

Inhalt

1	Statt eines Vorworts	5
2	Startkapital	8
3	Zeit	10
4	Aufwand und Ergebnis	11
5	Flexibilität	13
6	Konzentration und Ablenkung	14
7	Arbeitsplatz	15
8	Schreibtisch	16
9	Computer	17
10	Hardware	18
11	Zwischen Hard- und Software	21
12	Software I. Der Unterbau	24
13	Software II. Vom Text zur pdf-Datei	35
14	Einwurf: »Das ist doch hier kein Computerkurs!«	43
15	Datensicherung	44
16	Abbildungen	46
17	Fußnoten und Anmerkungen	48
18	Literaturverzeichnis	49
19	Weitere Verzeichnisse, Register und Glossare	53
20	Typographie	54
21	Dissertationen	56
22	Thema und Abgrenzung	57
23	Lesen	59
24	Forschen	60
25	Zusammenarbeit	61
26	Projekt in der Firma	62
27	Schreiben I. Sprache und Stil	63
28	Schreiben II. Kreativität	67
29	Schreiben III. Schreibblockaden	69
30	Schreiben IV. Überarbeiten	72
31	Schreiben V. Korrekturlesen	74
32	Schreiben VI. Perfektionismus	75
33	Drucken, Binden, Abgeben	76
34	Vortragen	78
35	Da war doch mal was	81
36	Literaturhinweise	82
37	Statt eines Nachworts	85