

Reinhard Stockmann (Hrsg.)

Handbuch zur Evaluation

Eine praktische Handlungsanleitung



Waxmann Münster / New York
München / Berlin

Inhalt

Abbildungsverzeichnis	9
Vorwort	11
1. Einleitung: Wozu brauchen wir Evaluation?	13
<i>Reinhard Stockmann</i>	
Prolog	13
Über Schiffsreisen, Projekte, Programme und Evaluation	15
Antworten auf die Wozu-Frage	19
Ziele und Aufbau des Buches	21
2. Einführung in die Evaluation.....	24
<i>Reinhard Stockmann</i>	
2.1 Basiswissen Evaluation.....	25
2.1.1 Grundlagen.....	25
2.1.2 Nutzen von Evaluationen	30
2.1.3 Ziele der Evaluation	36
2.2 Evaluationsansätze	40
2.2.1 Überblick.....	40
2.2.2 Der CEval-Evaluationsansatz	50
2.2.3 Evaluation von Nachhaltigkeit.....	57
2.3 Evaluationsdurchführung	60
2.3.1 Intern oder extern?	61
2.3.2 Ziel- oder wirkungsorientiert?	64
2.3.3 Standards	67
3. Konkurrierende und komplementäre Ansätze zur Evaluation.....	71
<i>Reinhard Stockmann</i>	
3.1 Controlling	72
3.2 Balanced Scorecard.....	77
3.3 Benchmarking	83
3.4 Audit.....	89
3.5 Synoptischer Vergleich	97
3.6 Anwendung der Instrumente im Qualitätsmanagement und für die Programmsteuerung.....	101

4.	Organisatorischer Ablauf von Evaluationen.....	108
	<i>Stefan Silvestrini</i>	
4.1	Planung und Vorbereitung	109
4.1.1	Konzeption einer Evaluation.....	109
4.1.2	Der Datenerhebungsplan.....	110
4.1.3	Anwendung des Evaluationsleitfadens	114
4.2	Die Angebotserstellung	118
4.2.1	Die Ausschreibung	118
4.2.2	Aufbau und Struktur des Angebots.....	121
4.2.3	Ausarbeitung eines Zeit- und Kostenplans	126
4.3	Praktische Umsetzung und Projektmanagement.....	134
4.3.1	Die Auftragsklärung.....	134
4.3.2	Durchführung der Untersuchung	139
5.	Evaluationsdesigns	143
	<i>Wolfgang Meyer</i>	
5.1	Experimentelle und Quasi-Experimentelle Designs	144
5.2	Alternative Forschungsansätze und -designs	150
5.3	Besonderheiten der Evaluationsdesigns.....	154
5.4	Schlussfolgerungen	163
6.	Sozialer Kontext der Evaluation	164
	<i>Tasso Brandt</i>	
6.1	Der „soziale Kontext“ von Evaluation: ein Überblick.....	165
6.2	Zum Verhältnis zwischen Evaluator(en) und Stakeholdern	169
6.2.1	Zur Rolle des Evaluators im Evaluationsprozess.....	169
6.2.2	Zur Kommunikation zwischen Evaluatoren und Stakeholdern	177
6.3	Qualifikationsanforderungen für Evaluatoren	186
6.4	Nutzen und Nutzung von Evaluationen	190
7.	Messen: Indikatoren – Skalen – Indizes – Interpretationen.....	195
	<i>Wolfgang Meyer</i>	
7.1	Indikatoren	196
7.2	Skalen und Skalierung	206
7.3	Indizes und Indexbildung.....	214
7.4	Bewertung und Interpretation	218
7.5	Schlussfolgerung	221

8.	Datenerhebung: Befragungen – Beobachtungen – Nicht-Reaktive Verfahren	223
	<i>Wolfgang Meyer</i>	
8.1	Formen der Daten- und Informationsbeschaffung	224
8.2	Auswahlprobleme bei der Datenerhebung	231
8.3	Standardisierte und Nicht-standardisierte Befragungen	239
8.3.1	Frageformulierung	239
8.3.2	Antwortvorgaben	242
8.3.3	Antwortverhalten	247
8.3.4	Fragebogen und Ablauf der Befragung	249
8.4	Gruppeninterviews, Peer-Review- und Delphi-Methode	257
8.5	Beobachtungsverfahren	265
8.6	Nutzung von Sekundärdaten	271
8.7	Schlussfolgerung	276
9.	Einführung in das Datenmanagement und die Datenauswertung ...	278
	<i>Peter Maats</i>	
9.1	Datenmanagement	279
9.1.1	Datenmanagement qualitativ erhobener Daten	280
9.1.2	Datenmanagement quantitativ erhobener Daten	284
9.2	Datenauswertung	293
9.2.1	Datenauswertungsverfahren qualitativ erhobener Daten	293
9.2.2	Datenauswertungsverfahren quantitativ erhobener Daten	297
10.	Reporting	314
	<i>Vera Schneider, Ralph Meiers</i>	
10.1	Ziele von und Anforderungen an Reporting	314
10.2	Einordnung des Reportings in den Evaluationsprozess	317
10.3	Präsentationen	321
10.3.1	Prinzipien der Präsentation	321
10.3.2	Aufbau einer Präsentation	323
10.3.3	Präsentations- und Visualisierungstechniken	324
10.4	Der Evaluationsbericht	329
10.4.1	Aufbau eines Evaluationsberichts	329
10.4.2	Endredaktion	338
	Literatur	340
	Index	362
	Die Beitragenden	366