

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zur zweiten aktualisierten und überarbeiteten Auflage	7
Kapitel I – Einführung	9
1.1 <i>Warum ein Projekt- und Praxishandbuch?</i>	9
1.2 <i>Begriffsbestimmung (Senioren-)Tagespflege</i>	11
1.3 <i>Die besondere Rolle und Verantwortung einer Tagespflege-Leitung</i>	12
Kapitel II – Die Entwicklung der Tagespflegen in Deutschland	13
Kapitel III – Grundlagen	17
3.1 <i>Gesetzesgrundlage</i>	17
3.2 <i>Rahmenverträge, Vergütungs-, Leistungs-, Qualitätsvereinbarung (LQV)</i>	23
3.3 <i>Medizinischer Dienst der Krankenversicherung (MDK)</i>	25
3.4 <i>Heimaufsicht</i>	27
3.5 <i>Weitere Behörden</i>	29
Kapitel IV – Zielgruppen der Tagespflege	31
4.1 <i>Zielgruppe: Der Tagespflege-Gast</i>	32
4.2 <i>Zielgruppe: Angehörige</i>	34
4.3 <i>Zielgruppe: Betreuer</i>	37
Kapitel V – Eine Tagespflege planen	43
5.1 <i>Gesamtübersicht</i>	44
5.2 <i>Planungsschritte</i>	44
5.3 <i>Zeitstrahl</i>	45
Kapitel VI – Bauliche Planung	47
6.1 <i>Gesamtkonzept</i>	48
6.2 <i>Eingangsbereich</i>	54
6.3 <i>Küche</i>	55
6.4 <i>Essbereich</i>	56
6.5 <i>Aufenthaltsbereich</i>	57
6.6 <i>Therapieraum</i>	57
6.7 <i>Ruheraum</i>	58
6.8 <i>Leitungsbüro</i>	58
6.9 <i>Verwaltungsarbeitsplatz</i>	59
6.10 <i>Mitarbeiterarbeitsplatz/Sozialraum</i>	59
6.11 <i>Sanitäre Räume</i>	59
6.12 <i>Flure</i>	61
6.13 <i>Außenbereich</i>	62
6.14 <i>Licht</i>	63
6.15 <i>Farben</i>	63

Kapitel VII – Inhaltliches Konzept	65
7.1 Präambel/Aussagen zum Träger	66
7.2 Leitbild	66
7.3 Zielgruppe	68
7.4 Zielsetzung	68
7.5 Beschreibung der Räumlichkeiten	69
7.6 Aussagen zum Hol- und Bringdienst	69
7.7 Betreuungskonzept	69
7.8 Lebensmittel und Versorgung	70
7.9 Qualitätsmanagement	70
7.10 Öffnungszeiten	71
7.11 Neuaufnahme	71
7.12 Mitarbeiterschaft	72
7.13 Kooperationen	72
7.14 Heilmittel in der Tagespflege	72
7.15 Garten	72
7.16 Kostenabklärung	72
7.17 Hauskonferenz	72
7.18 Beschwerden	73
7.19 Schutzkonzept	73
7.20 Differenzierte konzeptionelle Weiterentwicklungen	76
Kapitel VIII – Personalkonzept in einer Tagespflege	77
8.1 Personalplan lt. Strukturhebungsbogen	78
8.2 Fortbildung und Qualifikation	79
8.3 Auszubildende und Praktikanten	79
8.4 Zusätzliche Betreuungskräfte nach § 43 b SGB XI	79
8.5 Personalplan lt. Tagespflegepraxis	81
Kapitel IX – Personalmanagement	83
9.1 Grundphilosophie	83
9.2 Vier Mitarbeitergenerationen in der Tagespflege	85
9.3 Lebensphasenorientiertes Personalmanagement	88
9.4 Die zentrale Aufgabe einer Leitung: Leiten und Führen	97
9.5 (Schwierige) Mitarbeiter-/Personalgespräche	105
9.6 Weitere hilfreiche Ideen	106
Kapitel X – Betriebswirtschaft und Controlling	117
10.1 Wirtschaftlich führen	117
10.2 Controlling-Instrumente	121
10.3 Das „Wawrik-Tagespflege-Cockpit“	124
Kapitel XI – Die Tagespflege im Quartier und Netzwerk	131
11.1 Nachbarn im Quartier	138
11.2 Interne Vernetzung	143

Kapitel XII – Marketing und mehr	145
12.1 <i>KFZ-Beschriftung</i>	149
12.2 <i>Homepage, Flyer, soziale Medien</i>	150
Kapitel XIII – Best Practice, erfolgreiche Praxisideen	159
13.1 <i>Hund, Katze, Maus, Wellensittich?</i>	160
13.2 <i>Lebensbuch und Erinnerungskiste</i>	161
13.3 <i>Senioren und Kinder</i>	162
13.4 <i>Religiöse Elemente in der Tagespflege</i>	162
13.5 <i>Snoezelen-Raum</i>	163
13.6 <i>Demenz-Sessel</i>	164
13.7 <i>Garten als Beschäftigungs- und Therapieangebot</i>	164
13.8 <i>Ausstattung einer Tagespflege</i>	165
13.9 <i>Alltagsthemen</i>	166
13.10 <i>Einfach mal selbst machen</i>	167
Kapitel XIV – Ausblick	169
14.1 <i>Die Bedeutung der Tagespflege für die Zukunft</i>	169
14.2 <i>Prognosen/politische Planungen</i>	170
14.3 <i>Schlusswort</i>	171
Anhang	173
<i>Arbeitshilfen, Checklisten</i>	173
<i>Autor</i>	175