

Inhalt

Vorwort	3
Zur Arbeit mit diesem Fachbuch mit Übungsaufgaben	4
1 Beschaffung von Dienstleistungen und Gütern	10
1.1 Grundlagen der Materialwirtschaft	10
1.1.1 Wirtschaftsgüter im Gesundheitswesen	11
1.1.2 Ziele der Beschaffung im Gesundheitswesen	12
1.1.3 Aufgaben der Beschaffung im Gesundheitswesen	12
1.1.4 Beschaffungsorganisation	13
1.1.5 Bedarfsermittlung	14
1.1.6 Bedarfsdeckung	15
1.1.7 Bedarfsanalyse	17
1.1.8 Ausschreibungen	23
1.1.9 Schriftverkehr im Beschaffungsprozess	27
1.1.10 Angebote	28
1.1.11 Bezugskalkulation	29
1.1.12 Bezugskosten	32
1.1.13 Preisnachlässe	33
1.2 Bestellmengen berechnen	34
1.2.1 Optimale Bestellmenge	34
1.2.2 Bestellpunktverfahren	36
1.2.3 Bestellrhythmusverfahren	36
1.3 Vertragsrecht	37
1.3.1 Rechts- und Geschäftsfähigkeit	37
1.3.2 Vertragsarten	38
1.3.3 Das Zustandekommen von Verträgen	39
1.3.4 Rechte und Pflichten von Vertragsparteien	39
1.4 Lieferungen von Dienstleistungen und Gütern	40
1.4.1 Zusammenarbeit mit dem Lager	40
1.4.2 Prüfung von Dienstleistungen und Gütern	40
1.4.3 Gewährleistung/Garantie	41
1.5 Rechnungsprüfung der Dienstleistungen und Güter	42
1.5.1 Sachliche Prüfung einer Rechnung	42
1.5.2 Rechnerische Prüfung einer Rechnung	42
1.5.3 Kleinbetragsrechnungen	43
1.6 Rechnungszahlung der Dienstleistungen und Güter	43
1.6.1 Zahlungsarten	43
1.6.2 Fälligkeit und Verzug	43
1.6.3 Vertragsstörungen und -verletzungen	44
1.6.4 Mahnverfahren	45
1.6.5 Außergerichtliches Mahnverfahren	46
1.6.6 Inkassoverfahren	46
1.6.7 Gerichtliches Mahnverfahren	47
1.6.8 Verjährungsfristen	48
1.6.9 Aufbewahrungspflichten von Rechnungen und Lieferscheinen	50

1.7	Beschaffungs- und Zahlungsvorgänge buchen	51
1.7.1	Buchung einer Rechnung mit Skontoabzug	52
1.7.2	Buchung einer Gutschrift	53
1.8	Inventur und Inventar	54
1.8.1	Durchführung der Inventur	54
1.8.2	Inventarerfassung	57
2	Lagerwirtschaft	62
2.1	Lagerorganisation	62
2.2	Lagerarten	63
2.2.1	Lagerarten: Unterscheidung nach der Bauform	64
2.2.2	Lagerarten: Unterscheidung nach dem Standort	65
2.3	Lagerkosten	68
2.3.1	Lagerkostenverrechnung	69
2.3.2	Lagerkostensatz	69
2.4	Lagerhaltung und Lagerpflege	70
2.4.1	Allgemeine Grundsätze zur Lagerpflege	70
2.4.2	Sortimentserweiterung und Sortimentsbereinigung	71
2.4.3	Besonderheit Arzneimittel und apothekenpflichtige Medizinprodukte	71
2.5	Lagerkennziffern	72
2.5.1	Mindestbestand	73
2.5.2	Meldebestand	74
2.5.3	Durchschnittlicher Lagerbestand	75
2.5.4	Lagerumschlagshäufigkeit	76
2.5.5	Lagerreichweite	78
2.5.6	Lagerzinssatz und Lagerzinsen	79
2.6	Lieferung von Gütern	80
2.6.1	Prüfung und Kontrolle bei Wareneingang ins Lager	80
2.6.2	Last In – First Out (LIFO)	85
2.6.3	First In – First-Out (FIFO)	85
2.6.4	First Expired – First Out (FEFO)	85
2.6.5	Highest In – First Out (HIFO)	85
2.7	Warenausgabe	86
2.7.1	Mindesthaltbarkeitsdatum und Verfallsdatum	86
2.7.2	Arzneimittel	86
3	Logistik	90
3.1	Teilgebiete der Logistik	90
3.2	Ziele der Logistik	92
3.3	Aufgaben der Logistik	92
3.3.1	Zusammenarbeit von Kliniken mit Logistikunternehmen	94
3.3.2	Begleitedienst in Kliniken	95
3.3.3	Apotheken	95
3.4	Digitale Lösungen	97
3.4.1	Digitale Lösungen im Gesundheitswesen	97
3.4.2	Erfassung von Medizinprodukten	100
3.5	Risiken gemeinsam verringern: Handbuch KAEP	104

4 Entsorgung	108
4.1 Grundlagen der Kreislaufwirtschaft	108
4.2 Abfälle in Gesundheitsbetrieben	111
4.2.1 Besonderheit Nuklearmedizin	111
4.2.2 Apotheken	112
4.2.3 Stationäre Pflegeeinrichtungen	113
4.3 Entsorgungsbetriebe	114
4.4 Gesetzliche Grundlagen	115
4.4.1 Kreislaufwirtschaftsgesetz (KrWG)	116
4.4.2 Abfallverzeichnis-Verordnung (AVV)	117
4.4.3 Verordnung über die Nachweisführung für die Entsorgung von Abfällen (NachwV)	117
4.4.4 Verordnung über Betriebsbeauftragte für Abfall (Abfallbeauftragtenverordnung AbfBeauftrV)	118
4.4.5 Gewerbeabfallverordnung (GewAbfV)	120
4.4.6 Verpackungsgesetz (VerpackG)	120
4.4.7 Elektro- und Elektronikgerätegesetz (ElektroG)	121
4.4.8 POP-Abfall-Überwachungs-Verordnung	121
4.4.9 Weitere Verordnungen und Gesetze	122
4.5 Abfallarten	125
4.5.1 Siedlungsabfälle	125
4.5.2 Sonderabfall	126
4.5.3 Stoffliche Verwertung, Recycling	126
4.6 Entsorgungslogistik, Arbeitsschutz und Hygiene	127
4.6.1 Abfallabholung aus Sicht des Arbeitsschutzes	128
4.6.2 Abfallschlüssel für Gesundheitsbetriebe	131
5 Anhang	132
5.1 Beispiele für Abfallschlüssel	132
5.1.1 Abfallschlüssel 18 01 01	132
5.1.2 Abfallschlüssel 18 01 02	133
5.2 Beispiele für Betriebsanweisungen	134
5.3 Literaturverzeichnis	136
5.4 Internetadressen	138
5.5 Sachwortverzeichnis	141