

1	Grundlegende Festlegungen I: Wahl der Rechtsform	11
1.1	Bestimmungsfaktoren der Rechtsformwahl	12
1.2	Rechtsformen im Überblick	13
■	Rechtsquellen	13
1.3	Einzelunternehmen	14
■	Merkmale der Einzelunternehmung	14
■	Vor- und Nachteile des Einzelunternehmens	14
1.4	Gesellschaftsunternehmen: Generelle Überlegungen und Merkmale	15
■	Gründe für die Wahl der Form eines Gesellschaftsunternehmens	15
■	Der Gesellschaftsvertrag; Regelungsbereiche	15
1.5	Personengesellschaften	17
1.5.1	Offene Handelsgesellschaft (OHG)	17
■	Die Regelung der Haftung in der OHG	17
■	Exkurs: Haftung für Privatschulden	18
■	Geschäftsführung und Vertretung der OHG	18
■	Rechte und Pflichten der Gesellschafter	18
■	Steuerrechtliche Behandlung der OHG	20
■	Vor- und Nachteile der OHG, Übersicht	20
1.5.2	Kommanditgesellschaft (KG)	20
■	Begriff/Grundmodell der KG	20
■	Gründung einer KG	21
■	Haftungsregelungen für die KG	21
■	Rechte und Pflichten der Beteiligten an KGs	22
■	Die Auflösung der KG	22
■	Die wirtschaftliche Bedeutung der KG	23
■	Die steuerliche Behandlung der KG	23
1.5.3	GmbH & Co KG	23
■	Übersicht	23
■	Weitere Informationen	23
1.5.4	Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR)	24
1.5.5	Partnergesellschaft (PartnG)	24
1.6	Kapitalgesellschaft	25
1.6.1	Aktiengesellschaft (AG)	25
■	Übersicht über die wesentlichen Merkmale einer AG	25
■	Gründung, Handelsregistereintrag und Firma der AG	25
■	Die Vermögensordnung in der AG	26
	Exkurs: Merkmale und Eigenschaften von Aktien	28
■	Organe der AG	29
■	Vorstand	30
■	Aufsichtsrat	30

■	Hauptversammlung	31
■	Zusammenfassung des Themas Aktiengesellschaft	31
1.6.2	Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	32
■	Begriff und Wesen der GmbH	32
■	Die GmbH im Vergleich zur Aktiengesellschaft	32
■	Die Firma der GmbH	33
■	Kapitalstruktur einer GmbH	33
■	Die Organe der GmbH	33
■	Bedeutung der GmbH	34
■	Unternehmergesellschaft (UG), haftungsbeschränkt	34
1.7	Rechtsformen nach EU-Recht (Überblick)	34
2	Grundlegende Festlegungen II: Die Standortwahl	35
2.1	Grundüberlegungen zur Standortwahl	36
■	Ebenen der Standortwahl	37
■	Ökonomische Verfahren der Standortsuche	37
2.2	Markt- und Standortanalyse	38
■	Den optimalen Standort ermitteln	38
■	Informationen für die Standortwahl beschaffen	38
■	Das Genehmigungsverfahren durchlaufen	38
■	Standortempfehlungen für bestimmte Unternehmenszweige	39
2.3	Fallbeispiel: Nutzwertanalyse zur Vorbereitung einer Standortentscheidung	40
3	Unternehmenskultur und Zielfindungsprozesse	43
3.1	Unternehmenskultur und Leitbild	44
3.1.1	Unternehmenskultur	44
■	Elemente der Kultur von Unternehmen	44
3.1.2	Das Leitbild des Unternehmens	45
3.2	Unternehmensziele	46
3.2.1	Strategische Ziele	46
3.2.2	Operationale Ziele	47
3.2.3	Zielhierarchie	47
3.2.4	Anforderungen an Ziele: S.M.A.R.T	48

4	Aufbauorganisation in Unternehmen	49
4.1	Grundbegriffe und Rahmenbedingungen betrieblicher Organisation	50
4.1.1	Generelle und fallweise Regelungen	50
4.1.2	Disposition und Improvisation	50
■	Disposition	50
■	Improvisation	51
4.1.3	Anforderungen an eine gute Organisation	51
4.2	Schaffung organisatorischer Strukturen durch Analyse und Synthese	52
4.2.1	Aufgabenanalyse	52
■	Aufgabengliederung/Kriterien der Aufgabenanalyse	52
4.2.2	Aufgabensynthese und Stellenbildung im Rahmen der Aufbauorganisation	53
4.3	Stellenbildung und Stellenbeschreibung	54
4.3.1	Inhalt/Aussagen einer umfassenden Stellenbeschreibung	54
■	Nutzen und Vorteile guten Stellenbeschreibung	55
4.4	Formen der Aufbauorganisation	56
4.4.1	Organisationsplan/Organigramm: "Karte" der Aufbauorganisation	56
4.4.2	Ein-Linien-System	56
4.4.3	Mehr-Linien-System	56
4.4.4	Stab-Linien-System	57
4.4.5	Dezentralisierung in der Projektorganisation	57
4.4.6	Matrix-Organisation	58
5	Grundzüge der Ablauforganisation	59
5.1	Grundbegriffe der Ablauforganisation	60
■	Prozessarten im Rahmen der Ablauforganisation	60
5.2	Erfassung und Darstellung von Arbeitsabläufen	61
5.2.1	Arbeitsanalyse und Arbeitssynthese	61
■	Arbeitsanalyse	61
■	Arbeitssynthese	61
5.2.2	Die Darstellung von Arbeitsprozessen	62
■	Arbeitsgangdarstellung mittels Arbeitsablaufkarte	62
■	Flussdiagramm	63
■	Gantt-Diagramm	63
■	Netzplan	64

6	Mitarbeiterführung	67
6.1	Führungsrolle und -aufgabe im Unternehmen	68
	■ Besonderheiten der Führungsaufgabe	68
6.2	Unternehmensorientierte Führungsstile im Wandel	69
6.2.1	Tradierte Führungsstile in Unternehmen	69
	■ Autokratischer Führungsstil	69
	■ Patriarchalischer Führungsstil	69
	■ Charismatischer Führungsstil	69
	■ Bürokratischer Führungsstil	70
6.2.2	Klassische Führungsstile in Unternehmen	70
	■ Autoritärer Führungsstil	70
	■ Kooperativer Führungsstil	71
	■ Laissez-faire-Stil	71
6.3	Führungsfunktionen der Unternehmensleitung	72
	■ Lokomotion	72
	■ Kohäsion	72
	■ Fazit	72
	■ Grundstile situativer Führung	73
7	Motivation	75
7.1	Motivation: Begriff und Verhaltenskriterien	76
	■ Begriff	76
	■ Verhaltenskriterien	76
7.2	Formen der Motivation	76
	■ Extrinsische Motivation (außegeleitete-, Fremdmotivation)	77
	■ Intrinsische Motivation (innengeleitete-, Selbstmotivation)	77
7.3	Klassische Theoriemodelle für Motivation in Unternehmen	78
7.3.1	Die Bedürfnishierarchie nach Abraham Maslow	78
7.3.2	Die Zwei-Faktoren-Theorie von Herzberg	78
7.4	Neuere Motivationstheorien	79
7.4.1	Die Valenz-Instrumentalitäts-Erwartungstheorie (VIE-Theorie)	79
7.4.2	Die Theorie der 16 Lebensmotive	80
7.4.3	„Gamification“ und „Nudging“	81

8 Managementmethoden und -funktionen83

8.1 Die klassischen Managementaufgaben 84

 ■ Ziele setzen 84

 ■ Planen. 84

 ■ Entscheiden 84

 ■ Realisieren. 84

 ■ Kontrollieren 85

 ■ Kommunizieren 85

8.2 Bewährte Managementkonzeptionen 85

 ■ Das Grundprinzip des Managements 85

8.2.1 Management by Delegation 86

8.2.2 Management by Objectives 87

8.2.3 Management by Exception 87

8.2.4 Ein „überholter“ Klassiker: Das Harzburger Modell 88

8.2.5 Lean Management 89

8.2.6 Weitere Management-Konzeptionen im Überblick..... 89

Sachwortverzeichnis.....91