

# INHALTSVERZEICHNIS

## LERNFELD 11: RECHTSBEHELF- UND RECHTSMITTELVERFAHREN BEGLEITEN

<i>Lernsituation 1:</i> Gerichtliche Entscheidungen überprüfen und situativ reagieren .....	12
Arbeitsaufträge .....	12
<i>Lernsituation 2:</i> Einlegungs- und Begründungsfristen beachten und Schriftsätze anfertigen .....	15
Arbeitsaufträge .....	15
<i>Lernsituation 3:</i> Wiedereinsetzung in den vorigen Stand beantragen und das Verfahren begleiten .....	18
Arbeitsaufträge .....	18
<i>Lernsituation 4:</i> Vergütungsberechnung erstellen .....	22
Arbeitsaufträge .....	22

## LERNFELD 11A: EINTRAGUNGEN VON GRUNDPFANDRECHTEN, LASTEN SOWIE BESCHRÄNKUNGEN VORBEREITEN UND ABWICKELN

<i>Lernsituation 1:</i> Grundschuldbestellungen vorbereiten und abrechnen .....	26
Arbeitsaufträge .....	26
<i>Lernsituation 2:</i> Grundschuldbestellungen mit Formular vorbereiten und abrechnen .....	36
Arbeitsaufträge .....	36
<i>Lernsituation 3:</i> Eintragung in Abteilung 2 vorbereiten und abrechnen .....	43
Arbeitsaufträge .....	43
<i>Lernsituation 4:</i> Eintragungen in die Urkundenrolle .....	49
Arbeitsauftrag .....	49

## LERNFELD 12: VORGÄNGE IN DER ZWANGSVOLLSTRECKUNG BEARBEITEN

<b>Lernsituation 1:</b> Mandant über Möglichkeiten der Zwangsvollstreckung informieren . . . . .	52
Arbeitsaufträge . . . . .	54
<b>Lernsituation 2:</b> Voraussetzungen der Zwangsvollstreckung prüfen . . . . .	59
Arbeitsaufträge . . . . .	59
<b>Lernsituation 3:</b> Durchführung der Zwangsvollstreckung planen . . . . .	63
Arbeitsaufträge . . . . .	63
<b>Lernsituation 4:</b> Zwangsvollstreckungsmaßnahmen einleiten und überwachen . . . . .	74
Arbeitsaufträge . . . . .	74
Vertiefungsaufgaben . . . . .	103
<b>Lernsituation 5:</b> Sachpfändung durchführen und Austauschpfändung veranlassen . . . . .	104
Arbeitsaufträge . . . . .	105
<b>Lernsituation 6:</b> Immobiliarvollstreckung in die Wege leiten . . . . .	120
Arbeitsaufträge . . . . .	120
<b>Lernsituation 7:</b> Zahlungsein- und -ausgänge erfassen . . . . .	125
Arbeitsaufträge . . . . .	126
<b>Lernsituation 8:</b> Schriftsatz situativ erstellen . . . . .	129
Arbeitsaufträge . . . . .	129
<b>Lernsituation 9:</b> Vergütungsberechnung erstellen . . . . .	134
Arbeitsauftrag . . . . .	134

## LERNFELD 12A: BEURKUNDUNGEN IM FAMILIENRECHT VORBEREITEN UND ABWICKELN

<b>Lernsituation 1:</b> Eine Adoption vorbereiten und überwachen . . . . .	140
Arbeitsaufträge . . . . .	141
<b>Lernsituation 2:</b> Einen Ehevertrag vorbereiten . . . . .	143
Arbeitsauftrag . . . . .	143
Arbeitsauftrag . . . . .	144
<b>Lernsituation 3:</b> Eine Scheidungsfolgenvereinbarung vorbereiten und überwachen . . . . .	145
Arbeitsauftrag . . . . .	145
Arbeitsauftrag . . . . .	147
<b>Lernsituation 4:</b> Kostenberechnungen für die jeweiligen Tätigkeiten erstellen . . . . .	148
Arbeitsaufträge . . . . .	148

## LERNFELD 13: IN FAMILIEN- UND ERBRECHLICHEN ANGELEGENHEITEN TÄTIG WERDEN

<b>Lernsituation 1:</b> Unterhaltsrecht in verwandtschaftlichen Beziehungen klären . . . . .	152
Arbeitsaufträge . . . . .	153
<b>Lernsituation 2:</b> Familienrechtliche Fragen zur Ehe bearbeiten . . . . .	157
Arbeitsaufträge . . . . .	158
<b>Lernsituation 3:</b> Scheidungsverfahren begleiten und abrechnen . . . . .	162
Arbeitsaufträge . . . . .	162
<b>Lernsituation 4:</b> Scheidungsverfahren mit einstweiliger Anordnung begleiten . . . . .	172
Arbeitsaufträge . . . . .	173
<b>Lernsituation 5:</b> Familienrechtliche Fragen zur Lebenspartnerschaft begleiten . . . . .	178
Arbeitsaufträge . . . . .	178
<b>Lernsituation 6:</b> Familienrechtliche Fragen zur nicht ehelichen Lebensgemeinschaft begleiten . . . . .	181
Arbeitsaufträge . . . . .	182
<b>Lernsituation 7:</b> Vergütungsberechnung erstellen und Zahlungseingänge kontrollieren . . . . .	184
Arbeitsaufträge . . . . .	184
<b>Lernsituation 8:</b> Gesetzliche Erbfolge in verwandtschaftlichen Beziehungen klären . . . . .	192
Arbeitsaufträge . . . . .	192
<b>Lernsituation 9:</b> Gesetzliche Erbfolge in der Ehe und Lebenspartnerschaft darstellen . . . . .	197
Arbeitsaufträge . . . . .	198
<b>Lernsituation 10:</b> Verfügungen von Todes wegen vorbereiten . . . . .	202
Arbeitsaufträge . . . . .	202
<b>Lernsituation 11:</b> Pflichtteilsverzicht vorbereiten . . . . .	206
Arbeitsaufträge . . . . .	206

## LERNFELD 13A: BEURKUNDUNGEN IM ERBRECHT VORBEREITEN UND ABWICKELN

<b>Lernsituation 1:</b> Ein Einzeltestament vorbereiten und abwickeln . . . . .	210
Arbeitsaufträge . . . . .	210
<b>Lernsituation 2:</b> Ein gemeinschaftliches Testament vorbereiten . . . . .	214
Arbeitsaufträge . . . . .	214
<b>Lernsituation 3:</b> Einen Erbvertrag vorbereiten und abwickeln . . . . .	216
Arbeitsauftrag . . . . .	216
<b>Lernsituation 4:</b> Bei der Erbausschlagung mitwirken . . . . .	221
Arbeitsauftrag . . . . .	223
<b>Lernsituation 5:</b> Die Beantragung eines Erbscheins vorbereiten . . . . .	224
Arbeitsauftrag . . . . .	224
<b>Lernsituation 6:</b> Kostenberechnung für die jeweiligen Tätigkeiten erstellen . . . . .	226
Arbeitsauftrag . . . . .	226

## LERNFELD 14: BESONDERE VERFAHREN BEARBEITEN

<b>Lernsituation 1:</b> Das arbeitsgerichtliche Verfahren . . . . .	230
Arbeitsaufträge . . . . .	230
<b>Lernsituation 2:</b> Das arbeitsgerichtliche Verfahren abrechnen . . . . .	235
Arbeitsaufträge . . . . .	235
<b>Lernsituation 3:</b> Das selbstständige Beweisverfahren . . . . .	239
Arbeitsaufträge . . . . .	241
<b>Lernsituation 4:</b> Die Abrechnung des selbstständigen Beweisverfahrens . . . . .	242
Arbeitsaufträge . . . . .	242
<b>Lernsituation 5:</b> Das Strafverfahren . . . . .	248
Arbeitsaufträge . . . . .	248
<b>Lernsituation 6:</b> Vergütungsberechnung im Strafverfahren . . . . .	249
Arbeitsaufträge . . . . .	249

## LERNFELD 14A: BEURKUNDUNGEN IM HANDELS- UND GESELLSCHAFTSRECHT VORBEREITEN UND ABWICKELN

<b>Lernsituation 1:</b> GmbH-Gründung vorbereiten . . . . .	254
Arbeitsauftrag . . . . .	254
<b>Lernsituation 2:</b> GmbH-Gründung anmelden . . . . .	257
Arbeitsaufträge . . . . .	257
<b>Lernsituation 3:</b> Satzungsänderungen erfassen und anmelden . . . . .	262
Arbeitsauftrag . . . . .	262
<b>Lernsituation 4:</b> Abtretung eines Geschäftsanteils erfassen und anmelden . . . . .	267
Arbeitsauftrag . . . . .	267
<b>Lernsituation 5:</b> Gesellschafterbeschlüsse erfassen und anmelden . . . . .	270
Arbeitsauftrag . . . . .	270
<b>Lernsituation 6:</b> Urkunden archivieren und in den Büchern erfassen . . . . .	272
Arbeitsauftrag . . . . .	272
<b>Lernsituation 7:</b> Kostenberechnungen für die verschiedenen Vorgänge erstellen bzw. prüfen . . . . .	274
Arbeitsaufträge . . . . .	274