

Inhalt

A	Berufe und Jobs	6	4	Ausbildung	57
1	Berufe	6	5	Schulbildung	58
2	Arbeitsorte	8	6	Lücken im Lebenslauf	59
3	Über Arbeit sprechen	10	7	Weitere Kenntnisse	60
4	Tätigkeiten	12	8	Engagement und Interessen angeben	62
5	Wie ist Arbeit organisiert?	15	9	Mein Lebenslauf	63
6	Über Zeit sprechen	16			
B	Formale Qualifikationen	18	F	Das Anschreiben	64
1	Abschlüsse angeben	18	1	Ein Anschreiben verstehen	64
2	Das Schulsystem in Deutschland	20	2	Die Form	66
3	Den eigenen Schulbesuch beschreiben	22	3	Der Inhalt	68
4	Die Berufsausbildung	24	4	Ihr eigenes Anschreiben	74
5	Das Studium	26	5	Die Bewerbung fertigmachen	75
6	Weitere Qualifikationen	28			
C	Kompetenzen	30	G	Das Vorstellungsgespräch	76
1	Mögen und können	30	1	Telefonisch einen Termin vereinbaren	76
2	Wie sind Sie?	32	2	Schriftlich einen Termin vereinbaren	78
			3	Sich auf ein Vorstellungsgespräch vorbereiten	80
D	Stellensuche	36	4	Im Vorstellungsgespräch	82
1	Stellen finden	36	5	Tipps für die Praxis	87
2	Stellenanzeigen lesen und verstehen	38	6	Checkliste Vorstellungsgespräch	89
3	Wie kann man noch Arbeit finden?	44			
E	Der tabellarische Lebenslauf	46	H	Anhang	90
1	Einen Lebenslauf verstehen	46	1	Lösungen	90
2	Persönliche Angaben	50	2	Notizen	94
3	Berufserfahrung	52	3	Unregelmäßige Verben	95
			4	Quellenverzeichnis	96