

# Inhaltsverzeichnis

	Seite
Vorwort .....	V
Bearbeiterverzeichnis .....	XV
Abkürzungsverzeichnis .....	XVII
Literaturverzeichnis .....	XXXI

## A. Organisationsstruktur Datenschutz

I. Rechenschaftspflicht (Art. 5, 24 DS-GVO) .....	1
II. Datenschutz-Compliance .....	12
1. Vorstandspflichten – die Lücke zwischen Datenschutzbeauftragtem und Datenschutz-Compliance .....	12
2. Pflichten und Haftung von Vorständen bzw. Geschäftsleitung sowie von Aufsichtsräten .....	15
3. Anforderungen an ein Compliance-Management-System nach IDW PS 980 und DS-GVO-Prüfung nach IDW PH 9.860.1 .....	18
III. Datenschutzorganisation im Unternehmen .....	23
1. Organisatorischer und strategischer Aufbau .....	23
2. Pflichtübung, Kür oder Privacy-Manager: vom Datenschutzbeauftragten zu Datenschutz-Compliance .....	30
3. Dienstleister oder Kontrolleur: die zwei Gesichter von Datenschutzabteilungen .....	35
4. Von der Auftragsverarbeitung bis zur Verbandsarbeit: Zuständigkeitsbereiche im Einzelnen .....	39
5. Risikoverständnis und Reifegrad einer Datenschutzorganisation .....	42
6. Umgang mit Anfragen und Audits der Aufsichtsbehörden .....	45
7. Arbeitsweise am Beispiel Datenschutz-Folgenabschätzung: Dienst nach Vorschrift oder Teamarbeit .....	49
IV. Code of Conduct und Selbstverpflichtung zum Datenschutz .....	57
1. Datenschutz im Code of Conduct .....	57
2. Übersicht zu Hinweisgebersystemen (Whistleblower-Hotlines) .....	60
3. Hinweisgebersystem (Whistleblower-Hotline) im Code of Conduct ...	62
4. Datenschutzerklärung für ein elektronisches Hinweisgeberportal .....	64
5. Richtlinie zum Einsatz eines Hinweisgebersystems .....	65
6. Internal Investigations: Unternehmenspflicht vs. Datenschutz .....	74

## B. Der Datenschutzbeauftragte

I. Benennung und Abberufung des Datenschutzbeauftragten .....	77
1. Benennung als Datenschutzbeauftragter .....	77
2. Abberufung durch den Arbeitgeber .....	96

<b>II. Verträge mit externen Datenschutzbeauftragten .....</b>	<b>102</b>
1. Dienstvertrag mit einem externen Datenschutzbeauftragten .....	102
2. Beratungsvertrag mit einem Dienstleistungsunternehmen .....	121
3. Aufhebungsvertrag der Parteien .....	132
<b>III. Tätigkeiten des Datenschutzbeauftragten .....</b>	<b>135</b>
1. Entbindung von der Schweigepflicht .....	135
2. Antwort auf ein Auskunftsverlangen der Aufsichtsbehörde .....	139
3. Typische auf den Datenschutzbeauftragten des Vertragspartners be- zogene Klauseln anderer Verträge .....	143
<b>C. Dokumentationspflichten im Unternehmen</b>	
<b>I. Datenschutzaudit .....</b>	<b>149</b>
<b>II. Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten (Art. 30 DS-GVO) .....</b>	<b>171</b>
<b>III. Datenschutz-Folgenabschätzung und Konsultation (Art. 35 f. DS-GVO) .....</b>	<b>180</b>
1. Übersicht über den Verlauf einer Datenschutz-Folgenabschätzung .....	182
2. Positiv- und Negativlisten – eine Phänomenologie der Datenschutz- Folgenabschätzung .....	183
3. Schwellenwertprüfung und Erforderlichkeit einer Datenschutz-Fol- genabschätzung .....	185
4. Durchführung einer Datenschutz-Folgenabschätzung .....	186
5. Vorherige Konsultation (Art. 36 DS-GVO) .....	192
<b>IV. Verhaltensregeln und Zertifizierungen .....</b>	<b>203</b>
1. Ökosystem Audit und akkreditierte Zertifizierungen .....	203
2. Verhaltensregeln (Art. 40 DS-GVO) .....	223
3. Zertifizierungen (Art. 42 f. DS-GVO) .....	241
<b>V. Sicherheit der Verarbeitung und risikobasierter Ansatz .....</b>	<b>250</b>
1. Ziele der Maßnahmen zur Sicherheit der Verarbeitung .....	250
2. Einführung zum risikobasierten Ansatz in der DS-GVO .....	252
3. Schema zur Ermittlung von Risiken der Verarbeitungstätigkeiten .....	259
4. Verfahren zur Durchführung von Wirksamkeitskontrollen .....	265
5. Prüfkonzepkt zu Datenschutz durch Technikgestaltung und durch da- tenschutzfreundliche Voreinstellungen .....	266
<b>VI. Meldung von Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten     (Art. 33 f. DS-GVO) .....</b>	<b>270</b>
1. Mitteilung an die Aufsichtsbehörde (Art. 33 DS-GVO) .....	270
2. Mitteilung an die betroffene Person (Art. 34 DS-GVO) .....	274
3. Dokumentation der Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten (Art. 33 Abs. 5 DS-GVO) .....	277
<b>VII. Vertraulichkeitspflichten der Beschäftigten .....</b>	<b>281</b>
1. Verpflichtung zur Vertraulichkeit mit Merkblatt .....	281
2. Verpflichtung auf das Telekommunikationsgeheimnis mit Merk- blatt .....	293
3. Deklaratorische Belehrung über die Verpflichtung zur Wahrung von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen mit Merkblatt und Protokoll ...	299

4. Vereinbarung über die Wahrung von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen mit Merkblatt und Protokoll .....	306
5. Vereinbarung zur datenschutzrechtlichen Eingliederung freier Mitarbeiter in den Betrieb des Verantwortlichen .....	312
6. Vertraulichkeitsvereinbarung für freie Mitarbeiter .....	319
7. Merkblatt zur Wahrung der Vertraulichkeit in der sozialen Arbeit .....	342
<b>VIII. Vertreter nach Art. 27 DS-GVO .....</b>	<b>354</b>
1. Checkliste zu Aufgaben und Umfang des Vertreters nach Art. 27 DS-GVO .....	354
2. Vertrag über die Benennung eines Vertreters nach Art. 27 DS-GVO ..	358
 <b>D. Richtlinien des Unternehmens</b>	
<b>I. Konzernrichtlinie der Geschäftsleitung .....</b>	<b>367</b>
1. Gesellschafterbeschluss zur Einführung einer Datenschutz-Organisation .....	367
2. Konzernrichtlinie Datenschutz-Organisation .....	368
<b>II. Unternehmensrichtlinie Datenschutz für Mitarbeiter .....</b>	<b>374</b>
<b>III. Richtlinien zur Nutzung durch Beschäftigte .....</b>	<b>393</b>
1. Richtlinie zur Nutzung von Internet und E-Mail .....	393
2. Richtlinie Homeoffice/Mobile Office (Tearbeit) .....	426
3. Richtlinie zur Fernwartung durch eigene Mitarbeiter .....	437
4. Nutzungsvereinbarung zu „Bring Your Own Device“ (BYOD) .....	447
5. Social-Media-Guideline .....	463
<b>IV. Löschkonzepte .....</b>	<b>471</b>
1. Aufbewahrungsregeln für ausgewählte Unterlagen .....	482
2. Löschkonzept .....	509
3. Lösungsverfahren .....	518
 <b>E. Technische und organisatorische Datensicherheit</b>	
<b>I. Überblick: Rationalisierung von Datenschutzthemen im Unternehmen ..</b>	<b>529</b>
1. Methodischer Aufbau .....	529
2. Richtlinien zur Ermittlung von Schnittmengen zu anderen Funktionen .....	551
3. Checkliste der Rollen und ihrer Funktionen .....	561
4. Tabellarische Aufstellung von Rollenüberdeckungen .....	572
5. Vermeidung unrationeller Arbeitsweisen.....	585
<b>II. Technische und organisatorische Maßnahmen (Art. 32, 25 DS-GVO) ...</b>	<b>599</b>
1. Anwendung bei interner Verarbeitung und Auftragsverarbeitung .....	599
2. Formular zur Prüfung der technischen und organisatorischen Maßnahmen .....	603
3. Vereinfachte Risikobewertung nach Angemessenheitsprinzip für KMU und Vereine .....	643
<b>III. Prüfkontrolle .....</b>	<b>667</b>

<b>IV. Formular zur Prüfung von Berechtigungskonzepten .....</b>	<b>675</b>
<b>V. Datenschutz im Krisen- und Notfallmanagement .....</b>	<b>685</b>

## **F. Rechte der betroffenen Person**

<b>I. Informationspflichten bei Erhebung von personenbezogenen Daten (Art. 13 f. DS-GVO) .....</b>	<b>705</b>
1. Datenschutzerklärung für Websites .....	706
2. Datenschutzerklärung für mobile Apps .....	726
3. Besondere Nutzungsformen von Websites .....	736
4. Newsletter .....	749
5. Web Analytics .....	755
6. Social Media .....	771
7. Online-Werbung .....	781
<b>II. Auskunftsrecht der betroffenen Person (Art. 15 DS-GVO) .....</b>	<b>797</b>
1. Auskunftsverlangen der betroffenen Person .....	797
2. Antwort auf Auskunftsverlangen mit Recht auf Kopie (Art. 15 DS-GVO) .....	803
<b>III. Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO) .....</b>	<b>811</b>
1. Berichtigungsverlangen des Betroffenen .....	811
2. Antwort des Verantwortlichen an den Betroffenen .....	814
<b>IV. Rechte auf Löschung und Mitteilung (Art. 17, 19 DS-GVO) .....</b>	<b>818</b>
1. Recht auf Löschung und „Recht auf Vergessenwerden“ (Art. 17 DS-GVO) .....	818
2. Informationspflicht an Dritte bei einem Löschungsersuchen (Art. 17 Abs. 2 DS-GVO) .....	822
<b>V. Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) .....</b>	<b>827</b>
1. Verlangen des Betroffenen .....	827
2. Antwort des Verantwortlichen an den Betroffenen .....	830
<b>VI. Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO) .....</b>	<b>831</b>
1. Verlangen des Betroffenen .....	831
2. Antwort des Verantwortlichen an den Betroffenen .....	834

## **G. Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen**

<b>I. Vereinbarung der Auftragsverarbeitung (Art. 28 f. DS-GVO) .....</b>	<b>837</b>
1. Abgrenzung von Auftragsverarbeitung und gemeinsamer Verantwortung .....	837
2. Richtlinie Auftragsverarbeitung .....	843
3. Prüfliste vor Vertragsabschluss einer Auftragsverarbeitung .....	852
4. Vertragsmuster Auftragsverarbeitung .....	858
5. Maßnahmenübersicht und deren risikobasierte Bewertung bei der Auftragsverarbeitung.....	880
<b>II. Formulare während der Laufzeit der Auftragsverarbeitung (Art. 28 DS-GVO) .....</b>	<b>890</b>
1. Genehmigung von Unterauftragnehmern .....	890
2. Änderung bei den Weisungsberechtigten/-empfängern .....	892

3. Änderung beim Datenschutzbeauftragten .....	894
4. Änderungen in den Verfahren .....	896
5. Meldebogen Datenschutz- oder IT-Sicherheitsvorfall im Innenverhältnis .....	897
6. Prüfliste für Auftragsverarbeitung bei Insolvenz des Auftraggebers/Auftragnehmers .....	905
<b>III. Fernwartung durch Drittunternehmen .....</b>	<b>909</b>
1. Anlage zur Fernwartung für externe Dienstleister .....	910
2. Datenschutzvereinbarung für den Remotezugriff .....	922
3. Allgemeine Bestimmungen .....	923
4. Arbeitsanweisung zur Fernwartung für Dienstleister .....	924
<b>IV. Vertraulichkeitsvereinbarungen .....</b>	<b>927</b>
1. Vertraulichkeitsvereinbarung bei Dienstleistungsverträgen .....	927
2. Vertraulichkeitsvereinbarung bei M&A-Transaktionen .....	937
<b>V. Gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortliche (Art. 26 DS-GVO) ...</b>	<b>957</b>
1. Prüftabelle gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortliche .....	961
2. Vereinbarung über die gemeinsame Verantwortung .....	967
3. Informationsblatt für betroffene Personen .....	979
<b>VI. Einsatz von Cloud Computing im Unternehmen .....</b>	<b>981</b>
<b>VII. Datentransfers in Drittstaaten .....</b>	<b>995</b>
1. Übersicht über internationale Datentransfers (Art. 44 ff. DS-GVO) ...	995
2. Anhänge zu den Standarddatenschutzklauseln .....	1005
3. Binding Corporate Rules .....	1013
4. Einwilligung der betroffenen Personen .....	1028
5. Antrag auf Genehmigung des Transfers personenbezogener Daten in ein Drittland ohne ausreichendes Datenschutzniveau (Art. 46 Abs. 3 DS-GVO) .....	1039
 <b>H. Beschäftigtendatenschutz</b>	
<b>I. Einwilligung durch Beschäftigte .....</b>	<b>1043</b>
1. Einwilligungserklärung zur Veröffentlichung von Mitarbeiterfotos ....	1043
2. Einwilligungserklärung zur Speicherung von Bewerberdaten .....	1050
<b>II. Beschäftigtendatenschutz bei Arbeitsunfähigkeit und betrieblichem Eingliederungsmanagement (BEM) .....</b>	<b>1060</b>
1. Betriebsvereinbarung zu Kranken- und BEM-Unterlagen .....	1068
2. Einladungsschreiben zum BEM .....	1091
<b>III. Videoüberwachung auf Firmengeländen .....</b>	<b>1097</b>
1. Checkliste zur Videoüberwachung .....	1099
2. Richtlinie und Betriebsvereinbarung zur Videoüberwachung im Betrieb .....	1102
3. Festlegungen vor Inbetriebnahme der Videoüberwachung .....	1124
4. Maßnahmen zum Schutz der betroffenen Personen .....	1129
5. Protokoll zur Auswertung von Videoaufnahmen .....	1132
6. Checkliste zur Videoüberwachung für KMU und Vereine .....	1133

<b>IV. Tor- und Spindkontrollen bei Beschäftigten .....</b>	<b>1135</b>
1. Checkliste zu Tor- und Spindkontrollen .....	1137
2. Betriebsvereinbarung über die Durchführung von Tor- und Spindkontrollen .....	1138
<b>V. Detektiveinsatz gegen Beschäftigte .....</b>	<b>1149</b>
<b>VI. Betriebsvereinbarung zum Terrorlisten-Screening .....</b>	<b>1158</b>
<b>VII. Screening von Beschäftigten .....</b>	<b>1175</b>
1. Kontrollmöglichkeiten der betrieblichen E-Mail-Kommunikation .....	1175
2. Checkliste zur Zweckänderung .....	1190
3. Information der betroffenen Person .....	1195
4. Protokollierung der Einsichtnahme .....	1202

### **I. Kundendatenschutz**

<b>I. Organisation des Kundendatenschutzes .....</b>	<b>1205</b>
<b>II. Einwilligungen durch betroffene Personen .....</b>	<b>1215</b>
<b>III. Einwilligung in Werbeversand/Newsletter .....</b>	<b>1226</b>
<b>IV. Bonitätsprüfung von natürlichen Personen .....</b>	<b>1241</b>
1. Bonitätsprüfung und Informationen bei Kaufverträgen .....	1243
2. Darlehen-Selbstauskunft .....	1252
3. Mieter-Selbstauskunft .....	1260
4. Haushaltsrechnung von natürlichen Personen .....	1269
<b>V. Checkliste bei polizeilichen Auskunftsverlangen .....</b>	<b>1272</b>
<b>VI. Mehrparteien-Vereinbarung zwischen gemeinsam Verantwortlichen bei Online-Angeboten .....</b>	<b>1287</b>

### **J. Datenschutz und Personenbildnisse**

<b>I. Datenschutz bei Nutzung von Personenbildnissen .....</b>	<b>1303</b>
<b>II. Checkliste Einwilligungserklärung bei Nutzung von Fotos- oder Videoaufnahmen .....</b>	<b>1312</b>
<b>III. Model-Release-Vereinbarung .....</b>	<b>1317</b>
<b>IV. Datenschutzinformation für Bildnisnutzung .....</b>	<b>1321</b>

### **K. Gesundheitsdatenschutz**

<b>I. Zusammenspiel der Akteure im Gesundheitsbereich .....</b>	<b>1325</b>
1. Checkliste zum datenschutzrechtlichen Vertragsmanagement für Apotheken .....	1327
2. Vereinbarung zur Datenübermittlung zwischen Arzt und medizinischem Laborarzt .....	1331
<b>II. Datenschutzrechtliche Einwilligung im Gesundheitsbereich .....</b>	<b>1340</b>
1. Einverständnis in die Erstellung der Honorarrechnung und den Einzug inkl. Abtretung der Honorarforderung an zahnärztliche Abrechnungsgesellschaft .....	1340

2. Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung in die Verarbeitung von  
personenbezogenen Daten zur Anlage einer Kundenkarte ..... 1346

3. Zustimmung zur Datenübermittlung an den Hausarzt sowie vom  
Hausarzt an andere Leistungserbringer ..... 1350

**III. Transparenz und Informationspflichten ..... 1354**

1. Datenschutzinformationen über die Verarbeitung von Kundendaten  
in der Apotheke ..... 1354

2. Richtlinie zu Datenschutz und Datensicherheit in der Apotheke ..... 1367

**IV. Datenschutz in der klinischen und nichtklinischen Forschung ..... 1377**

1. Checkliste zum Datenschutz in der klinischen und nichtklinischen  
Forschung ..... 1380

2. Vertragsklauseln Auftragsverarbeitung Sponsor/CRO ..... 1381

3. Vertragsklausel gemeinsam Verantwortliche ..... 1385

4. Vertragsklausel getrennt Verantwortliche ..... 1390

**L. Datenschutz in Vereinen, Verbänden und Stiftungen**

I. Rundschreiben an Mitgliedsverbände durch Dachverband ..... 1396

II. Merkblatt Datenschutz für den Vorstand ..... 1401

III. Vertraulichkeitsverpflichtung für Vorstände ..... 1404

IV. Datenschutzerklärung für Mitglieder ..... 1406

V. Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten gem. Art. 30 DS-GVO ..... 1414

**M. Datenschutz in der Anwaltskanzlei**

I. Merkblatt und Verschwiegenheitserklärung zu Datenschutz und Man-  
dantengeheimnis für Angestellte ..... 1423

II. Datenschutzerklärung für Mandanten ..... 1428

III. Verarbeitungsverzeichnis mit Musterverfahren ..... 1435

IV. Einsatz von Dienstleistern, beA und Legal-Tech-Produkten ..... 1440

**N. Behördliches und verwaltungsgerichtliches Verfahren**

I. Eingabe an eine Aufsichtsbehörde ..... 1449

II. Antrag auf Wiederherstellung der aufschiebenden Wirkung ..... 1455

III. Klage gegen eine Anordnung der Aufsichtsbehörde ..... 1462

IV. Einstweiliger Rechtsschutz gegen Informationstätigkeit der Aufsichts-  
behörde ..... 1467

**O. Strafverfahren und Ordnungswidrigkeiten**

I. Übersicht Sanktionen ..... 1477

**II. Anträge auf Akteneinsicht ..... 1504**

1. Antrag auf Akteneinsicht des Beschuldigten ..... 1504

2. Antrag auf Akteneinsicht als Verletzter gem. § 406e StPO/§ 475 StPO ..... 1509

3. Abwehr eines Akteneinsichtsanspruchs ..... 1518

III. Einspruch gegen Bußgeldbescheid .....	1520
IV. Beschwerde gegen Durchsuchungs- und Beschlagnahmebeschluss .....	1531
V. Checkliste: Verhaltensempfehlung bei Durchsuchungen .....	1540
VI. Anträge auf Einstellung .....	1550
1. Antrag auf Einstellung gem. § 170 Abs. 2 StPO (ggf. iVm § 46 Abs. 1 OWiG und ggf. iVm § 41 BDSG) .....	1551
2. Antrag auf Einstellung gem. § 47 OWiG (ggf. iVm § 41 BDSG) (aus Opportunitätsgründen) .....	1555
 P. Datenschutz in Österreich	
I. Datengeheimnis (= Mitarbeiterverpflichtungserklärung) .....	1559
II. Bildverarbeitung/Videoüberwachung .....	1570
III. Blacklist zur Datenschutz-Folgenabschätzung .....	1583
IV. Antrag an die DSB zur Genehmigung von Verarbeitung für im öffentli- chen Interesse liegende Archivzwecke, wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke oder statistische Zwecke .....	1588
Sachverzeichnis .....	1595