

<b>Kapitel A</b>	
<b>Was sind Datenbanken?</b>	10
A-01 Wozu brauche ich Datenbanken?	..... 10
A-02 Wie speichere ich Daten?	..... 14
A-03 Das Datenbanksystem	..... 16

<b>Kapitel B</b>	
<b>Daten in Tabellen verwalten</b>	20
B-01 Daten eingeben, bearbeiten und löschen	..... 22
B-02 Daten sortieren und filtern	..... 24
B-03 Daten suchen und ersetzen	..... 26
B-04 Eine neue Tabelle erstellen	..... 28
B-05 Das Tabellenblatt einrichten	..... 30
B-06 Die Datentabelle formatieren und drucken	..... 32
B-07 Bilder in der Datenbank speichern	..... 34

<b>Kapitel C</b>	
<b>Daten in Abfragen zusammenstellen</b>	36
C-01 Daten in einer Abfrage zusammenstellen	..... 38
C-02 Daten sortieren	..... 40
C-03 Daten filtern	..... 42
C-04 Daten aus mehreren Tabellen zusammenstellen	..... 46
C-05 Daten in Abfragen formatieren	..... 48

<b>Kapitel D</b>	
<b>Daten in Formularen verwalten</b>	50
D-01 Ein Formular erstellen	..... 52
D-02 Daten über Formulare eingeben, bearbeiten und löschen	..... 54

<b>Kapitel E</b>	
<b>Daten in Berichten anzeigen</b>	56
E-01 Einen Bericht erstellen	..... 58
E-02 Adresstiketten erstellen	..... 60
E-03 Sortieren und Filtern im Bericht	..... 62
E-04 Die Seite vor dem Ausdruck einrichten	..... 64

## **Kapitel F**

### **Daten in Abfragen zusammenstellen**

- F-01 Parameterabfragen
- F-02 Filtern nach Spitzenwerten
- F-03 Liste ohne Duplikate
- F-04 Neue Felder erstellen
- F-05 Die Wenn-Entscheidung
- F-06 Datum und Zeit zerlegen
- F-07 Mit Datum und Zeit rechnen
- F-08 Daten gruppieren
- F-09 Inkonsistenzabfragen

## **Kapitel G**

### **Daten in Berichten organisieren**

- G-01 Die Bereiche im Bericht
- G-02 Gruppieren im Bericht
- G-03 Berechnungen im Bericht

## **Kapitel H**

### **Daten in Formularen organisieren**

- H-01 Formulare gestalten
- H-02 Berechnete Felder in Formularen
- H-03 Gestaltung von Formularen
- H-04 Das Unterformular im Hauptformular
- H-05 Daten in Registern organisieren
- H-06 Das Navigationsformular
- H-07 Bedingte Formatierung

## **Kapitel I**

### **Daten in Tabellen organisieren**

- I-01 Daten auf Tabellen aufteilen
- I-02 Die Tabellenstruktur erstellen und bearbeiten
- I-03 Das Feldformat festlegen
- I-04 Spaltenbeschriftung, Standardwert und Eingaben absichern
- I-05 Nachschlagefelder
- I-06 Primärschlüssel und andere Indizes

## **Kapitel J**

### **Daten austauschen**

- J-01 Daten aus anderen Datenbanken importieren und verknüpfen
- J-02 Daten aus Textdateien importieren
- J-03 Daten exportieren

## **Kapitel K**

### **Tabellendaten mit Abfragen ändern**

- K-01 Daten an Tabellen anfügen
- K-02 Daten mit Abfragen löschen
- K-03 Daten mit Abfragen aktualisieren

## **Kapitel L**

### **Eine Datenbank entwerfen**

- L-01 Informationen auf Tabellen aufteilen
- L-02 Normalisierung: So zerlege ich meine Daten
- L-03 Beziehungsarten (Kardinalität)
- L-04 Beziehungen erstellen
- L-05 Die Inklusionsverknüpfung