

KOMPETENZBEREICH GESCHÄFTSPROZESSE

I Einführung in die Buchführung 9

Grundlagen der Buchführung 10

1	Notwendigkeit einer Buchführung	11
2	Formvorschriften	12
3	Belege	13
3.1	Arten der Belege	13
3.2	Organisation der Ablage	14
3.3	Prüfung und Bearbeitung der Belege	14
4	Vorschriften nach dem Bankwesengesetz (Lehrstoff ausschließlich für den Lehrberuf Bank- kauffrau/Bankkaufmann)	16

Nebenaufzeichnungen der Büchführung 20

1	Aufzeichnungen mit dem Kassabuch	21
1.1	Belege	21
1.2	Eröffnung und Abschluss des Kassabuches	21
1.3	Arten des Kassabuches	22
1.3.1	Zweispaltiges Kassabuch	22
1.3.2	Vierspaltiges Kassabuch (Bruttomethode)	26
2	Anlagenverzeichnis	30
2.1	Allgemeines zum Anlagenverzeichnis	30
2.2	Berechnung der Anschaffungskosten, des Abschreibungsbetrages und des Abschreibungssatzes	32
2.3	Der Zeitpunkt der Inbetriebnahme	34
2.4	Buchwert	35

II Einnahmen-Ausgaben-Rechnung 43

Einnahmen-Ausgaben-Rechnung 44

1	Allgemeines zur Einnahmen-Ausgaben- Rechnung	45
1.1	Wer darf eine Einnahmen-Ausgaben- Rechnung führen?	45
1.2	Welche Aufzeichnungen sind zu führen?	45
1.2.1	Wareneingangsbuch	46
1.2.2	Lohnkonto	48
1.3	Was sind Einnahmen und Ausgaben?	48
1.3.1	Einnahmen	48
1.3.2	Ausgaben	49
2	Erfassung der Einnahmen und Ausgaben	51
2.1	EDV-mäßige Erfassung	51

2.2	Händische Aufzeichnungen	51
2.2.1	Führung eines Kassa- und Bankbuches	51
2.2.2	Kombiniertes Kassa- und Bankbuch mit Spesenverteiler	52

III Doppelte Buchführung 63

Grundlagen der doppelten Buchführung 64

1	Einführung in die doppelte Buchführung	65
2	Von der Inventur zur Bilanz	66
2.1	Inventur	66
2.2	Inventar	67
2.3	Reinvermögen (Eigenkapital)	69
2.4	Die Bilanz	70
3	Bilanzveränderungen	73
3.1	Die Bilanz verändert sich	73
3.2	Das Konto – ein Hilfsmittel	75
4	Bestandskonten	76
4.1	Eröffnung der Bestandskonten	78
4.2	Führung der Bestandskonten	79
4.2.1	Aktive Bestandskonten	79
4.2.2	Passive Bestandskonten	80
4.3	Abschluss der Bestandskonten	80
5	Vom Geschäftsfall zur Buchung	82
5.1	Der Kontenrahmen	82
5.2	Der Buchungssatz	83
5.3	Verbuchung auf Bestandskonten	84
5.3.1	Verbuchung auf aktiven Bestandskonten	84
5.3.2	Verbuchung auf passiven Bestandskonten	86
6	Erfolgskonten (Ertrags- und Aufwandskonten)	89
6.1	Führung von Erfolgskonten	91
6.1.1	Aufwandskonten	91
6.1.2	Ertragskonten	91
6.2	Verbuchung auf Erfolgskonten	91
6.2.1	Verbuchung von Aufwänden	91
6.2.2	Verbuchung von Erträgen	92
6.3	Abschluss der Erfolgskonten	95
7	Der Kreis schließt sich ...	99

Umsatzsteuer- und Warenbuchungen 106

1	Verbuchen der Umsatzsteuer	107
2	Einkauf von Handelswaren	117
2.1	Wareneinkauf gegen Barzahlung	117
2.2	Wareneinkauf gegen spätere Zahlung (Einkauf auf Ziel)	119

2.3	Abschluss am Ende des Geschäftsjahres	122	1.3.2	Zahlungskarten aus der Sicht des Verkäufers	247
3	Verkauf von Handelswaren	129	2	Zahlungsverzug	251
3.1	Warenverkauf gegen Barzahlung	129	2.1	Zahlungsverzug aus Sicht des Käufers	251
3.2	Warenverkauf gegen spätere Zahlung (Verkauf auf Ziel)	133	2.2	Zahlungsverzug aus Sicht des Verkäufers	254
4	Privatentnahmen – Eigenverbrauch	138	2.3	Berechnung von Verzugszinsen	256
5	Warenrücksendungen	140	Anschaffung, Abschreibung und Ausscheiden von Anlagegütern		274
5.1	Warenrücksendung an einen Lieferanten	140	1	Anschaffung von Anlagegütern	275
5.2	Warenrücksendung von einem Kunden	142	1.1	Berechnung der aktivierungspflichtigen Anschaffungskosten	275
6	Bezugskosten – Versandkosten	145	1.2	Verbuchung von Anlagenkäufen	276
6.1	Bezugskosten beim Einkauf	146	2	Abschreibung von Anlagegütern	281
6.2	Versandkosten beim Verkauf	148	2.1	Berechnung der Abschreibung	282
Rabatt und Skonto verbuchen		160	2.2	Verbuchung der Abschreibung	283
1	Verbuchung von Rabatten	161	2.3	Besonderheit: Geringwertige Wirtschaftsgüter	290
1.1	Sofort gewährte Rabatte	161	3	Ausscheiden von Anlagegütern	293
1.2	Nachträglich gewährte Rabatte	165	3.1	Ausscheiden einer Anlage am Ende der Nutzungsdauer	293
1.2.1	Nachträglich gewährte Rabatte von Lieferanten	165	3.2	Ausscheiden einer bereits abgeschriebenen Anlage	295
1.2.2	Nachträglich gewährte Rabatte an Kunden	168	3.3	Verkauf einer Anlage	296
2	Skonto	175	3.4	Ausscheiden einer Anlage infolge eines Schadensfalles	303
2.1	Lieferantenskonto (Skonto aus der Sicht des Käufers)	176	Abschlussarbeiten und Erstellung des Jahresabschlusses		315
2.2	Kundenskonto (Skonto aus der Sicht des Verkäufers)	182	1	Der Jahresabschluss	316
Buchung von Verbrauchsmaterial und Betriebskosten für Fahrzeuge		199	1.1	Bestandteile des Jahresabschlusses	316
1	Verbuchung von Verbrauchsmaterial	200	1.1.1	Bilanz	317
1.1	Verbuchung von Materialeinkäufen während des Geschäftsjahres	200	1.1.2	Gewinn-und-Verlust-Rechnung	319
1.2	Buchungen am Ende des Geschäftsjahres	205	1.2	Abschlussarbeiten und ihre Reihenfolge	320
2	Verbuchung von Betriebskosten für Fahrzeuge	209	2	Beispiel für Abschlussarbeiten: die Forderungsbewertung	326
2.1	Buchung von Betriebskosten für Pkws, Kombis und Motorräder	209	2.1	Einzelbewertung von Forderungen	328
2.2	Buchung von Betriebskosten für Lkw, Kastenwagen, Pritschenwagen und Kleinbusse	213	2.1.1	Abschreibung von uneinbringlichen Forderungen	328
Buchungen rund um die Zahlung		225	2.1.2	Bewertung zweifelhafter Forderungen	330
1	Zahlungsformen	226	2.2	Pauschalbewertung zur Berücksichtigung des allgemeinen Ausfallrisikos	337
1.1	Barzahlung (Wiederholung)	226	3	Analyse des Jahresabschlusses – Kennzahlen	341
1.2	Zahlung unter Verwendung von Bankkonten und Buchung von Abschlussposten	227	IV Steuerlehre		347
1.2.1	Schwebende Geldbewegungen	227	Arten von Steuern		348
1.2.2	Buchung von Abschlussposten auf Bankbelegen	232	1	Steuern	349
1.3	Zahlung mit Zahlungskarten	238	1.1	Ziele von Steuern und Abgaben	349
1.3.1	Zahlungskarten aus der Sicht des Käufers	238	1.2	Arten von Steuern	350
			1.2.1	Steuern nach der Art der Verbuchung	350
			1.2.2	Steuern nach dem Empfänger	350

1.2.3	Steuern nach der Erhebungsform	351	4.1.5	Körperschaftsteuer	368
1.2.4	Steuern nach dem Steuerträger	351	4.1.6	Kapitalertragsteuer	368
1.2.5	Steuern nach dem Steuertarif	351	4.2	Aktivierungspflichtige Steuern	368
1.3	Veranlagung und Zahlung von Abgaben	352	4.2.1	Grunderwerbsteuer	369
2	Umsatzsteuer	352	4.2.2	Normverbrauchsabgabe (NoVA)	369
2.1	Umsätze	352	4.3	Privatsteuern	369
2.1.1	Steuerbare Umsätze	353	4.3.1	Einkommensteuer	369
2.1.2	Steuerfreie Umsätze	353	4.3.2	Erbschaftssteuer/Schenkungssteuer	369
2.2	Vorsteuerabzug – Umsatzsteuerzahllast	354	5	Kommunikation mit dem Finanzamt – Abgabenverfahrensrecht	370
2.2.1	Entstehung der Steuerschuld	355	5.1	Steuererklärung und Steuerbescheid	370
2.2.2	Umsatzsteuererklärung	357	5.2	Ansuchen um Zahlungserleichterung	371
2.3	Binnenmarkt	357	5.3	Beschwerde gegen Steuerbescheide	372
2.3.1	Besteuerungsprinzipien	357		Arbeitnehmerveranlagung	376
2.3.2	Meldepflichten und Zusammenarbeit der Behörden	357	1	Schritt für Schritt zur Lohnsteuerrückzahlung	377
2.3.3	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (UID-Nummer)	358	2	Durchführung der Arbeitnehmerveranlagung über Antrag	377
2.3.4	Zusammenfassende Meldung (ZM)	358	2.1	Portal FinanzOnline	377
2.3.5	Anwendungsfälle der Binnenmarktregelung	359	2.2	Werbungskosten (§ 16 EStG) bei Einkünften aus nicht selbstständiger Arbeit	382
3	Einkommensteuer	362	2.3	Sonderausgaben (§ 18 EStG)	383
3.1	Einkunftsarten	362	2.4	Außergewöhnliche Belastungen	383
3.2	Einkommensteuerpflicht	363	2.5	Absetzbeträge	384
3.3	Einkommensteuerberechnung	364	3	Automatische, antraglose Arbeitnehmerveranlagung	385
3.3.1	Einkommensteuertarif	364	4	Erstattung der Sozialversicherung (Negativsteuer)	385
3.3.2	Berechnungsschema	364		Anhang	387
3.4	Veranlagte Einkommensteuer	365		Stichwortverzeichnis	395
3.5	Lohnsteuer	365		Bildnachweis	396
4	Sonstige Steuern	366			
4.1	Betriebssteuern	366			
4.1.1	Grundsteuer	366			
4.1.2	Kfz-Steuern	366			
4.1.3	Kommunalsteuer	367			
4.1.4	Dienstgeberbeitrag zum Familienlastenausgleichsfonds (DB und DZ)	367			