

<b>Bevor Sie beginnen ...</b>	<b>4</b>	<b>6 Diagrammdarstellung ändern</b>	<b>52</b>
		6.1 Dargestellten Tabellenbereich ändern	52
		6.2 Anzeige leerer Zellen in Datenreihen festlegen	54
<b>1 Grundlagen zu Diagrammen</b>	<b>5</b>	6.3 Datenreihen im Diagramm verschieben	56
1.1 Diagramme in Excel einsetzen	5	6.4 Diagrammtyp bzw. Diagrammuntertyp ändern	56
1.2 Grundlagen zur Bearbeitung von Diagrammen	6	6.5 Verschiedene Diagrammtypen kombinieren	57
1.3 Elemente eines Diagramms	8	6.6 Sekundärachse einblenden	58
<b>2 Wichtige Diagrammtypen</b>	<b>9</b>	6.7 Beschriftung der Wertachse formatieren	60
2.1 Diagrammtypen und -untertypen	9	6.8 Einteilung der Wertachse ändern	61
2.2 Säulendiagramme und Balkendiagramme	10	6.9 Kategorieachse formatieren	63
2.3 Liniendiagramme und Flächendiagramme	12	6.10 Anzeige der Gitternetzlinien festlegen	65
2.4 Punkt(XY)-Diagramme	14	6.11 Diagramme mit Grafiken und Texturen aufpeppen	66
2.5 Kreisdiagramme und Ringdiagramme	16	6.12 Übungen	68
<b>3 Diagramme erstellen und schnell gestalten</b>	<b>18</b>		
3.1 Vorgehensweise bei der Diagrammerstellung	18	<b>7 Spezielle Diagramme nutzen</b>	<b>70</b>
3.2 Empfohlene Diagramme erstellen	19	7.1 Besondere Kreisdiagramme	70
3.3 Einen bestimmten Diagrammtyp verwenden	21	7.2 Halbes Kreis- oder Ringdiagramm erstellen	73
3.4 Anordnung der Diagrammdaten tauschen	22	7.3 Blasendiagramme	74
3.5 Größe und Position eines Diagramms ändern	22	7.4 Netz- und Oberflächendiagramme	76
3.6 Diagramm auf ein Diagrammblatt verschieben	24	7.5 Trichter-, Wasserfall- und Kursdiagramme	77
3.7 Vorgefertigtes Layout verwenden	25	7.6 Hierarchiediagramme	79
3.8 Diagramm mit einer Formatvorlage gestalten	25	7.7 Statistikdiagramme	80
3.9 Daten mit Sparklines veranschaulichen	27	7.8 Kartendiagramme und 3D-Karten	82
3.10 Sparklines formatieren und löschen	29	7.9 Übung	85
3.11 Übungen	31		
<b>4 Diagrammelemente formatieren</b>	<b>33</b>	<b>8 Trendlinien und Fehlerindikatoren nutzen</b>	<b>86</b>
4.1 Designs verwenden	33	8.1 Trendlinien im Diagramm anzeigen	86
4.2 Diagrammelemente markieren und bearbeiten	34	8.2 Fehlerindikatoren für Datenreihen anzeigen	89
4.3 Diagrammelemente bearbeiten	35	8.3 Break-Even-Point mit Fehlerindikator kennzeichnen	91
4.4 Diagrammelemente formatieren	35	8.4 Übung	93
4.5 Besondere Formatierungsmöglichkeiten nutzen	37		
4.6 Diagrammvorlagen verwenden	40	<b>9 Dynamische Diagramme</b>	<b>94</b>
4.7 Übung	42	9.1 Dynamisches Diagramm erstellen	94
<b>5 Diagramme beschriften und drucken</b>	<b>43</b>	9.2 Diagrammdaten mit dem AutoFilter anpassen	95
5.1 Beschriftungselemente in Diagrammen nutzen	43	9.3 Daten der Ausgangstabelle filtern	96
5.2 Titel, Datentabelle und Legende verwenden	43	9.4 Den Diagrammfilter verwenden	98
5.3 Datenreihen bzw. Datenpunkte beschriften	45	9.5 Bestimmte Diagrammdaten schnell ändern	99
5.4 Inhalt/Formatierung von Beschriftungen ändern	46	9.6 Übung	101
5.5 Zusätzliche Diagrammbeschriftungen einfügen	48		
5.6 Diagramme drucken	48		
5.7 Übung	50		
		<b>Stichwortverzeichnis</b>	<b>102</b>