

# Inhalt

<b>Welche Kompetenzen brauchen Sie?</b>	<b>5</b>
▪ Was Vorgesetzte von Ihnen erwarten	6
▪ Was Mitarbeiter erwarten	11
▪ Sind Sie eine gute Führungskraft?	14
<b>Ihre Führungsaufgaben</b>	<b>21</b>
▪ Den passenden Führungsstil finden	22
▪ Mitarbeiter motivieren	27
▪ Planen und steuern	31
<b>Teams führen und entwickeln</b>	<b>39</b>
▪ Von der Gruppe zum Erfolgsteam	40
▪ Die Leistung des Teams steigern	47
▪ Teamanalyse: Verfügen Sie über ein Erfolgsteam?	53

<b>Effiziente Führungsinstrumente</b>	<b>57</b>
▪ Mitarbeitergespräche führen	58
▪ Ziele vereinbaren	69
▪ Entwicklungsziele vereinbaren	80
▪ Mitarbeiter entwickeln	84
▪ Feedback von den Mitarbeitern einholen	86
<b>Neu auf dem Chefsessel</b>	<b>93</b>
▪ Gestern Kollege – heute Chef	94
▪ Chef im neuen Job	97
▪ Veränderungen angehen	100
▪ Das neue Selbst-Konzept klären	102
▪ Die Mitarbeiter ins Boot holen	104
▪ Coaching für den neuen Job	107
<b>Verzeichnis der Checklisten, Leitfäden und Tests</b>	<b>115</b>