

Inhaltsverzeichnis

	Seite
1	4
1.1	Der WinWord-Bildschirm
	5
2	7
2.1	Erfassen von Text
2.2	Laden und Speichern von Text
2.3	Überarbeiten von Text
	7
3	10
3.1	Gestalten von Text
3.2	Markieren von Text
3.2.1	Formatieren von Text
3.2.2	Zeichenformatierungen
3.2.3	Absatzformatierungen
3.2.4	Abschnittsformatierungen
	11
	12
	13
	14
3.2.4	Seitenrandformatierungen
4	16
5	19
5.1	Drucken von Text
5.2	Zusatzfunktionen
5.3	Online-Hilfe
5.4	Rechtschreibung
5.5	Silbentrennung
5.6	Thesaurus
5.7	Suchen von Wörtern
5.8	Suchen und Ersetzen
	22
	23
	24
	25
	26
5.8	Kopieren, Verschieben und Löschen von Text
6	28
6.1	Seitenansicht
6.1	Verwenden und Anlegen von Textbausteinen
	28
7	28
7.1	Textbausteine
7.2	Erstellen einer Serientextdatei
7.3	Erstellen einer Steuerdatei
	31
	31
	33
	34
7.3	Drucken von Serienbriefen
8	37
9	37
9.1	Datei-Manager
9.2	Druckformate
9.3	Vordefinierte Druckformatvorlagen
	40
	41
	43
	44
9.3	Ändern von Druckformaten
10	45
10.1	Erstellen von Druckformaten
10.2	Aufzeichnen von Makros
	46
	47
10.2	Bearbeiten von Makros
11.1	49
11.2	Tastaturbelegung
	55
	Tastaturschaubilder
12	57
	Vorlagen und Lösungen zu den Übungsaufgaben