

Inhaltsverzeichnis

1./2. SEMESTER

I Die Wirtschaft betrifft uns alle**Grundlagen des Wirtschaftens**

- 1 Bedürfnisse und Bedarf
- 1.1 Bedürfnisse
- 1.2 Bedarf und Nachfrage
- 2 Güter
- 3 Wirtschaften
- 3.1 Wirtschaftlichkeitsprinzip
- 3.2 Wirtschaftsteilnehmer
- 3.3 Wirtschaftskreislauf

Der Markt

- 1 Arbeitsteilung
- 1.1 Entwicklung der Arbeitsteilung
- 1.2 Arten der Arbeitsteilung
- 2 Angebot und Nachfrage
- 3 Marktarten
- 4 Preisbildung auf dem Markt
- 4.1 Nachfrageseite
- 4.2 Angebotsseite
- 4.3 Preisbildung
- 5 Märkte in verschiedenen Wirtschaftsordnungen
- 5.1 Freie Marktwirtschaft
- 5.2 Soziale Marktwirtschaft
- 5.3 Planwirtschaft

II Praxisblick ins Unternehmen**Das Unternehmen und sein Umfeld**

- 1 Unternehmen, Betrieb, Firma
- 2 Betriebsarten
- 2.1 Betriebsarten nach der Leistungserstellung
- 2.2 Betriebsarten nach der Betriebsgröße
- 2.3 Betriebsarten nach der Branche
- 3 Stakeholder eines Unternehmens

Leistungserstellung im Unternehmen

- 1 Faktoren der Leistungserstellung
- 1.1 Menschliche Arbeitsleistung
- 1.2 Anlagevermögen
- 1.3 Umlaufvermögen
- 2 Bereiche der Leistungserstellung
- 2.1 Beschaffung
- 2.2 Produktion
- 2.3 Absatz

- 2.4 Rechnungswesen 56
- 2.5 Unternehmensführung 57

III Der Kaufvertrag**Phasen beim Kaufen und Verkaufen**

- 1 Der Ablauf im Überblick 63
- 2 Anbahnung des Kaufvertrages 64
- 2.1 Anpreisung 64
- 2.2 Anfrage 65
- 2.3 Angebot 67
- 3 Annahme des Angebots = Abschluss des Kaufvertrages 70
- 3.1 Formen des Vertragsabschlusses 71
- 3.2 Voraussetzungen eines gültigen Kaufvertrages 74
- 4 Erfüllung des Kaufvertrages 77
- 4.1 Erfüllung durch Verkäufer 77
- 4.2 Erfüllung durch Käufer 78

Gesetzliche Grundlagen

- 1 Vertragspartner 81
- 2 Geltende Gesetze 82
- 3 Weitere wichtige Vertragstypen 84

Bestandteile des Kaufvertrages

- 1 Gesetzliche Bestandteile des Kaufvertrages 88
- 1.1 Warenart (Qualität) 88
- 1.2 Menge (Quantität) 94
- 1.3 Preis 95
- 2 Regelmäßig vorkommende kaufmännische Bestandteile 99
- 2.1 Lieferbedingungen 99
- 2.1.1 Erfüllungszeit der Lieferung 99
- 2.1.2 Erfüllungsort der Lieferung 100
- 2.2 Zahlungsbedingungen 104
- 2.2.1 Erfüllungszeit der Zahlung 104
- 2.2.2 Erfüllungsort der Zahlung 107
- 2.2.3 Zahlungsform (Hinweis) 108
- 3 Weitere kaufmännische Bestandteile 110
- 3.1 Eigentumsvorbehalt 110
- 3.2 Pönale 110
- 3.3 Gewährleistung, Garantie und Produkthaftung 111
- 3.4 Reuegeld (Stornogebühr) 111
- 3.5 Verpackung 111
- 3.6 Nebenleistungen des Verkäufers 112
- 3.7 Umtauschrecht 112
- 4 Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) 112
- 4.1 Inhalt der AGB 112
- 4.2 Geltung der AGB 113
- 4.3 Gefahren der AGB 113

Zahlungsverkehr	117	2	Unzuverlässige Käufer	172
1 Überblick über die Zahlungsformen	118	2.1	Annahmeverzug	172
2 Barzahlung	119	2.2	Zahlungsverzug	174
2.1 Direkte Barzahlung	119	2.2.1	Wann gerät der Käufer in Zahlungsverzug?	174
2.2 Indirekte Barzahlung durch Bargeldtransfer	121	2.2.2	Ansprüche des Verkäufers	174
3 Zahlung unter der Verwendung von Girokonten	122	2.2.3	Das Mahnwesen	176
3.1 Wichtiges rund um das Girokonto	123	3	Rechtsdurchsetzung	179
3.2 Zahlungsanweisung (SEPA-Überweisung)	124			
3.3 SEPA-Dauerauftrag und SEPA-Lastschriftverfahren	126	V Grundlagen des Rechnungswesens		183
3.4 Zahlung per Nachnahme	127	Modellunternehmen Thomas Radler e. U.		184
4 Zahlungskarten	128	Einführung in das betriebliche Rechnungswesen		186
4.1 Debitkarte	128	1 Aufgaben des Rechnungswesens		187
4.2 Kreditkarte	129	2 Teilgebiete des Rechnungswesens		188
4.3 Prepaid-Karten	131	3 Gesetzliche Regelungen für die Buchhaltung		189
5 Zahlung mit dem Computer	132	3.1 Buchführungssysteme		189
5.1 Electronic Banking (E-Banking)	132	3.2 Formvorschriften		190
5.2 E-Payment beim Onlineshopping	134	3.3 Aufbewahrungspflicht und Aufbewahrungsfrist		192
5.2.1 Zahlungskarten	134	Umsatzsteuer		196
5.2.2 Spezielle Verfahren	135	1 Allgemeines zur Umsatzsteuer		197
6 Zahlung mit dem Handy (M-Payment)	137	1.1 Umsätze		197
		1.2 Steuersätze		199
IV Besonderheiten beim Kaufvertrag	143	1.3 Steuerberechnung		199
Vertragsabschluss im Fernabsatz und E-Commerce	144	2 System der Umsatzsteuer		201
1 Fernabsatz und E-Commerce	145	3 Umsatzsteuerzahllast		203
2 Vorteile und Risiken des Onlineshoppings	145	Belege		206
3 Beschränkung der Risiken des Online-shoppings	146	1 Einteilung von Belegen		207
3.1 Gesetzliche Bestimmungen zum Schutz der Verbraucher	146	1.1 Einteilung nach der Herkunft		207
3.2 Tipps für Verbraucher zum Schutz von Risiken	147	1.2 Einteilung nach Sachgebieten		208
Rücktrittsrechte (Widerrufsrechte)	150	2 Belegprüfung		210
1 Grundsätzliche Regelungen	151	2.1 Rechnungslegung		210
2 Besondere Rücktrittsrechte für Konsumenten	153	2.2 Belegorganisation und -bearbeitung		213
Unregelmäßigkeiten bei der Erfüllung von Kaufverträgen	158	VI Doppelte Buchführung		219
1 Unzuverlässige Verkäufer	159	System der doppelten Buchführung		220
1.1 Lieferverzug	159	1 Einführung in die doppelte Buchführung		221
1.1.1 Eintritt des Lieferverzugs	159	2 Von der Inventur zur Bilanz		223
1.1.2 Rechte des Käufers bei Lieferverzug	161	2.1 Schritt 1: Inventur durchführen		223
1.2 Lieferung mangelhafter Ware	164	2.2 Schritt 2: Inventar erstellen		224
1.2.1 Was ist ein Mangel?	164	2.2.1 Vermögen		224
1.2.2 Arten von Mängeln	164	2.2.2 Schulden		225
1.2.3 Feststellung und Bekanntgabe von Mängeln	165	2.2.3 Reinvermögen (Eigenkapital)		225
1.2.4 Rechte des Käufers bei mangelhafter Lieferung	166	2.3 Schritt 3: Bilanz		226
1.3 Fehlerhafte Rechnung	171	2.3.1 Vermögen (AKTIVA)		226
		2.3.2 Kapital (PASSIVA)		226
		2.3.3 Bilanz erstellen		228

3	Bilanzveränderung	230	2.2.1	Verkauf von Handelswaren und Dienstleistungen	287
3.1	Die Bilanz verändert sich	230	2.2.2	Sonstige betriebliche Erträge	293
3.2	Das Konto – ein Hilfsmittel	232	2.3	Bezugs- und Versandspesen	297
4	Bestandskonten	232	2.3.1	Bezugsspesen beim Einkauf	298
4.1	Eröffnung der Bestandskonten	233	2.3.2	Versandspesen beim Verkauf	301
4.2	Führung der Bestandskonten	234	2.4	Warenrücksendungen	306
4.2.1	Aktive Bestandskonten	234	2.4.1	Warenrücksendung an einen Lieferanten	307
4.2.2	Passive Bestandskonten	234	2.4.2	Warenrücksendung eines Kunden	308
4.3	Abschluss der Bestandskonten	235	2.5	Rabatte	311
5	Vom Geschäftsfall zur Buchung	236	2.5.1	Rabatte von Lieferanten	311
5.1	Buchungssätze bilden	236	2.5.2	Rabatte an Kunden	317
5.2	Buchung auf Bestandskonten	237	3	Privatkonto	323
6	Erfolgskonten	240	4	Umsatzsteuerzahllast	326
6.1	Führung von Erfolgskonten	241		Anlagenkauf	336
6.2	Buchung auf Erfolgskonten	242	1	Einkauf von Anlagegütern	337
6.2.1	Verbuchung von Aufwänden	242	1.1	Berechnung der aktivierungspflichtigen Anschaffungskosten	337
6.2.2	Verbuchung von Erträgen	243	1.2	Verbuchung von Anlagenkäufen	338
6.3	Abschluss von Erfolgskonten	244	2	Geringwertige Wirtschaftsgüter (GWG)	340
7	Der Kontenrahmen	244	3	Besonderheiten bei der Anschaffung von Fahrzeugen	342
8	Verbuchung der Umsatzsteuer	246	3.1	Verbuchung des Fahrzeugkaufes	343
9	Buchung auf Konten unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer	248	3.2	Verbuchung der Betriebsaufwände	345
10	Erfolgsermittlung	250	3.3	Verbuchung der Versicherung	348
10.1	Betriebsvermögensvergleich	250		Rechnungsausgleich – Verbuchung verschiedener Zahlungsformen	355
10.2	Gewinn-und-Verlust-Rechnung	250	1	Barzahlungen	356
	Der Kreis schließt sich ...	257	2	Buchungen unter Verwendung von Bankkonten	356
1	Ein Geschäftsjahr in der Buchhaltung!	258	2.1	Bankkontenarten	357
2	Abschluss der Konten	259	2.2	Barverkehr mit Banken (Barabhebungen und Bareinzahlungen)	357
2.1	Schritt 1: Abschluss der Handelswarenkonten	259	2.2.1	Barabhebung vom Bankkonto	357
2.2	Schritt 2: Abschluss der Erfolgskonten	259	2.2.2	Bareinzahlung auf ein Bankkonto	358
2.3	Schritt 3: Abschluss des Privatkontos	260	2.3	Schwebende Geldbewegungen (Überweisungen von einem Bankkonto auf ein anderes Bankkonto)	360
2.4	Schritt 4: Abschluss der Bestandskonten	260	2.4	Abschluss von Bankkonten	361
3	System der doppelten Buchführung – ein Gesamtüberblick	261	3	Zahlungen mit Zahlungskarten	364
	VII Doppelte Buchführung in der Praxis	267	3.1	Zahlungskarten aus der Sicht des Käufers	364
	Das Unternehmen lebt – laufende Geschäftsfälle	268	3.1.1	Einkauf mit Debitkarte	364
1	Der Leistungsprozess im Überblick	269	3.1.2	Einkauf mit Kreditkarte	366
2	Ein- und Verkauf	270	3.2	Zahlungskarten aus der Sicht des Verkäufers	368
2.1	Beschaffung von Materialien	270	3.3	Zusammenfassung	371
2.1.1	Einkauf von Handelswaren	271		Stichwortverzeichnis	384
2.1.2	Materialeinkäufe	277		Bildnachweis	387
2.1.3	Sonstige Aufwände	279			
2.1.4	Buchungen am Ende des Geschäftsjahres	281			
2.2	Absatz von Dienstleistungen und Fertigerzeugnissen	286			