

<b>1 Informationen zu diesem Buch</b>	<b>4</b>	6.3 Programmcode formatieren und kommentieren	50
1.1 Voraussetzungen und Ziele	4	6.4 Mit Variablen arbeiten	52
1.2 Aufbau und Konventionen	5	6.5 Konstanten – unveränderliche Variablen	54
1.3 Bevor Sie beginnen...	5	6.6 Standarddatentypen	55
<b>Makros aufzeichnen</b>		6.7 Literale verwenden	60
<b>2 Automatisierung – Makros aufzeichnen, ausführen und speichern</b>	<b>6</b>	6.8 Werte zuweisen	60
2.1 Möglichkeiten der Automatisierung in Excel 365	6	6.9 Typumwandlungen	61
2.2 Grundlagen zur Aufzeichnung von Makros	7	6.10 Operatoren	63
2.3 Makros aufzeichnen	8	6.11 Datenfelder (Arrays)	65
2.4 Makros absolut oder relativ aufzeichnen	9	6.12 Einfache Ein- und Ausgabedialoge	66
2.5 Makros ausführen und speichern	11	6.13 Übungen	70
2.6 Gespeicherte Makros ausführen	14		
2.7 Makros löschen	16		
2.8 Praktische Tipps	17		
2.9 Übungen	18		
<b>3 Makros starten und Sicherheits-einstellungen</b>	<b>20</b>		
3.1 Möglichkeiten zum Starten von Makros	20		
3.2 Makros über Symbole starten	21		
3.3 Makros über Steuerelemente und Grafiken starten	22		
3.4 Makros automatisch starten	24		
3.5 Sicherheitseinstellungen für Makros	25		
3.6 Übung	28		
<b>Makros mit dem Visual Basic-Editor programmieren</b>			
<b>4 Der Visual Basic-Editor</b>	<b>29</b>		
4.1 Grundlagen zum Visual Basic-Editor	29	8.1 Kontrollstrukturen einsetzen	86
4.2 Mit dem Visual Basic-Editor arbeiten	30	8.2 Bedingungen formulieren	88
4.3 Der Projekt-Explorer	33	8.3 Einseitige Auswahl	89
4.4 Das Eigenschaftenfenster	35	8.4 Zweiseitige Auswahl	90
4.5 Das Code-Fenster	37	8.5 Mehrstufige Auswahl	93
4.6 Übung	39	8.6 Mehrseitige Auswahl (Fallauswahl)	94
<b>5 Makros bearbeiten</b>	<b>40</b>	8.7 Schleifen (Wiederholungen)	96
5.1 Aufbau von Makros	40	8.8 Die kopfgesteuerte Wiederholung	97
5.2 Makros bearbeiten	41	8.9 Die fußgesteuerte Wiederholung	99
5.3 Makros im VBA-Editor erstellen, speichern, drucken	44	8.10 Die zählergesteuerte Wiederholung	100
5.4 Übung	46	8.11 Verlassen von Kontrollstrukturen	103
		8.12 Übungen	105
<b>6 Grundlegende Programmelemente</b>	<b>47</b>		
6.1 Anweisungen und Module	47	<b>9 Prozeduren und Funktionen</b>	<b>107</b>
6.2 Reservierte Wörter und Bezeichner	49	9.1 Grundlagen zu Prozeduren und Funktionen	107
		9.2 Einfache Prozeduren erstellen	108
		9.3 Prozeduren mit Parametern erstellen	110
		9.4 Funktionen erstellen	112
		9.5 Optionale Parameter und benannte Argumente	114
		9.6 Vordefinierte Funktionen nutzen	115
		9.7 Übungen	116
		<b>10 Fehlersuche und Programmüberwachung</b>	<b>118</b>
		10.1 Fehlerarten	118
		10.2 Laufzeitfehler abfangen	120
		10.3 Einzel- und Prozedurschrittmodus anwenden	124

10.4 Haltepunkte und Lesezeichen anwenden	126	<b>Weitere Möglichkeiten</b>	
10.5 Informationen zu Variablen und Konstanten anzeigen	128	<b>16 Weitere Techniken</b>	<b>200</b>
10.6 Mit dem Überwachungsfenster arbeiten	129	16.1 Dateien suchen	200
10.7 Mit dem Lokal-Fenster arbeiten	131	16.2 Dateizugriff	201
10.8 Mit dem Direktfenster arbeiten	132	16.3 Arbeiten mit der Registry	204
10.9 Übungen	134	16.4 Übungen	207
<b>Objekte in VBA</b>		<b>17 Excel-Benutzeroberfläche anpassen</b>	<b>208</b>
<b>11 Klassen, Objekte und Ereignisse</b>	<b>135</b>	17.1 Grundlagen zu XML	208
11.1 Das Objektmodell von Visual Basic for Applications	135	17.2 Excel-Dateien als XML-Dateien anzeigen	210
11.2 Objekte und deren Member ansprechen	137	17.3 Änderung der Benutzeroberfläche vorbereiten	211
11.3 Eigenschaften und Methoden von Objekten	140	17.4 XML-Elemente der Excel-Benutzeroberfläche	213
11.4 Mit Objektvariablen arbeiten	142	17.5 Excel-Benutzeroberfläche erweitern (Beispiel Menüband)	215
11.5 Ereignisorientierte Programmierung	146	17.6 Übung	219
11.6 Übungen	149		
<b>12 Mit dem Excel-Objektmodell arbeiten</b>	<b>150</b>	<b>18 Beispiel einer Excel-Anwendung</b>	<b>220</b>
12.1 Das Excel-Objektmodell	150	18.1 Aufbau einer Excel-Anwendung	220
12.2 Das <b>Application</b> -Objekt	152	18.2 Einen Startbildschirm gestalten	221
12.3 Auflistungen	154	18.3 Tabellen als Anwendungskomponenten	222
12.4 Mit Arbeitsmappen arbeiten	155	18.4 Arbeitsoberfläche der Datei anpassen	226
12.5 Arbeitsblätter und Diagrammblätter	158		
12.6 Übungen	162	<b>19 Kommunikation mit Office-Anwendungen</b>	<b>229</b>
<b>13 Arbeitsblätter bearbeiten</b>	<b>163</b>	19.1 Grundlagen zur Steuerung von anderen Office-Anwendungen	229
13.1 Auf Zellen und Bereiche zugreifen	163	19.2 Automatisierung	231
13.2 Das <b>Range</b> -Objekt	163	19.3 Fehleranzeige konfigurieren	234
13.3 Die Eigenschaft <b>Cells</b>	167	19.4 Automatisierungsbeispiel: Umsatzzahlen aus Word automatisch nach Excel übertragen	234
13.4 Zeilen und Spalten	170	19.5 Übung	236
13.5 Übungen	171		
<b>14 Dialogfenster</b>	<b>174</b>	<b>Stichwortverzeichnis</b>	<b>238</b>
14.1 Grundlagen zu Dialogfenstern	174		
14.2 Integrierte Excel-Dialoge	175		
14.3 Benutzerdefinierte Dialogfenster	177		
14.4 Mit Steuerelementen arbeiten	182		
14.5 Auf Steuerelementereignisse reagieren	189		
14.6 Dialoge gestalten	191		
14.7 Übungen	192		
<b>15 Add-Ins und Assistenten erstellen</b>	<b>193</b>		
15.1 Grundlagen zu Add-Ins	193		
15.2 Mit Add-Ins arbeiten	194		
15.3 Mit Assistenten arbeiten	195		
15.4 Übung	199		