

3. Semester

• • • • •

Kapitel 1

Doppelte Buchführung in der Praxis – Basics

4 LERNEN

1 Mit Belegen arbeiten

- Beleggrundsätze – Wiederholung
- Belege bearbeiten

22 ÜBEN

28 LERNEN

2 Einkauf und Verkauf von Waren verbuchen

- Einkauf und Verkauf – Wiederholung

29 ÜBEN

30 LERNEN

3 Anlagenkauf verbuchen

- Kauf von Anlagegütern verbuchen
- Kauf von geringwertigen Wirtschaftsgütern verbuchen

35 ÜBEN

38 LERNEN

4 Bezugs- und Versandkosten verbuchen

- Bezugs- oder Versandkosten?
- Bezugskosten verbuchen
- Versandkosten verbuchen

44 ÜBEN

49 LERNEN

5 Rabatte verbuchen

- Welche Rabatte gibt es?
- Sofort gewährte Rabatte verbuchen
- Nachträglich gewährte Rabatte verbuchen

56 ÜBEN

62 LERNEN

6 Rechnungsausgleich verbuchen

- Rechnungsausgleich – Wiederholung
- Zahlungen mit Kredit- oder Debitkarte verbuchen
- Skonto verbuchen

78 ÜBEN

82 KÖNNEN

Online-Service

Hier hält dich dein MEHRI-Buch über Neuigkeiten im Rechnungswesen auf dem Laufenden.

Außerdem gibt's eine Sammelmappe und die wichtigsten Fachbegriffe auf Englisch übersetzt!



LINK

Aktuelles

Alle wichtigen unternehmens- und steuerrechtlichen Änderungen



LINK

Fachbegriffe Deutsch/Englisch

Die wichtigsten Fachbegriffe übersetzt



LINK

Sammelmappe

Die wichtigsten Buchungssätze zum Nachschlagen

Kapitel 2

Doppelte Buchführung in der Praxis – Advanced

90 LERNEN

1 Besondere Bankbewegungen verbuchen

- Abhebungen und Einzahlungen verbuchen
- Abschlussposten verbuchen

95 ÜBEN

97 LERNEN

2 Steuern und Kammerumlage verbuchen

- Steuern verbuchen
- Kammerumlage verbuchen

102 ÜBEN

106 LERNEN

3 Kfz-Betriebskosten verbuchen

- Was sind Kfz-Betriebskosten?
- Betriebskosten von Lkw, Kastenwagen, Pritschenwagen und Kleinbussen verbuchen
- Betriebskosten von Pkw, Kombis und Motorrädern verbuchen

112 ÜBEN

114 LERNEN

4 Sonstiges Material verbuchen

- Einkauf von sonstigem Material verbuchen
- Anpassung des Vorratskontos am Jahresende

119 ÜBEN

122 LERNEN

5 Laufende Geschäftsfälle im Erzeugungsbetrieb verbuchen

- Einkauf von Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen verbuchen
- Verkauf von Fertigerzeugnissen verbuchen

126 ÜBEN

128 KÖNNEN

Kapitel 3

Grundlagen des Jahresabschlusses

132 LERNEN

1 Abschluss-(Bilanzierungs-)Arbeiten

- Einführung
- Reihenfolge der Abschluss-(Bilanzierungs-Arbeiten)
- Inventur und Inventar
- Konten durch Erstellung der Summen- und Saldenbilanz abschließen – Wiederholung
- Gewinn- und Verlustrechnung und Bilanz aufstellen – Wiederholung

142 ÜBEN

158 LERNEN

2 Einführung in die Bewertung

- Bewertungsvorschriften, Bewertungsgrundsätze und Wertmaßstäbe
- Bewertungsregeln für Vermögen und Verbindlichkeiten – Übersicht
- Anlagevermögen bewerten
- Umlaufvermögen bewerten
- Verbindlichkeiten bewerten
- Privatentnahmen und Privateinlagen bewerten

170 ÜBEN

172 KÖNNEN

4. Semester

• • • • •

Kapitel 4

Anlagenbewertung

184 LERNEN

1 Abschreibung berechnen und verbuchen

- Anlagevermögen
- Anschaffungswert (Anschaffungskosten)
- Anlagenabschreibung

196 ÜBEN

202 LERNEN

2 Selbst erstellte Anlagen und Anlagen in Bau verbuchen

- Selbst erstellte Anlagen verbuchen
- Anlagen in Bau verbuchen

207 ÜBEN

212 LERNEN

3 Erhaltungs- und Herstellungsaufwand verbuchen

- Instandhaltung und Instandsetzung von Anlagen verbuchen
- Umbau und Erweiterung von Anlagen verbuchen

217 ÜBEN

221 LERNEN

4 Ausscheiden von Anlagen verbuchen

- Möglichkeiten des Ausscheidens von Anlagen
- Anlagenverkauf verbuchen
- In Zahlung gegebene Anlagen verbuchen
- Ausscheiden von Anlagen durch Schadensfall verbuchen
- Ausscheiden voll abgeschriebener Anlagen verbuchen

233 ÜBEN

236 KÖNNEN

Kapitel 5

Waren- und Materialbewertung

246 LERNEN

1 Verbrauch ermitteln

- Was sind Vorräte?
- Verbrauch direkt ermitteln (Fortschreibung)
- Verbrauch indirekt ermitteln (Rückrechnung)

249 ÜBEN

250 LERNEN

2 Vorrat an Handelswaren, Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen bewerten

- Welche Bewertungsverfahren gibt es?
- Vorrat bewerten bei direkter Verbrauchs-ermittlung
- Vorrat bewerten bei indirekter Verbrauchs-ermittlung

258 ÜBEN

260 KÖNNEN

Kapitel 6

Bewertung von Forderungen

262 LERNEN

1 Aufgabe der Forderungsbewertung

- Forderungen bewerten
- Umsatzsteuer berichtigen
- Grundsatz der Einzelbewertung

266 ÜBEN

267 LERNEN

2 Einzelbewertung von Forderungen

- Einführung
- Uneinbringliche Forderungen
- Zweifelhafte (dubiose) Forderungen

274 ÜBEN

277 KÖNNEN

3. und 4. Semester

• • • • • • • • • •

Kapitel 7

Betriebswirtschaftliche Fallstudien zum 3. und 4. Semester

280 ÜBEN

Anhang

300 ÜBEN

Zusätzliche Übungsbeispiele

- Doppelte Buchführung in der Praxis – Basics
- Doppelte Buchführung in der Praxis – Advanced
- Grundlagen des Jahresabschlusses
- Anlagenbewertung
- Waren- und Materialbewertung
- Bewertung von Forderungen

337 Kontenplan

339 Bildnachweis