

Inhaltsverzeichnis

LERNGEBIET 1: EIN UNTERNEHMEN GRÜNDEN

1 Sachliche, persönliche und rechtliche Voraussetzungen für die Unternehmensgründung formulieren	7
2 Das Zielsystem und das Leitbild eines Unternehmens interpretieren	12
3 Ein Unternehmen im gesamtwirtschaftlichen Umfeld analysieren	21
4 Handelsrechtliche Rahmenbedingungen analysieren	28
5 Ein Einzelunternehmen in eine Personengesellschaft umwandeln	35
6 Eine GmbH gründen und sich für geeignete Rechtsformen entscheiden	42
7 Den Kapitalbedarf bestimmen und finanzieren	47
8 Marketinginstrumente einsetzen	54
9 Geeignete Zahlungssysteme einsetzen	59
10 Ein Angebot erstellen	64
11 Einen Kaufvertrag abschließen	70
12 Mit einer mangelhaften Lieferung rechtssicher umgehen	76
13 Einen Arbeitsvertrag abschließen	81

LERNGEBIET 2: WERTESTRÖME IM UNTERNEHMEN ERFASSEN UND BEURTEILEN

1 Den Wertschöpfungsprozess für das externe und interne Rechnungswesen beschreiben ...	88
2 Die Inventur durchführen und das Inventar erstellen	97
3 Die Bilanz erstellen	103
4 Bilanzveränderungen vornehmen	105
5 Die Bilanz in Konten auflösen	109
6 Einfache und zusammengesetzte Buchungssätze unterscheiden	113
7 Auf Erfolgskonten buchen	115
8 Einen kompletten Geschäftsgang bearbeiten	119
9 Die Umsatzsteuer berücksichtigen	126
10 Einen Beleggeschäftsgang unter Berücksichtigung der Umsatzsteuer bearbeiten	134
11 Sachanlagen buchen	143
12 Bestandsveränderungen bei fertigen Erzeugnissen buchen	150
13 Den Jahresabschluss unter Berücksichtigung der zeitlichen Abgrenzung und Rückstellungen erstellen	157
14 Die Unternehmenssituation anhand von Kennzahlen beurteilen	166