

# Inhaltsverzeichnis

Vorwort.....	5
Abkürzungsverzeichnis .....	15
Einleitung.....	17
<b>I. Die ersten Schritte der JAV .....</b>	<b>21</b>
1. Die Spielregeln kennen: Gesetze und Vorschriften .....	22
2. Das Arbeitsrecht .....	27
a. Ärger am Arbeitsplatz.....	29
b. Spielregeln für Rechte und Pflichten.....	30
3. Neue Ideen sind gefragt .....	30
4. Informationsaustausch ist angesagt .....	32
5. Zusammenarbeit mit dem Betriebs- bzw. Personalrat ..	32
6. JAV und Betriebsrat .....	33
7. Doppelmitgliedschaft in JAV und Betriebs- bzw. Personalrat .....	34
8. JAV und Gewerkschaft .....	34
a. Interessenvertretung gegenüber dem Arbeitgeber ..	35
b. Vermögen der Gewerkschaften ist politische Macht	37
c. Streikunterstützung für Gewerkschaftsmitglieder ..	37
d. Sozialpartnerschaft .....	37
e. Zusatznutzen der Gewerkschaften .....	39
9. Die Interessen der JAV .....	40
a. Fehlende JAV-Gremien.....	40
b. Einbinden der Ansprechpartner der Gewerkschaften .....	40
10. Die Aufgaben der JAV im Überblick .....	42
<b>II. Grundlagen für die JAV-Arbeit .....</b>	<b>44</b>
1. Die JAV konstituiert sich .....	44
a. Konstituierende Sitzung .....	44
b. Wahl des JAV-Vorsitzenden/der JAV-Vorsitzenden .	45

c.	Stellvertreterwahl. ....	46
2.	Eine Hauptrolle: Der/Die Vorsitzende. ....	46
a.	Geschäftsführung. ....	46
b.	Sitzungen der JAV. ....	47
3.	Ersatzmitglieder und Neuwahlen. ....	48
a.	Schutz der Ersatzmitglieder. ....	48
b.	Erforderliche Anzahl an Jugendlichen oder Auszubildenden. ....	48
4.	JAV-Ausschüsse. ....	49
5.	Aufgaben sinnvoll verteilen. ....	50
6.	Freistellung von der Arbeit. ....	50
a.	Freistellung. ....	50
b.	JAV-Arbeit. ....	51
c.	Zeitlicher Umfang. ....	51
d.	Seminareteiligung. ....	51
e.	Seminarplanung. ....	52
f.	Weitere Seminare und Veranstaltungen. ....	53
g.	Bildungsurlaub. ....	53
7.	Technische Voraussetzungen für die JAV-Arbeit. ....	54
a.	Geschäftsbedarf der JAV. ....	54
b.	Sitzungsräume. ....	54
c.	Technische Ausstattungen. ....	55
d.	Bücher. ....	56
<b>III.</b>	<b>Gute Arbeit erfordert gute Planung. ....</b>	<b>59</b>
1.	Welche Aufgaben müssen geplant werden? ....	61
a.	Sitzungsplanung. ....	61
b.	Versammlungen. ....	61
c.	Öffentlichkeitsarbeit. ....	63
2.	Jetzt wird's konkret: Der Plan entsteht. ....	64
3.	Die Ideen werden gewichtet. ....	65
4.	Grundregeln für die Planung. ....	66
<b>IV.</b>	<b>Zusammenarbeit mit Betriebs- bzw. Personalrat und Arbeitgebern. ....</b>	<b>69</b>
1.	Zusammenarbeit mit der Gewerkschaft. ....	69
a.	JAV und Gewerkschaft. ....	69
b.	Engagement in der Gewerkschaft. ....	71
2.	Zusammenarbeit mit dem Betriebs- bzw. Personalrat. ...	72
a.	Teilnahme an Betriebs- bzw. Personalratssitzungen. ...	72
b.	Sprechstunden. ....	74

c.	Anregungen der JAV .....	75
d.	Der Konfliktfall .....	76
e.	Die Zusammenarbeit mit dem Betriebs- bzw. Personalrat pflegen .....	79
3.	Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber .....	79
a.	Umgangsregeln .....	79
b.	Verhandlungsbereitschaft .....	80
c.	Monatsgespräch .....	81
d.	Der »Betriebsfrieden« .....	81
e.	»Politische« Betätigung .....	81
<b>V.</b>	<b>Zusammenarbeit mit anderen Interessenvertreter/ inne/n .....</b>	<b>85</b>
1.	Zusammenarbeit mit den Vertrauenspersonen der schwerbehinderten Menschen .....	85
a.	Schwerbehinderung .....	86
b.	Unterstützung für schwerbehinderte Menschen ....	87
2.	Zusammenarbeit mit den Suchtbeauftragten .....	87
3.	Zusammenarbeit beim Datenschutz .....	88
a.	Datenschutzbeauftragter .....	90
b.	Bestellung des Datenschutzbeauftragten .....	90
c.	Zusammenarbeit .....	91
4.	Gemeinsamer Ausschuss beim Arbeitsschutz .....	92
a.	Sicherheitsbeauftragter .....	93
b.	Zusammenarbeit .....	93
5.	Zusammenarbeit mit Gleichstellungsbeauftragten. ....	94
<b>VI.</b>	<b>Rechte und Pflichten der JAV .....</b>	<b>96</b>
1.	Schutz der JAV .....	96
2.	Behinderung der JAV-Arbeit ist verboten .....	96
3.	Schutz vor Nachteilen .....	97
4.	Kündigungsschutz .....	97
5.	Übernahme .....	98
6.	Welche Rechte hat die JAV? .....	100
a.	Überwachungsaufgaben .....	101
b.	Anregungs- und Antragsrecht .....	102
c.	Beratungsrechte .....	104
d.	Sprechstunden .....	105
e.	Informationsrechte .....	107
f.	Aussetzen von Personal- bzw. Betriebsratsbeschlüssen .....	107

g. Recht der JAV auf Bildung .....	108
7. Maßnahmen zur Übernahme – spezielle Regelung im Betriebsverfassungsgesetz .....	110
8. Gleichstellung/Integration .....	111
9. Schweigepflicht .....	112
10. Pflichtverletzungen .....	114
<b>VII. JAV-Sitzungen und Protokolle .....</b>	<b>118</b>
1. Der Sitzungsablauf .....	125
a. Abarbeiten der Tagesordnung .....	126
b. Moderation .....	127
2. Anträge und Abstimmungen .....	127
a. Antrag .....	127
b. Abstimmung .....	128
c. Anfechtbarkeit .....	129
d. Vorbereitung der nächsten Sitzung .....	130
3. Das Protokoll .....	130
4. Schweigepflicht .....	132
<b>VIII. Die Jugend- und Auszubildendenversammlung .....</b>	<b>134</b>
1. Vorbereitung und Beschluss .....	135
a. Einvernehmen mit dem Betriebsrat .....	135
b. Diskussion ankurbeln .....	136
2. Der erste Schritt: Eine vernünftige Planung .....	137
3. Wann findet die Versammlung statt? .....	141
4. Wo findet die Versammlung statt? .....	142
5. Wie kann die Versammlung ablaufen? .....	143
a. Inhaltliche Planung .....	143
b. Tätigkeitsbericht .....	145
<b>IX. Öffentlichkeitsarbeit der JAV .....</b>	<b>146</b>
1. Chancen durch Öffentlichkeitsarbeit .....	146
2. Ein guter Start: Die JAV stellt sich vor .....	149
a. Fotos der JAV-Mitglieder .....	150
b. Vorteile der farbigen Gestaltung .....	151
c. Ausbildungsplatzbegehungen .....	152
d. Jugendversammlungen .....	153
3. Der Klassiker: Das Infoblatt .....	154
4. Mit guter Vorbereitung gelingt das Infoblatt .....	155
a. Zum Schreiben .....	157
b. Weitere Ideen fürs Infoblatt .....	158

c.	Nach dem Texten geht es ans Layout .....	159
d.	Die Endredaktion. ....	160
e.	Peinliche Fehler (die aber immer wieder passieren) .....	161
5.	Buchtipps zum Weitermachen. ....	161
<b>X.</b>	<b>Wichtige Gesetze und Entscheidungen .....</b>	<b>163</b>
1.	Rechtskenntnisse. ....	163
2.	Wichtige Grundlage: Die Mitbestimmungsgesetze .....	165
a.	Betriebsverfassungsgesetz. ....	165
b.	Rechtspyramide .....	170
c.	Tarifverträge .....	171
d.	Betriebsvereinbarungen .....	172
e.	Arbeits- oder Ausbildungsverträge .....	172
f.	Freiwillige Arbeitgeberleistungen .....	172
g.	Tarifflicht .....	172
3.	Das Berufsbildungsgesetz. ....	173
4.	Das Jugendarbeitsschutzgesetz .....	174
5.	Verordnungen .....	175
6.	Tarifverträge. ....	176
7.	Betriebs- und Dienstvereinbarungen .....	179
<b>XI.</b>	<b>Die JAV-Wahlen. ....</b>	<b>181</b>
1.	Ende der Amtszeit der JAV .....	181
a.	Zweijährige Amtszeit. ....	181
b.	Vorzeitiges Ende der Amtszeit .....	181
c.	Besonderheiten im Bereich des BPersVG. ....	182
2.	Gründe für eine Neuwahl. ....	182
a.	Rücktritt .....	182
b.	Beschluss des Arbeitsgerichts. ....	183
c.	Sonstige Gründe. ....	183
3.	Neuwahlen zur JAV. ....	183
4.	Größe der JAV .....	184
5.	Zahl und Zusammensetzung der JAVen .....	185
6.	Die Vorbereitungen beginnen mit dem Wahlvorstand ..	186
7.	Erleichterte JAV-Wahl. ....	189
<b>Anhang</b> .....		<b>191</b>
Adressen .....		191
Literaturtipps .....		195
Stichwortverzeichnis. ....		197