erst kaufen, dann testen** 372
 - 13.6.1 GPL-Themes mit kommerziellem Support auf WordPress.org 372
 - 13.6.2 »Divi« und »Genesis«: GPL, aber nicht auf WordPress.org 373
 - 13.6.3 Jenseits der GPL: Themes von einem Marktplatz wie
»ThemeForest« 374
- 13.7 **Auf einen Blick** 376

TEIL IV Plugins: WordPress erweitern

- 14 **WordPress erweitern:
Plugins installieren und aktivieren** 379
- 14.1 **Wissenswertes zu Plugins** 380
 - 14.1.1 Das Plugin-Verzeichnis auf WordPress.org 380
 - 14.1.2 Worauf Sie bei einem Plugin achten sollten 380
- 14.2 **Das Menü »Plugins« im Backend** 382
 - 14.2.1 Das Menü »Plugins«: Zwei Plugins sind bereits installiert 382
 - 14.2.2 Hello Dolly – ein Plugin aktivieren, deaktivieren und löschen 383
- 14.3 **»WP Maintenance Mode«: Eine Hinweisseite für Besucher** 384
 - 14.3.1 Schritt 1: Das Plugin »WP Maintenance Mode« installieren 385
 - 14.3.2 Schritt 2: Das installierte Plugin aktivieren 386
 - 14.3.3 Schritt 3: Hinweisseite gestalten und aktivieren 386
- 14.4 **»Lightbox with PhotoSwipe«: Bilder über der abgedunkelten Seite
schweben lassen** 388

14.5	»Twentig« ist der perfekte Partner für »Twenty Twenty« & Co	390
14.5.1	»Twentig« installieren und aktivieren	390
14.5.2	Die »Settings« von »Twentig«	392
14.6	»Twentig« erweitert den Customizer	393
14.6.1	»Twentig« fügt dem Bereich »Farben« neue Optionen hinzu	393
14.6.2	»Twentig Options • Site-Layout«: Die Breite der Inhaltsspalte	395
14.6.3	»Twentig Options • Fonts«: Die Gestaltung der Schrift	395
14.6.4	»Twentig Options • Header«: Den Kopfbereich gestalten	397
14.6.5	»Twentig Options • Footer«: Den Fußbereich gestalten	398
14.6.6	»Twentig Options • Page«: Beitragsbilder, Suchergebnis und 404	400
14.6.7	»Twentig Options • Blog«: Beitragsseite und Einzelansicht gestalten	401
14.6.8	»Twentig Options • Additional Settings«: Trennzeichen, Buttons und Social Icons	403
14.7	»Twentig« erweitert den Block-Editor	405
14.7.1	Twentig bringt über hundert neue Vorlagen mit	405
14.7.2	Twentig bringt neue Optionen in den Block-Einstellungen	406
14.7.3	Die Optionen von Twentig in den Block-Einstellungen auf einen Blick	408
14.8	Blocksammlungen: Neue Blöcke braucht die Site	410
14.8.1	Genial: »GenerateBlocks« von Tom Usborne (GeneratePress)	410
14.8.2	Vielseitig: »Kadence Blocks« von Ben Ritner (KadenceWP)	411
14.8.3	Umfangreich: »Spectra« von Brainstorm Force (Astra)	412
14.9	Auf einen Blick	413

15 Plugins rund um die Interaktion mit Besuchern 415

15.1	Eine Kontaktseite mit Kontaktformular: »WPForms«	415
15.1.1	Kontakt: Eine neue Seite erstellen und dem Hauptmenü hinzufügen	416
15.1.2	Schritt 1: »WPForms lite« aktivieren und konfigurieren	417
15.1.3	Schritt 2: Ein neues Kontaktformular erstellen	419
15.1.4	Schritt 3: Beschriftung ändern und DSGVO-Feld hinzufügen	420
15.1.5	Schritt 4: Allgemeine Einstellungen und Spamschutz	422
15.1.6	Schritt 5: Einstellungen für Benachrichtigungen per E-Mail	423
15.1.7	Schritt 6: »Bestätigung« für Ihre Besucher nach dem Abschicken	424

15.1.8	Schritt 7: Das Kontaktformular auf der Seite »Kontakt« einbinden	425
15.1.9	Schritt 8: Das Kontaktformular im Frontend aufrufen und testen	427
15.2	Weitersagen: Beiträge teilen mit »Shariff Wrapper«	429
15.2.1	Basiseinstellungen und Design für »Shariff Wrapper«	430
15.2.2	Das Weitersagen mit den Teilen-Buttons von Shariff ausprobieren	432
15.3	Müllvermeidung: »Antispam Bee« gegen Kommentarspam	433
15.4	Einen Cookie-Hinweis erstellen mit »Complianz«	436
15.4.1	»Complianz« – das Plugin für den Cookie-Hinweis	436
15.4.2	Der Assistent von Complianz hilft beim Erstellen des Cookie-Banners	437
15.4.3	Schritt 1: Allgemeine Informationen	438
15.4.4	Schritt 2: Einwilligung	438
15.4.5	Schritt 3: Dokumente	439
15.4.6	Schritt 4: Cookie-Banner gestalten	439
15.5	Besucherstatistiken mit »Burst Statistics«	440
15.6	Auf einen Blick	442
16	SEO – die Optimierung für Suchmaschinen	443
16.1	Schreiben im Web für Maschinen	444
16.1.1	Suchmaschinen denken nicht, sie vergleichen Zeichen	444
16.1.2	Die Robots der Suchmaschinen können nicht lesen	446
16.1.3	Suchmaschinen analysieren den »head«-Bereich im Quelltext	447
16.1.4	Suchergebnis, Titel der Seite, URL und Beschreibung	448
16.2	Ranking: Die Reihenfolge der Suchergebnisse	449
16.2.1	Der Kern der Sache: Google mag Hyperlinks	449
16.2.2	»Backlinks«: Hyperlinks, die auf Ihre Webseiten zeigen	450
16.2.3	»Mobile friendly«: Ist die Seite responsiv?	451
16.2.4	»Performance«: Ist die Webseite schnell?	451
16.3	Das Plugin »All in One SEO« konfigurieren	452
16.3.1	Das Plugin »All in One SEO« installieren und aktivieren	454
16.3.2	Schritt 1: Welche Art von Website betreiben Sie?	455
16.3.3	Schritt 2: Zusätzliche Informationen zu Ihrer Website	455
16.3.4	Schritt 3: Welche Features möchten Sie aktivieren?	456
16.3.5	Schritt 4: Das Erscheinungsbild Ihrer Webseiten bei Google	457

16.3.6	Schritt 5: Der »AIOSEO Setup Wizard« und Ihre E-Mail-Adresse	458
16.3.7	Schritt 6: Den »AIOSEO Setup Wizard« beenden	459
16.4	Rundgang: AIOSEO im Backend und im Block-Editor	460
16.4.1	Das Menü »All in One SEO« und »SEO« in der Werkzeugleiste	460
16.4.2	AIOSEO in der Übersicht für »Alle Seiten« und »Alle Beiträge«	461
16.4.3	AIOSEO im Block-Editor für Seiten und Beiträge	462
16.4.4	Feintuning: Am Anfang nur die wichtigsten Tools anzeigen lassen	462
16.5	»Search Appearance«: Die Darstellung in Suchmaschinen optimieren	465
16.5.1	Die Einstellungen im Menü »AIOSEO • Search Appearance«	465
16.5.2	Seitentitel und -beschreibung mit AIOSEO im Block-Editor optimieren	466
16.6	»Social Networks«: Seiten und Beiträge fürs Teilen vorbereiten	467
16.6.1	Open Graph: Metadaten für Facebook, Twitter & Co.	468
16.6.2	Ein Standardbild definieren im Menü »Social Networks«	469
16.6.3	»AIOSEO Settings • Social« im Block-Editor für Beiträge und Seiten	470
16.7	»Sitemaps«: XML-Sitemap erstellen und bei Google einreichen	472
16.7.1	WordPress erzeugt automatisch eine einfache XML-Sitemap	472
16.7.2	AIOSEO ersetzt die Sitemap von WordPress mit einer eigenen	472
16.7.3	Eine Website mit der »Google Search Console« verbinden	473
16.7.4	Die XML-Sitemap bei der Google Search Console einreichen	475
16.7.5	So finden Sie Ihre Webseiten bei Google: »site:ihre-domain.de«	476
16.8	Auf einen Blick	477

TEIL V Systemverwaltung und Tipps & Tricks

17 Systemverwaltung: Backups, Updates und Optimierung

481

17.1	Sicher ist sicher: Backups erstellen mit »UpdraftPlus«	481
17.1.1	Backup erstellen: Vom Webhoster, von Hand oder per Plugin	482
17.1.2	Schritt 1: UpdraftPlus installieren und aktivieren	483
17.1.3	Schritt 2: »Jetzt sichern« – ein manuelles Backup erstellen	484
17.1.4	Schritt 3: Das Backup herunterladen	485
17.1.5	Überblick: Was UpdraftPlus alles sichert (und was nicht)	487

17.2	Notfall: Backup wiederherstellen mit »UpdraftPlus«	488
17.2.1	Option 1: Wiederherstellen mit funktionierendem WordPress-Backend	488
17.2.2	Option 2: Wiederherstellen, wenn das Backend nicht mehr funktioniert	490
17.3	Updates: WordPress, Themes und Plugins aktualisieren	491
17.3.1	Die Seite »Dashboard • Aktualisierungen« im Überblick	491
17.3.2	Automatische Updates für kleine und große Versionen von WordPress	492
17.3.3	Automatische Updates gibt es auch für Themes und Plugins	492
17.4	Der Gesundheitscheck: »Werkzeuge • Website-Zustand«	493
17.5	»WP-Optimize«: Datenbank aufräumen und Seiten beschleunigen	495
17.5.1	»Datenbank«: Die Daten in der Datenbank aufräumen	496
17.5.2	»Cache«: Seiten beschleunigen	497
17.5.3	Die Register »Minify« und »Bilder«	499
17.5.4	Fazit: Die Optimierung lohnt sich	500
17.6	Zusätzliche Sicherheit für WordPress: »WP Security«	501
17.7	Weitere Tools zur Systemverwaltung	503
17.7.1	Die Benutzerverwaltung von WordPress	503
17.7.2	Import/Export: Inhalte in ein anderes WordPress übertragen	505
17.8	Auf einen Blick	507

18 Tipps und Tricks 509

18.1	Tipps zur Erstellung der Datenschutzerklärung	510
18.1.1	Der Entwurf für die Seite »Datenschutzerklärung«	510
18.1.2	Hilfe bei der Datenschutzerklärung: »datenschutz-generator.de«	511
18.1.3	Die Seite »Datenschutzerklärung«: Text einfügen und Menü erweitern	512
18.2	Nützliche Plugins kurz vorgestellt	513
18.2.1	Inhaltsverzeichnis für längere Beiträge: »WP Lucky Table of Content«	513
18.2.2	Ausklappbare Inhalte mit »Accordion Blocks«	513
18.2.3	Das Datum der letzten Änderung zeigen mit »WP Last Modified Info«	513

18.2.4	Autorenbox mit Foto und Social-Media-Links: »Simple Author Box«	514
18.2.5	Zurück nach oben auf der Seite mit »Simple Scroll to Top Button«	514
18.2.6	Beiträge und Seiten duplizieren mit »Duplicate Post«	514
18.3	Theme gestalten: »Zusätzliches CSS« im Customizer	515
18.4	Checkliste für die Freischaltung einer WordPress-Site	516
18.4.1	Checkliste für das Frontend	516
18.4.2	Checkliste für Interaktionen	517
18.4.3	Checkliste für das Backend	517
18.4.4	Checkliste für SEO	518
18.5	Checkliste für die Wartung Ihrer WordPress-Website	518
18.6	Sie sind nicht allein: Die WordPress-Community	519
18.7	Auf einen Blick	520
Index		521